



R O M A N I A
Ministerul Educației și Cercetării

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE din TÂRGU-MUREȘ

Adresa: Târgu-Mureș, str. Gh. Marinescu nr. 38, cod 540139
Tel: +40. 265. 21 31 27, **Fax:** +40. 265. 21 04 07,
E-mail: rectorat@umftgm.ro

PROGRAM

DE ACTIUNI SI PRIORITĂȚI PENTRU ANUL 2009

ÎN VEDEREA ÎMBUNATĂȚIRII CALITĂȚII ACTIVITĂȚILOR ÎN UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE DIN TÂRGU-MUREȘ

OBIECTIVE

1.Asigurarea calității pregătirii studenților

Calitatea pregătirii studenților reprezintă un obiectiv central în activitatea universității noastre. Pe de o parte, avem în vedere atragerea elevilor de vârf, prin intermediul recunoașterii valorii confirmate prin pregătirea anterioară în licee de prestigiu, prin diverse premii la competiții naționale și internaționale. Pe de altă parte, calitatea absolvenților noștri este confirmată de prestigiul de care se bucură medicina târgumureșeană în comunitatea academică națională și internațională, prin numărul mare al foștilor noștri absolvenți care sunt astăzi apreciați și respectați în instituții de practică medicală, la universitățile și insititutele de cercetare occidentale unde lucrează.

In evaluarea calității pregătirii studenților avem în vedere următoarele criterii:

- a. nivelul de pregătire al studenților la înscrierea la studii;
- b. concurența la admitere;
- c. ponderea numărului absolvenților raportată la numărul candidaților declarați reușiți la examenul de admitere;
- d. reușitele studenților și absolvenților în competiții naționale și internaționale;
- e. rezultatele absolvenților noștri la examenele naționale de rezidențiat și în general absorbția lor pe piața muncii ;

f. pregătirea lingvistică a cadrelor didactice ce vor preda la seria în limba engleză, cât și a studenților/absolvenților și doctoranzilor; În vederea promovării colaborărilor interstatale și interinstituționale, transferului de inovativitate în domeniul cercetării, facilitării mobilităților de studenți și cadre didactice în cadrul programelor de învățare pe tot parcursul vieții cât și pentru a oferi tinerilor oportunitatea unor locuri bune de muncă pe piața europeană a muncii (prevăzută ca drept al cetățeanului european), Universitatea de Medicină și Farmacie Târgu-Mureș a decis creerea unei linii de predare în limba engleză în cadrul domeniului de licență medicină, ce funcționează la ora actuală bilingv: română și maghiară.

Pentru o bună funcționare a acestei facultăți, conducerea UMF TgMureș a considerat necesar și util organizarea unui curs de engleză medicală, care să ofere cadrelor didactice posibilitatea îmbunătățirii considerabile a cunoștințelor lingvistice în domeniu și obținerea unui atestat de engleză medicală acreditat conform standardelor europene.

- g. familiarizarea studenților cu gândirea critică, cu conceperea cunoașterii ca rezolvare de probleme.
- h. evaluarea procesului didactic din universitate prin mijloace specifice la început de an universitar pentru anul precedent, solicitarea și cuantificarea opiniei studenților cu privire la procesul didactic în cadrul autoevaluării. Chestionarele aprobate de Biroul senatului vor fi finalizate și integrate în Raportul de autoevaluare la sfârșitul examenului de licență al absolvenților noștri.

2. Asigurarea calității corpului didactic și a programelor de studii

Pentru buna desfășurare a activității didactice, asigurarea calității corpului didactic este un factor determinant. Calitatea corpului nostru didactic este confirmată de numeroasele colaborări internaționale de prestigiu și de bunele rezultate ale absolvenților noștri. În evaluarea calității corpului didactic avem în vedere următoarele criterii:

- a. selecția corpului didactic prin concursuri bazate pe criterii profesionale;
- b. ponderea titularilor;
- c. ponderea cadrelor didactice cu titlul de doctor, respectiv cu doctorat obținut în străinătate;
- d. evaluarea anuală a corpului didactic;
- e. colaborarea cadrelor didactice din universități din alte țări la propriile noastre programe;
- f. studii în universități din străinătate și mobilități ca visiting professor;
- g. participarea propriilor cadre didactice la programe universitare în cooperare internațională;
- h. dezvoltarea programelor interdisciplinare;
- i. competențele lingvistice ale cadrelor didactice;
- j. desfășurarea de activități didactice în limbi de circulație internațională;
- k. echiparea laboratoarelor.

3. Asigurarea calității învățământului și învățării

Procesul de învățare este semnificativ în cadrul procesului de formare a studenților, datorită multiplelor aspecte sub care are loc interacțiunea dintre studenți și corpul didactic. În evaluarea calității învățământului și învățării avem în vedere următoarele criterii:

- a. calitatea predării;
- b. calitatea relațiilor cu studenții;
- c. calitatea examinării studenților;
- d. calitatea produselor de predare;
- e. calitatea curriculum-ului.

Evaluarea se va realiza anual în luna iunie-iulie. Responsabili: șefii de catedră și Comisia de Evaluare Curiculară a Senatului UMF Tg.-Mureș pentru domeniul de licență, respectiv Comisia de Rezidențiat și Formare Continuă pentru activitățile curriculare specifice.

4. Asigurarea calității cercetării științifice

Rezultatele cercetării științifice asigură vizibilitatea facultății în mediul academic național și internațional. Pe de o parte, calitatea corpului didactic este confirmată de calitatea cercetării științifice derulate. Pe de altă parte, o cercetare științifică de calitate reprezintă un factor de atracție și un stimul pentru studenți în ceea ce privește performanțele de studiu ale acestora. În evaluarea calității cercetării științifice avem în vedere următoarele criterii:

- a. nivelul implicării cadrelor didactice în cercetarea științifică efectivă;
- b. studii și volume publicate în reviste și edituri de specialitate ce lucrează cu referenți;
- c. indexul citărilor în literatura internațională de specialitate;
- d. prezența în literatura internațională de specialitate cu studii și volume publicate în limbi de mare circulație;
- e. reviste proprii de specialitate cu recunoaștere internațională;
- f. reuniuni științifice internaționale în organizare proprie;
- g. conferințe, comunicări și seminarii de cercetare cu desfășurare lunară și cu participarea cadrelor didactice și studenților;
- h. numărul contractelor de cercetare;
- i. premii și distincții profesionale;
- j. ponderea doctoranzilor la zi; aplicații ale UMF la POS pentru școala doctorală și burse doctorale
- k. echiparea laboratoarelor, continuarea programelor de dezvoltare și realizarea de noi laboratoare de licență..

5. Asigurarea calității resurselor consacrate activității universitare

Este cunoscut că fără resurse corespunzătoare nu se pot obține rezultate de calitate. Pe de o parte, în absența resurselor nu poate fi vorba de asigurarea condițiilor materiale pentru o bună desfășurare a activității. Pe de altă parte, dispare factorul motivațional atât în ceea ce privește corpul didactic, cât și studenții. În evaluarea calității resurselor consacrate activității universitare avem în vedere următoarele criterii:

- a. raportul număr de studenți pe post didactic;
- b. finanțarea per student;
- c. alocarea bugetară per student;
- d. spațiul didactic și de laborator per student;
- e. numărul de computere per student;
- f. accesul studenților la Internet;
- g. facilități pentru corpul didactic și pentru studenți;
- h. diversificarea resurselor de finanțare: granturi și contracte de cercetare științifică naționale și internaționale, contribuții ale mediului economic și administrativ; venituri din taxe de studii, donații și sponsorizări.

Evaluarea se va realiza anual în luna iunie. Responsabil: decanii și Biroul Senatului.

6. Asigurarea calității studiilor aprofundate de doctorat

-organizarea acestui studiu prin module preclinice, clinice și de științe farmaceutice;

-întocmirea și armonizarea planurilor de învățământ pentru doctoranzi

-încorporarea și armonizarea în programul de studii a biostatisticii și informaticii medicale, precum și a metodologiei cercetării științifice.

-proiecte de cercetare întocmite de doctoranzi

-monitorizarea tuturor activităților de către Consiliul Școlii Doctorale.

7. Auditarea internă a principalelor domenii ale activității universitare, urmărindu-se ca angajamentele pe care și le-a asumat instituția să fie respectate riguros.

a. Universitatea are în structura sa și un **Compartiment de Auditare internă** pentru auditare internă, în condiții de transparență publică.

b. Auditarea internă se face pe baza unui plan anual de auditare, aprobat de conducerea Universității de Departamentul de audit din cadrul MEdCT, și privește domeniile financiar-contabile, ale integrării academice, ale predării, examinării și cercetării.

c. La sfârșitul fiecărui an financiar se publică un raport de audit academic, care este analizat în Senat cu propuneri de ameliorare a activității de audit cuprinse într-un plan de ameliorare

ACTIUNI SI PRIORITĂȚI PENTRU ANUL 2009

Funcția	Obiective	Acțiuni	Cuantificarea obiectivului	Responsabili	Termene
1. Predare -învățare	Îmbunătățirea permanentă a predării	Revizuirea periodică a programelor analitice ale tuturor cursurilor la nivel de facultăți /departamente și publicarea lor pe internet	Prezența programelor analitice pe internet și la sediul disciplinelor.	Titularii de curs, administratorii Uniweb-site-lui și prodecanii	Primele două săptăm.ale fiecărui semestru
		Întocmirea suporturilor de curs/seminar/laborator și punerea lor la dispoziția studenților.Evaluarea periodică a fondului de materiale bibliografice ale bibliotecii universitare	Primirea de către studenți a suporturilor de curs	Titularii de curs Prorector didactic	permanent

	Participarea cadrelor didactice la activități de perfecționare	Cursul de engleză medicală va fi organizat în cadrul UMF Târgu-Mureș începând cu luna mai 2008	Atestatele de engleză medicală eliberate de către Centrul Lingvistic Profex sunt acrediate conform CEFR	Prorector didactic Decani Conducerea UMF	Permanent
	Creșterea calității resurselor utilizate în predare-	Adaptarea curriculum-ului la cerințele existente în armonizarea curriculară, cuprinderea în acestea a tematicilor de rezidențiat.		Titularii de curs	Anual
		Dotarea corespunzătoare a laboratoarelor Achiziționarea de PC-uri și dezvoltarea rețelei de eLearning		Facultăți Facultăți-depart. de Management academic	Permanent
	Monitorizarea calității activităților de predare	Evaluarea cursurilor de către studenți	Evaluarea anuală a tuturor cursurilor predate în universitate	Prorector responsabil cu asigurarea calității, Biroul Senatului	Semestru II-evaluare Catedre
	Perfecționare profesională și educație continuă	Sporirea ofertei de cursuri de formare continuă. Aplicarea la POR pentru CFC.	Număr de cursuri	Facultăți	Iunie 2009 Permanent
	Oferirea de programe postuniversitare de calitate	Analiza inserției absolvenților și încorporarea solicitărilor și rezultatelor obținute la concursurile naționale în perfecționarea programelor de învățământ	Publicarea anuală a unui raport	Dep. Orientare În Carieră	Permanent
		Perfecționarea pregătirii rezidenților prin parcurgerea integrală a tuturor curiculelor de	Proceduri de monitorizare a activităților de predare	Departament postuniversitar	
2. Cercetare științifică	Creșterea calității activităților în cadrul IOSUD	Antrenarea doctoranzilor cu frecvență în probleme de cercetare a grupului din care fac parte și controlul rezultatelor obținute. Creșterea de aplicatii granturi TD	Monitorizarea activității doctoranzilor cu frecvență.	Prorector responsabil cu cercetarea științifică Director IOSUD	Permanent
	Valorificarea rezultatelor cercetării	Creșterea numărului de granturi și proiecte depuse la nivel de universitate	Număr de granturi și sume vehiculate	Oficiul de Granturi și Cercetare Științifică	Permanent
3. Administrație	Creșterea calității serviciilor oferite de către departamentele și centrele	Elaborarea de programe de calitate în fiecare facultate și catedra . Urmărirea respectării programului.	Nr sedinte comune Biroul Senatului si Catedre	Cancelar general Șefi catedre	Mai- iulie 2009
4. Servicii	Deservirea cerințelor comunității	Oferirea de consultanță de specialitate focalizată pe rezolvarea problemelor comunității	Volumul consultanței oferite, sume obținute comparativ cu 2006/2007	Biroul Senatului	Iunie 2009
		Inițierea de parteneriate cu alte instituții	Număr de parteneriate, nr de probleme specifice soluționate Reprezentare internațională.		Iunie 2009

	Rezolvarea problemelor ce țin de baza materială a învățământului stomatologic	Inițierea de parteneriate/proiecte comunitare pentru formarea unei unități de asistență medico-socială stomatologică, ce va asigura prin dotare și funcționare baza de formare pentru studenți și		Decan facultate	Decembrie 2009
5. Asigurare a calității	Programe de calitate	Elaborarea programelor de calitate de către fiecare facultate		Decani Responsabili cu calitatea	Martie 2009
		Autoevaluarea Urmărirea realizărilor și nerealizărilor din programele de calitate. Analize preliminare ale catedrelor în cadrul Biroului Senatului în vederea unui raport final de evaluare.	Pe baza unei programari prealabile, se va analiza fiecare catedra pornind de la un barem obligatoriu elaborat	Decani Prorector asigurarea calității, Cancelar general	Mai-Iulie 2009
	Crearea unei rețele funcționale de asigurare a calității la nivel de universitate	Stabilirea responsabililor cu asigurarea calității în fiecare facultate și catedra după alegerile	Numirea responsabililor	Decani, șefi catedra	Mai 2009
		Întâlniri periodice cu responsabilii cu asigurarea calității din facultăți	Cel puțin o întâlnire pe semestru	Responsabili asigurarea calității, Universitară, Prorector	Periodic
		Monitorizarea activităților de evaluare internă și a celor de realizare a raportărilor instituționale.		Responsabil asigurarea calității pe universitate	Permanenț
	Îmbunătățirea procedurii de evaluare a cursurilor de către studenți	Antrenarea studenților, absolvenților și rezidenților în rețele funcționale de asigurare a calității la nivel de universitate	Cel puțin o întâlnire pe semestru	Comisia de asigurare a calitatii Reprezentanții studenților din fiecare facultate	Permanenț
		Popularizarea evaluărilor în rândul studenților și instruirea celor care se vor implica în distribuirea și colectarea chestionarelor, cu respectarea eșalonării aprobate de Senat.	Întâlnirea cu reprezentanții studenților înainte de evaluare	Comisia de asigurare a calitatii Reprezentanții studenților din fiecare facultate	Iunie-iulie 2009
		Generalizarea evaluării cursurilor de către studenți la toate cadrele didactice din toate facultățile	Cele 3 facultăți	Prorector responsabil cu asigurarea calității,	Ianuarie 2009
		Elaborarea unei metodologii noi pentru evaluarea cadrelor didactice	Metodologia va fi prelucrată de Biroul Senatului tuturor cadrelor didactice	Birou Senat Decani	Mai 2009,

Colaborarea cu auditului intern în UMF Tg.-Mures	Crearea structurilor necesare pentru audit intern permite auditarea principalelor domenii ale activității universitare, urmărindu-se ca angajamentele pe care și le-a asumat instanța să fie respectate riguros.		Rector Departamentul de Audit intern	Permanen t
	Elaborarea documentelor necesare auditului	Documentele vor fi cuprinse în Raportul Anual de Audit ce va fi aprobat în Senat	Departamentul de Audit intern	Permanent

Rector

Prof. Constantin Copotoiu

**Prorector științific,
Președinte Comisie de Evaluare și Asigurare
a Calității în UMF Tg.-Mureș
Prof dr. Klara Brinzaniuc**