

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE DIN TÂRGU MUREȘ

**EVALUAREA INSTITUȚIONALĂ A
CALITĂȚII**

DOSAR DE AUTOEVALUARE

2010

Cod: S044

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE DIN TÂRGU MUREȘ

**EVALUAREA INSTITUȚIONALĂ A
CALITĂȚII**

DOSAR DE AUTOEVALUARE

2010

Cod: S044

Date de contact:

Universitatea de Medicină și Farmacie din Târgu Mureș
Telefon: +4 0265 215551, +4 0265 2131127, Fax: +4 0265 210414,
E-mail: rectorat@umftgm.ro

Prof. Dr. Klara Brînzaniuc
Telefon mobil: +4 0744 667811
E-mail: klara_branzaniuc@yahoo.com

Conf. Dr. Marius Mărușteri
Telefon mobil: +4 0770 171344
E-mail: mmika@yahoo.com

Steliana Gliga
Telefon mobil: +4 0753 053109
E-mail: crissgliga@yahoo.com

CUPRINS

I. Partea introductivă	1
Prezentare generală a UMF Tg.-Mureș	2
Realizarea cerințelor normative obligatorii	3
1. Statutul juridic al UMF Tg.-Mureș	3
2. Misiune și obiective ale UMF Tg.-Mureș Carta Universității	4
3. Conducerea instituției. Structuri manageriale	4
4. Personalul didactic	5
5. Baza materială	6
6. Activitatea financiară	6
7. Studenții	7
8. Activitatea de cercetare	8
II. Partea analitică	9
Criteriile, standardele și indicatorii de performanță	9
A. Capacitatea instituțională	9
B. Eficacitatea educațională	27
C. Managementul calității	41
Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării Tabelul I	54
Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării Tabelul II	63
Analiza SWOT	80
Opis Anexe	87

I. Introducere

Universitatea de Medicină și Farmacie din Târgu-Mureș și, implicit, Facultățile acesteia are o legătură privilegiată cu progresul intelectual și moral al societății, o legătură privilegiată cu tineretul unei națiuni, are o misiune de formare responsabilă centrată pe educație – cercetare – inovație, pilonii de bază pentru o Europă a cunoașterii.

Calitatea învățământului medico-farmaceutic practicat de Universitatea de Medicină și Farmacie din Târgu-Mureș este o trăsătură definitorie, o proprietate emergentă provenită din concepție, integritate și resurse care respectă următoarele principii:

- Misiune și obiective: centrate de student
- Conducere: cu viziune clară spre viitor, cu stabilirea obiectivelor, susținerea valorilor, crearea de modele etice și de încredere, ce încurajează contribuțiile valoroase și recunoașterea lor
- Implicarea resursei umane prin: folosirea talentului și capacității acesteia, motivarea, inovarea, creativitatea, sentimentul de stăpânire a domeniului de actualitate, responsabilitatea profesorilor și studenților pentru înnoirea continuă
- Abordarea procesuală a evenimentelor
- Abordarea sistemică a managementului
- Îmbunătățirea continuă a activității prin: stabilirea de obiective de schimbare, de ameliorare, măsurarea eficienței mecanismelor care determină și implementează aceste schimbări în bine
- Întemeierea deciziilor pe fapte

În acest dosar de autoevaluare vom încerca să prezentăm informații pertinente, însoțite de comentarii echilibrate, întemeiate și relevante, precum și documente justificative sub forma anexelor care să demonstreze că asigurăm, promovăm și încurajăm o politică a calității privitoare la:

- Calitatea procesului de învățământ
- Eficiența activităților
- Randamentul ridicat al tuturor activităților
- Eficiența cercetării științifice
- Calitatea programului managerial
- Eficiența programelor de informatizare

- Calitatea specialiștilor formați
- Absorbția rapidă de către angajați
- Calitatea bazei materiale și a resurselor financiare
- Transparența informației

La nivel de facultăți s-a încercat prin toate mijloacele implementarea calității în procesul educațional, ceea ce a presupus un efort continuu de învățare și adaptare, aceasta însemnând un drum cu suișuri și coborâșuri, cu oscilări între încercare și greșeală, reușind să ne adaptăm permanent la realitate. Investiția oricărui efort în prezent am realizat-o pentru că avem încredere în viitor.

Evoluția instituțională a Universității de Medicină și Farmacie din Târgu-Mureș

Învățământul medical târgumureșean a început în 1945, în cadrul Facultății de Medicină a Universității Bolyai din Cluj. După înființarea acestei universități prin Decretul nr.407/1945 facultățile de filologie-filozofie, drept-economie și științele naturii și-au început activitatea la Cluj, iar Facultatea de Medicină a fost strămutată la Târgu-Mureș, unde a funcționat între 1945-1948.

În 1948, după reforma învățământului, se înființează Institutul Medico - Farmaceutic, un institut de sine stătător, cu următoarele facultăți: medicină generală, pediatrie, igienă, stomatologie și farmacie. Între 1951-1958 a avut trei facultăți: Medicină Generală, Pediatrie și Farmacie. În anul 1958-1959 Facultatea de Pediatrie se transformă în secție, iar începând din anul 1960-1961 funcționează din nou secția de stomatologie, care este transformată în facultate în anul universitar 1965-1966.

Facultatea de Farmacie și-a încetat activitatea între 1986-1990.

În anul 1991 institutului i se atribuie denumirea de Universitate de Medicină și Farmacie.

Prin Decretul 800/1965 și Ordinul Ministrului Învățământului, Institutul de Medicină și Farmacie Târgu-Mureș obține dreptul de acordare a titlului științific de doctor în medicină (7 profesori fiind numiți conducători științifici de doctorat).

Universitatea își desfășoară activitatea ca o universitate a cărei structură și specializări universitare sunt acreditate, în baza prevederilor legale.

Universitatea de Medicină și Farmacie din Târgu-Mureș, ca instituție academică consacrată prin renumele său, este accesibilă tuturor cetățenilor români și străini, fără nici un fel de discriminare, și oferă la nivel de centru de excelență servicii de cunoaștere și competență *sub diverse forme: pregătirea de specialiști, cercetare, expertiză, consultanță, etc.*

În propria dezvoltare și devenire, componenta educațională și cercetarea științifică au fost și sunt preponderente în pregătirea de medici, medici dentiști, farmaciști, moașe, asistenți medicali, Universitatea fiind și pivotul, sub aspect metodologic și practic al asistenței medicale de vârf în

regiune. Ca universitate de renume, UMF Târgu-Mureș este implicată activ în competiția comună de internaționalizare a educației și cercetării.

Universitatea de Medicină și Farmacie din Târgu-Mureș întreține peste 45 de parteneriate, programe de colaborare și relații de cooperare cu universități de marcă din 30 de țări de pe diverse continente. Universități de prestigiu din Franța, Ungaria, Spania, Italia, Germania, S.U.A., Marea Britanie, Austria, Coreea, ne fac cinstea de a ne fi parteneri.

Numeroase cadre didactice din universitatea noastră au efectuat schimburi de experiență și au predat la multe din universitățile menționate, după cum prestigioase cadre didactice reprezentând aceste centre universitare și-au desfășurat sau își desfășoară activitatea de predare în cadrul Universității noastre.

Prin studenții săi, Universitatea noastră a fost și este beneficiară a numeroase burse de studii în străinătate - în cadrul unor programe cum sunt TEMPUS, SOCRATES/ERASMUS, CEEPUS sau LEONARDO DAVINCI. ([Anexa 44-00-43](#)).

Personalități de elită din străinătate ne-au onorat de asemenea Universitatea prin vizitele pe care le-au întreprins. Renumiți oameni de știință - personalități marcante ale domeniului biomedical - ne-au onorat acceptând titlul de Doctor Honoris Causa conferit de Universitatea noastră.

1. Statutul juridic al UMF Târgu-Mureș

În prezent UMF funcționează conform legii, fiind o instituție publică modernă de învățământ superior și de cercetare, cu personalitate juridică, fiind profund inserată în sistemul de valori europene și animată de dorința de a se menține în acest circuit de valori [44-00-02.2](#).

Hotărârile de Guvern cu privire la funcționarea/înființarea, respectiv acordarea autorizației provizorii de funcționare/acreditare, sunt următoarele:

- **Nota guvernului din 4.01.1991**, respectiv **Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. 4894/22.03.1991**, prin care Institutul de Medicină și Farmacie devine Universitatea de Medicină și Farmacie din Târgu-Mureș , respectiv Hotărârile Guvernului României privind autorizările de funcționare a specializărilor din cadrul UMF Târgu-Mureș (după evaluările CNEEA și ARACIS) ([Anexa 44-00-02.1](#)).

Universitatea de Medicină și Farmacie Târgu-Mureș funcționează ca instituție publică cu personalitate juridică pe baza Constituției României (din 1991), a legislației învățământului și a Cartei universitare [44-00-01](#).

U.M.F. Târgu-Mureș este o comunitate universitară distinctă ai cărei membri își desfășoară activitatea în condiții de autonomie universitară și libertate academică, într-un spațiu universitar propriu și având un buget propriu, format din sumele alocate de Ministerul Educației și Cercetării și

din resurse proprii. Sunt considerate ca aparținând comunității universitare, personalitățile românești și străine care dețin titluri onorifice conferite de Universitate.

2. Misiunea și obiectivele UMF Târgu-Mureș

Misiunea didactică și de cercetare a Universității constă în formarea și perfecționarea absolvenților și specialiștilor în domeniul medical și farmaceutic și afirmarea lor în circuitul național și european în concordanță cu reglementările specifice calificărilor din domeniul medical și cerințele pieței muncii. ([Anexa 44-00-22](#)).

În spiritul **misiunii** Universității se va promova educația și cercetarea științifică în acord cu cerințele de integrare în societatea cunoașterii, care presupune consolidarea și dezvoltarea Spațiului European al Educației și Cercetării Științifice prin promovarea excelenței la nivelul tuturor activităților și proceselor desfășurate.

UMF Târgu-Mureș funcționează pe baza prevederilor *Cartei Universității*. Legislația în domeniul învățământului (Legea învățământului nr. 84/1995, Statutul Cadrului Didactic (M.O. nr. 158/1997) a stat la baza elaborării regulamentelor proprii după care se organizează, desfășoară și controlează activitățile din universitate.

Universitatea respectă și apără libertatea academică a personalului și a studenților și funcționează în condiții de autonomie universitară, de responsabilitate și răspundere publică pentru educația oferită. ([44-00-01](#); [44-00-05](#)). Resursele utilizate în acest scop au o componentă financiară, o componentă materială și o componentă umană [44-00-21](#). Universitatea de Medicină și Farmacie Târgu-Mureș asigură formarea și perfecționarea absolvenților și specialiștilor în medicină, farmacie și medicină dentară prin programele de studii de licență, masterat și doctorat.

3. Conducerea institutiei. Structuri manageriale

Conducerea activității Universității se realizează de către:

1. Senatul universitar, prezidat de Rector.
2. Consiliul Facultății, condus de Decan.
3. Departamente conduse de Director.
4. Școala doctorală condusă de Consiliul Școlii Doctorale.
5. Biroul Catedrei, condus de șeful de catedră și format din șefii de discipline.
6. Compartimentele funcționale, constituite pe forme de activități: secretariatul Universității, contabilitatea, direcția economică, plan-salarizare-personal, biblioteca, control financiar intern, audit intern și oficiul juridic, conduse de șefi de compartimente.

Conducerea operativă a Universității este asigurată de *Biroul Senatului Universității* format din: rector, prorectori, cancelar general, directorul general administrativ, legal constituit la nivel de

Universitate. La ședințele biroului senatului pot fi invitați: decanii, directorii, șefi de compartimente administrative, reprezentantul sindicatului și studenți, în raport cu problematica pusă în discuție.

Activitatea de conducere curentă privind realizarea practică a celor hotărâte de organismele de conducere (senat, consilii, birourile senatului și consiliile facultăților), cât și cele provenite din afara universității se asigură de către: rector, prorectori, decani, prodecani, cancelari, șefi de catedre și șefi de compartimente.

Senatul Universității și consiliile facultăților și departamentelor sunt alcătuite din cadre didactice și studenți ([Anexa 44-00-20](#)).

În componența senatului și a consiliilor facultăților, studenții fac parte în proporție de 25%. Senatul Universității este compus din 39 de persoane, și anume 29 cadre didactice și 10 studenți. Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consilii, senat și alte structuri este clar descris în Carta Universitară și în regulamentele interne. Acesta este democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați.

Instituția are un sistem de conducere universitară coerent, integrat și transparent și care se bazează pe o administrație eficientă și eficientă, adaptată misiunii și obiectivelor asumate. Universitatea are un sistem de conducere și un regulament de funcționare internă care respectă reglementările legale în vigoare.

Senatul desemnează pe baza propunerii Biroului Senatului comisiile de lucru ale Senatului, care analizează principalele domenii de activitate, exercitând controlul și supravegherea respectării hotărârilor organului de conducere, a Cartei Universității și a regulamentelor în vigoare.

Comisiile numite de Senat inițiază, modifică și corectează reglementări și hotărâri, elaborează strategiile și planurile de dezvoltare ale universității și le supune apoi analizei și aprobării Senatului. Acestea sunt prezentate în ([Anexa 44-00-20](#), [44-00-29](#), [44-00-31](#), [44-00-33](#), [44-00-35](#)).

Sistemul de conducere și regulamentul de funcționare internă utilizează sisteme informaționale și de comunicare, de tip Internet și Intranet (sistem integrat de management al studenților și a procesului didactic dezvoltat in situ, conform cerințelor specifice Universității noastre). Acest sistem informațional asigură facilități de comunicare în cadrul comunității academice, garantând transparența deciziilor academice ([Anexa 44-00-44](#)).

4. Personalul didactic

Resursa umană a UMF Târgu-Mureș este formată din personal didactic și personal administrativ ([44-00-34.13](#), [44-00-24](#)). Personalul didactic al UMF Târgu-Mureș este titularizat prin concurs conform prevederilor Statutului Cadrului Didactic și a Regulamentului propriu de concurs [44-00-14](#) La nivel de universitate statele de funcții însumează un număr de 632,1 posturi legal

constituite din care 443 sunt ocupate de titulari, iar 189,1 sunt vacante (acoperite prin fracțiuni de posturi de cadrele didactice ale universității). Numărul total al personalului auxiliar este de 173 persoane, în vreme ce personalul administrativ al universității este format din 110 persoane.

Posturile didactice ocupate cu titulari ale Universității (prin însumarea posturilor întregi din statele de funcții și a fracțiunilor de posturi pe care le acoperă aceștia), reprezintă peste 70,01% din totalul posturilor existente ([Anexa 44-00-34.11a](#), [44-00-34.14](#)). Dintre cadrele didactice titulare 121 au titlul de profesor și conferențiar și doar 16 persoane au depășit vârsta de pensionare, aflându-se pentru moment în prelungire de activitate. Numărul profesorilor *consultanți* este de 18.

Personalul didactic asociat are pregătirea corespunzătoare și a fost angajat prin concurs cu respectarea legislației în vigoare. În cadrul UMF Târgu-Mureș toți titularii de disciplină au pregătirea de bază și titlul științific de doctor care corespund specificului programelor de studiu. Din totalul titularilor la nivel de Universitate (443 cadre didactice), 233 au titlul de doctor în științe.

Peste 70,01% din totalul posturilor din statul de funcții sunt acoperite cu cadre didactice titularizate în învățământul superior conform normelor legale, iar din acestea 27,31% sunt profesori și conferențieri universitari.

5. Baza materială

Universitatea dispune de un patrimoniu care contribuie în mod eficace la realizarea misiunii și a obiectivelor fixate. Patrimoniul este constituit din spații de învățământ și cercetare proprii și în unități sanitare publice, pe baza contractelor instituționale, la care se adaugă spațiile pentru alte activități complementare, precum și dotarea tehnico-materială. Spațiile sunt în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare ([44-00-46.1](#))

Biblioteca a UMF Târgu-Mureș este o bibliotecă specializată de învățământ superior, aflată prioritar în serviciul studenților, cadrelor didactice, al cercetătorilor, doctoranzilor și rezidenților din Universitatea de Medicină și Farmacie Târgu-Mureș ([44-00-51](#)).

UMF Târgu-Mureș dispune de asemenea de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planul de învățământ și posedă licență de utilizare a acestora. ([44-00-45](#)).

6. Activitate financiară

UMF Târgu-Mureș dispune de un serviciu financiar-contabil organizat la nivel de instituție pentru gestionarea financiară a activității de învățământ superior și cercetare, cod fiscal și cont la bancă (trezorerie). Directorul general administrativ este responsabil de buna funcționare administrativă și financiar - contabilă a Universității, având sarcina de a executa deciziile strategice luate de autoritățile academice ale Universității, de a contribui la managementul strategic și cotidian al Universității. Universitatea respectă condițiile legale pentru încadrarea cu personal calificat a

compartimentelor financiar-contabile [44-00-34.11c](#). De asemenea, universitatea în calitatea sa de ordonator de credite, dispune de un buget propriu de venituri și cheltuieli pentru activitatea didactică, investiții, cheltuieli de personal. Structurarea bugetului pe surse și destinații este atribuția Senatului Universitar. (Anexele [44-00-53](#)).

Organizarea și funcționarea contabilității proprii de la nivelul instituției, prin registrul de inventar, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune, demonstrează efectuarea cheltuielilor în concordanță cu legislația în vigoare. Veniturile și destinația acestora corespunde caracterului non-profit al instituției (Anexele [44-00-53](#))

➤ **Administrație eficace**

Universitatea dispune de o administrație care respectă reglementările legale în vigoare, depune eforturi de eficientizare, dar pe de o parte datorită numărului de personal subdimensionat raportat la noua strategie de dezvoltare, coroborat cu organizarea și calificarea personalului, nu funcționează la randament maxim la toate serviciile oferite comunității universitare.

Compartimentele funcționale se constituie pe forme de activități: secretariatul universității și al facultății, contabilitatea, direcția economică (direcția administrativă cu serviciul social, serviciul tehnic, achiziții publice), resurse umane, control financiar intern, oficiul juridic, audit intern, biblioteca.

Pe lângă compartimentele funcționale ale universității mai funcționează unități cu caracter didactic, științific și social, cum sunt: laboratorul de informatică, laboratorul de sisteme audio-vizuale, grădina botanică, stația experimentală, biblioteca istoriei medicinei, muzeul de anatomie, baza sportivă, căminele, cantina și farmacia universității.

7. Studentii

Universitatea de Medicină și Farmacie Târgu-Mureș adoptă o metodologie proprie de selecție a studenților, care respectă toate prevederile Ordinului privind criteriile generale de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat pentru anul universitar 2009-2010. Înscrierea la concursul de admitere se face pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente ([44-00-08](#), [44-00-10](#), [44-00-34.7](#), [44-00-34.8](#)).

Universitatea aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare, prin anunțuri în presa locală și națională, respectiv pe site-ul web al universității (www.umftgm.ro), unde există o secțiune specială dedicată admiterii, secțiune ce conține metodologia completă a admiterii și anunțurile privitoare la admitere.

8. Activitatea de cercetare

Cercetarea științifică în cadrul UMF Târgu-Mureș se desfășoară conform Strategiei cercetării a UMF, adaptată evoluției cercetării științifice la nivel național și internațional și în concordanță cu Planul strategic 2008-2012 al Universității. Complementar, cercetarea în universitate, la nivel de fiecare facultate, se ghidează și după planurile manageriale ale celor trei facultăți ([44-00-21](#), [44-00-22](#)).

În cadrul UMF Târgu-Mureș sunt organizate anual manifestări științifice precum congrese internaționale și naționale, simpozioane, mese rotunde și work-shop-uri (*Anexa* [44-00-40](#), [44-00-41](#)).

Domeniul A : Capacitatea instituțională

Criteriul A.1 – Structurile instituționale, administrative și manageriale ale Universității de Medicină și Farmacie Târgu-Mureș

A. SPECIALIZĂRI

1. Facultatea de Medicină având ca program de studiu/ specializările următoare, toate fiind reglementate sectorial:

- a. Specializarea Medicină - 360 de credite transferabile, acreditată – limba română/maghiară/engleză (februarie 2008).
- b. Specializarea Medicină (militară) - 360 de credite transferabile, acreditată
- c. Specializarea Moașe - 240 de credite transferabile, autorizată provizoriu
- d. d Specializarea Asistență medicală generală - 240 de credite transferabile, acreditată
- e. e Specializare, reglementate general
 - balneofiziokinetoterapie și recuperare, 180 de credite transferabile, autorizată provizoriu
 - respectiv nutriție și dietetică. 180 de credite transferabile, autorizată provizoriu

2. Facultatea de Medicină Dentară

- a. Specializarea Medicină dentară - 360 de credite transferabile – reglementată sectorial, acreditată
- b. Specializarea Tehnică dentară - 180 de credite transferabile – reglementată general, acreditată
- c. Specializarea Asistență dentară - 180 de credite transferabile – reglementată general, autorizată provizoriu

3. Facultatea de Farmacie

- a. Specializarea Farmacie - 300 de credite transferabile – reglementată sectorial, acreditată
- b. Specializarea Asistență de farmacie - 180 de credite transferabile – reglementată general, acreditată

4. Master Managementul Laboratorului Clinic

5. Școala de studii doctorale organizată și acreditată în cadrul Universității ca IOUSD

6. Departamentul de Management Academic și Integrare Europeană

7. Departamentul de Învățământ Postuniversitar și Cercetare Științifică

8. Departamentul de Relații Internaționale

Standarde (S) și indicatori de performanță (IP)

S.A.1.1 Misiune, obiective și integritate academică

IP.A.1.1.1. Misiune și obiective

Min: Instituția este înființată și funcționează conform legii. Instituția are o Cartă Universitară. Prevederile Cartei sunt concordante cu legislația națională. Prevederile Cartei sunt concordante cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior. Prevederile Cartei sunt cunoscute de membrii comunității universitare. Misiunea și obiectivele asumate de instituție o individualizează în sistemul național de învățământ superior, prin claritate, distincție și specificitate ([44-00-01](#)).

MISIUNI:

1. Să reprezinte o instituție de învățământ superior accesibilă și responsabilă, capabilă să asigure o pregătire de calitate. Desfășurarea unei activități didactice și de formare la un nivel calitativ cât mai înalt, astfel încât diplomele universitare și recunoașterea științifică să devină tot mai prestigioase, respectiv să se bucure de renume, și să fie preferate în fața altora, atât pe piața muncii, cât și în sistemul academic, sau în comunitatea locală, regională, națională și internațională;
2. Să constituie un centru de excelență în învățământul și asistența medicală, stomatologică și farmaceutică cât și în cercetare-dezvoltare, inovare și demonstrare. Să răspundă cerințelor de exigență ale societății.
3. Creșterea numărului și abilității cercetătorilor prin implicarea activă a Universității în proiecte de cercetare-dezvoltare inovare și demonstrare atât pe plan național cât și internațional. Promovarea și dezvoltarea studiilor postuniversitare în cadrul Școlii Doctorale, promovarea participării la programele europene și internaționale de cercetare și racordarea la aria europeană de cercetare, inclusiv integrarea în platformele tehnologice la nivel european. Creșterea gradului de asimilare, aplicare și dezvoltare a cunoștințelor, serviciilor și tehnologiilor avansate pentru a face față evoluției și concurenței europene și internaționale. Promovarea vizibilității internaționale a cercetării științifice.
4. Implicarea extinsă a Universității în proiecte de dezvoltare sociale, economice, culturale la nivel regional și național, prin activități susținute, de formare continuă, cu expertiză.
5. Să aibă capacitatea de a oferi o profundă motivație tuturor aspirațiilor membrilor comunității academice.

6. Atragerea, dezvoltarea și concentrarea de resurse umane și materiale prin stimularea personalului didactic, în scopul elaborării proiectelor cu finanțare externă, prin diverse proiecte naționale și internaționale;
7. Să fie o instituție de referință în viața social-culturală atât a municipiului Târgu-Mureș, cât și a întregii țări.
8. Profesionalizarea managementului universitar.

Universitatea noastră, ca și ”brand” consacrat în comunitatea locală își propune să fie în continuare o instituție de referință în viața social-culturală atât a municipiului Târgu-Mureș, cât și a întregii țări.

Procesele de învățământ și cercetarea sunt dinamice, novatoare, cu deschidere spre așteptările absolvenților și exigențele viitorului.

S-au creat noi structuri de desfășurare a activității în cadrul domeniilor reglementate sectorial – asistență medicală, moașe, cât și în cadrul celor reglementate general – tehnică dentară, asistență farmaceutică și dentară, respectiv în prezent în autorizare provizorie – balneofiziokinetoterapie, nutriție și dietetică; prestigiul instituțional și numeroasele colaborări internaționale pot fi dezvoltate doar prin serii de predare în limbi străine de circulație internațională (medicină – serie de predare în limba engleză), centre de cercetare recunoscute instituțional și național, școli de studii postuniversitare în diferite domenii, componente specifice pregătirii în rezidențiat, școală doctorală – dezvoltată și prin extensii universitare internaționale.

În ultima perioadă s-a investit mult în dezvoltarea bazei materiale, ajungându-se la un nivel recunoscut național, care creează condiții bune de desfășurare a activităților.

S-a abordat un management modern, bazat pe proiecte și încrederea în oameni, având caracter proactiv și participativ democratic. Prin îmbunătățirea comunicării, personalul universității noastre a asimilat un nou tip de cultură organizațională, promovat în raport cu schimbările cantitative și calitative survenite.

OBIECTIVE STRATEGICE

1. Asigurarea caracterului academic prin varietatea și natura pregătirii universitare și postuniversitare, prin nivelul și modul de studiu, care să determine o înaltă calificare de specialitate.
2. Dezvoltarea învățământului universitar de scurtă durată prin crearea a încă 2 specializări în cadrul facultăților, pe lângă cele deja existente.
3. Dezvoltarea cercetării științifice fundamentale medicale, stomatologice și farmaceutice.

4. Realizarea unei politici de cadre care să asigure viitorul învățământului universitar la un înalt grad, corespunzător cerințelor internaționale.
5. Încurajarea accesului tinerilor prin sporirea ofertelor pe care universitatea le poate asigura.
6. Realizarea unor programe analitice mai flexibile care să asigure studenților o mai bună pregătire și o mai mare mobilitate.
7. Consolidarea criteriilor de valoare în întregul sistem de apreciere a studenților și cadrelor didactice.
8. Introducerea treptată și eficientă a creditelor transferabile.
9. Creșterea exigenței și corectitudinii în aprecierile de orice fel, cât și respectarea legalității și a Cartei Universitare.
10. Asigurarea unei cooperări multidisciplinare și multifuncționale cu alte institute de învățământ superior și/sau productive, din țară și străinătate, în vederea ridicării nivelului învățământului și cercetării științifice.
11. Perfecționarea sistemului de învățământ bilingv, caracteristic universității noastre, în vederea însușirii în mod nediscriminatoriu a cunoștințelor profesionale de către toții studenții și asigurării unor relații interumane conforme normelor europene.
12. Utilizarea eficientă a resurselor financiare atât bugetare, cât și extrabugetare.

În consecință, UMF Târgu-Mureș și-a propus ca **obiective**: respectarea demnității fiecărui membru al comunității academice; promovarea integrității academice; cultivarea și îmbogățirea tradiției formative a UMF de calități și valori indispensabile exercitării profesiilor de medic și farmacist; formarea de specialiști de o înaltă pregătire medicală, orientați spre performanță; asigurarea formării profesionale medicale prin cursuri postuniversitare de specializare, doctorat, rezidențiat; asigurarea unei oferte de cursuri destinate pregătirii medicale continue; dezvoltarea cercetării științifice prin intermediul granturilor de cercetare; consolidarea relațiilor de colaborare cu universitățile de medicină din străinătate; integrarea în spațiul european al învățământului superior prin realizarea standardelor de calitate; promovarea deontologiei și a bioeticii.

Universitatea de Medicină și Farmacie Târgu-Mureș își atinge obiectivele prin programele de studiu oferite la nivelul următoarelor facultăți: **Facultatea de Medicină** cu următoarele specializări: specializarea medicină, specializarea moașe, specializarea asistență medicală generală, specializarea balneo-fiziokinetoterapie și recuperare, nutriție și dietetică; **Facultatea de Medicină Dentară** cu specializările medicină dentară, asistență dentară, tehnică dentară și **Facultatea de Farmacie** care are următoarele specializări: farmacie, asistență de farmacie. Pe lângă specializările pentru ciclul I al studiilor universitare, în UMF Târgu-Mureș își desfășoară activitatea și programe de învățământ pentru ciclul II (master), respectiv ciclul III (doctorat). ([Anexa 44-00-34.1](#), [44-00-34.2](#), [44-00-34.21](#))

Ref. 1: Așa cum se poate observa și din cele ce urmează, considerăm că pe baza formulării misiunii și obiectivelor, Universitatea se individualizează în Spațiul European al Învățământului Superior.

În cei aproape 65 de ani de activitate ai Universității, au fost și vor fi promovate în continuare următoarele cerințe sociale și de performanță: calitate, competitivitate și competență.

Calitatea - este demonstrată prin faptul că Universitatea noastră are capacitatea internă de a se autoanaliza și evalua intern și extern raportându-se la standardele naționale și europene, răspunzând exigențelor sociale și economice.

Competitivitatea - o dată cu intrarea României în Uniunea Europeană la 1 ianuarie 2007 putem vorbi cu certitudine de un spațiu European al Învățământului Superior. În acest context piața concurențială este o realitate. Competiția există în primul rând la nivelul studenților atât în momentul intrării în facultate, o dată cu trecerea prin examenul de admitere, cât mai ales la finele celor 6 ani de studiu reflectată sub aspectul calității absolvenților noștri și a pregătirii lor universitare demonstrate prin numărul mare de absolvenți care reușesc la examenul de rezidențiat și își găsesc un loc de muncă în sistemul sanitar în primii doi ani de la finalizarea studiilor. Suntem implicați atât într-o competiție națională cât și într-o competiție europeană. ([Anexa 44-00-34.20a](#), [44-00-34.20b](#), [44-00-60](#))

Competența – este una din caracteristicile fundamentale ale Universității noastre care își direcționează întreaga capacitate spre student, pe formarea lui din perspectiva integrării imediate în sistemul medical.

În acest context Universitatea noastră asigură realizarea și desfășurarea unui învățământ medical performant și adaptat directivelor sectoriale ale U.E, dezvoltat și perfecționat printr-o complexă activitate de cercetare, conform exigențelor și cu mijloacele oferite de societatea informațională modernă. De asemenea, pregătește specialiști în domeniul biomedical capabili de a utiliza cunoștințele științifice și tehnice acumulate pe parcursul anilor de studiu.

Pregătirea studenților se ghidează după principiul modern al participării lor directe la alegerea traiectoriei formative medicale, printr-un proces de învățare menit să le stimuleze gândirea și creativitatea, asigurându-le șanse reale în competiția de pe piața liberă a forței de muncă din domeniul medical.

Universitatea oferă servicii medicale și sociale pentru întreaga comunitate.

Cele mai de preț calități ale celor ce-au trudit și în 2009 pentru renumele acestei cetăți academice sunt valoarea și constanța sau ... devenire și permanență în medicină și știință.

În spiritul misiunii Universității de Medicină și Farmacie din Târgu-Mureș s-a promovat educația (creșterea calității procesului de învățământ, a nivelului de competență și performanță al absolvenților noștri și a serviciilor de instruire) și cercetarea științifică în acord cu cerințele de

integrare în societatea cunoașterii, care presupune consolidarea și dezvoltarea Spațiului European al Educației și Cercetării Științifice prin promovarea excelenței la nivelul tuturor activităților.

Oscilând între tradiție și progres s-a căutat echilibrul prin păstrarea tradiției și adoptarea progresului, ceea ce a fost posibil prin desfășurarea unei activități didactice și de formare la un nivel calitativ cât mai înalt, astfel încât diplomele universitare și recunoașterea științifică cu „marca” UMF Târgu-Mureș să devină tot mai prestigioase, respectiv să se bucure de renume, și să fie preferate în fața altora, atât pe piața muncii, cât și în sistemul academic, sau în comunitatea locală, regională, națională și internațională

IP.A.1.1.2 Integritate Academică

Min: Instituția are un **Cod al Eticii și Integrității academice** prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice și dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea acestuia. www.umftgm.ro

Codul Etic al universității reprezintă un contract moral între comunitatea academică și studenți, cadre didactice, personal administrativ, personal tehnic și auxiliar. Codul reglementează normele de conduită profesională și socială și cuprinde standarde morale, responsabilități și reguli ale practicii universitare. Prevederile Codului sunt obligatorii pentru toți membrii comunității universitare și promovează responsabilitatea morală a cadrelor didactice, studenților și personalului administrativ pentru îndeplinirea obiectivelor majore ale Universității. (Anexa 44-00-05)

Ref.1: Prevederile Art.1 din OMedC nr. 4492 din 6 iulie 2005 susțin promovarea eticii profesionale în universități. Gradul de autonomie deținută de UMF Târgu-Mureș îi permite să stabilească regulamente proprii care să stea la baza funcționării instituției și să reglementeze relațiile dintre membrii acesteia [44-00-34.11a](#)

Universitatea respectă Codul etic aprobat prin Hotărâri de Senat (HS) la nivel de Universitate, iar în Regulamentul Comisiei de etică a Universității sunt stabilite practici și mecanisme prin care sunt stabilite și apărate valorile Universității. Ele sunt controlate de Comisia de etică, în urma sesizărilor și reclamațiilor, cu privire la activitățile de conducere, cercetare, predare sau examinare, iar rezultatele controlului sunt făcute publice prin HS. (Anexa 44-00-31)

Există, de asemenea, comisii care realizează evaluarea din punct de vedere etic a proiectelor de cercetare-dezvoltare și inovare și care verifică conformitatea cu reglementările de etică general aplicabile, precum și cele de etică specifice, interne și internaționale, aplicabile pentru cercetarea respectivă.

IP.A.1.1.3 Răspundere și responsabilitate publică

Min: Universitatea are în structura sa și un ***Compartiment de Auditare internă*** pentru auditarea principalelor domenii ale activității universitare, urmărindu-se ca angajamentele pe care și le-a asumat instituția să fie respectate riguros, în condiții de transparență publică. Auditarea internă se face pe baza unui *plan anual de auditare*, aprobat de conducerea Universității, de către Biroul de audit intern, și privește domeniile financiar-contabile, ale integrării academice, ale predării, examinării și cercetării.

Ref.1: Auditarea internă se realizează efectiv, în baza unui plan anual, reglementat intern (există proceduri instituționale aprobate). ([Anexa 44-00-58](#))

La sfârșitul fiecărui an financiar se publică un raport de audit academic, care este *analizat în Senat, cu propuneri de ameliorare* a activității de audit cuprinse într-un plan de ameliorare. ([Anexa 44-00-58](#))

Ref.2: Colaborarea Comisiei instituționale de Management a Calității cu Compartimentul de Audit Intern, în cadrul UMF Târgu-Mureș, se face conform graficelor și programelor de acțiuni și priorități pentru Calitate, din universitate ([Anexa 44-00-26](#))

S.A.1.2. CONDUCERE ȘI ADMINISTRAȚIE

IP.A.1.2.1. Sistemul conducere

Min.: Instituția are un sistem de conducere și un regulament de funcționare internă care respectă reglementările legale în vigoare. Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consilii, senat și alte structuri este clar descris în Carta Universitară și în regulamentul intern. Acest mecanism este democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați.

Instituția are un sistem de conducere universitară coerent, integrat și transparent și care se bazează pe o administrație eficientă și eficientă, adaptată misiunii și obiectivelor asumate.

Alegerile pentru structurile și funcțiile de conducere academică din UMF Târgu-Mureș se organizează și desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare, cu prevederile Cartei Universității și cu Ordinul MEC privind alegerile, respectiv regulamentele și metodologiile instituționale ([Anexa 44-00-15](#), [Anexa 44-00-15.1](#), [Anexa 44-00-15.2](#)).

De asemenea, personalul de conducere al UMF Târgu-Mureș este format din cadre didactice titularizate în învățământ superior, cu normă de bază în UMF și în structura de conducere la care funcționează. Universitatea are o organigramă încadrată cu personal propriu care corespunde, din punct de vedere al calificării profesionale, condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute ([Anexa 44-00-19](#)).

Ref. 1: Sistemul de conducere și regulamentul de funcționare internă utilizează și sisteme informaționale și de comunicare, de tip Intranet și Internet, care implică membrii comunității universitare, inclusiv studenții, și răspund intereselor publice. Toate Hotărârile Biroului Senatului sau Senatului Universității, respectiv ale Biroului Consiliului Facultăților/ Consiliului Facultăților (HBS, HS, HBC, HC) se comunică tuturor membrilor comunității academice și se publică pe site. ([Anexa 44-00-44](#)).

IP.A.1.2.2. Management strategic

Min.: Universitatea și-a stabilit un Plan Strategic cu orizont pe patru ani – 2008 – 2012. Realizările, deficiențele sunt dezbătute transparent și constructiv în vederea îmbunătățirii performanțelor instituției, iar aceste analize stau la baza elaborării anuale a planurilor operaționale. De asemenea, fiecare facultate are stabilite planuri manageriale cu un orizont de 4 ani, elaborate cu ocazia alegerilor academice. Planurile operaționale și strategice sunt cunoscute membrilor comunității academice, fiind publice prin publicarea lor pe site-ul Universității. ([Anexa 44-00-21](#), [44-00-22](#), [44-00-23](#))

Planul strategic elaborat pe termen lung, actualizat anual ca și plan operațional, este evaluat anual și pe etape (termene medii și lungi), în funcție de evoluția și contextul învățământului medical, și este urmărit consecvent în realizarea și în evaluarea performanțelor conducerii și administrației. (www.umftgm.ro).

Ref. 1: Planul strategic este actualizat în funcție de evoluția și contextul învățământului superior. În fiecare an se realizează un raport anual al rectorului în care sunt menționate problemele și măsurile pentru remedierea acestora. La nivelul universității există ședințe anuale privind urmărirea consecventă în realizarea și în evaluarea performanțelor conducerii și administrației. Spre exemplificare, planul strategic aprobat pe termen lung, a fost dezvoltat printr-o strategie pe termen mediu (2008-2010), în ceea ce privește cercetarea științifică, respectiv pe perioada 2010-2012, cu strategia ce derivă din proiectele pe fonduri structurale (POS DRU, POS CCE). ([Anexa 44-00-21](#), [44-00-22](#), [44-00-23](#), [44-00-32.1](#), [44-00-37.1](#), [44-00-64.1](#), [44-00-64.2](#))

Ca rezultate ale unei astfel de abordări manageriale, la nivelul anului 2009, Universitatea de Medicină și Farmacie din Târgu-Mureș reprezintă:

- una din universitățile medicale tradiționale din România, singura cu învățământ ca 2 linii de studii (română și maghiară), respectiv de 2 ani și în limba engleză și una din universitățile profilate ale Europei Centrale și de Est, având peste 4.000 studenți, 3 facultăți, 5 domenii de licență reglementare sectorial 4, respectiv două noi în curs de autorizare, acoperind toate cele cinci niveluri de studiu din universitățile contemporane

(licență-ciclul I, respectiv ciclul I și II comasat, doctorat, studii avansate, studii postuniversitare);

- o universitate cu o tradiție recunoscută în domeniul cercetării experimentale, preclinice și clinice, cu certe rezultate în aceste domenii, conștientă că actul educativ-instructiv trebuie conectat la piața educațională indiferent de tradițiile care au fost cândva prestigioase dar care nu se mai racordează la exigențele dezvoltării prezente și viitoare.
- o universitatea care își asumă să fie o universitate comprehensivă, cu o cultură antreprenorială solidă, bazată pe cercetare științifică proprie și pe o formare profesională eficientă;
- o universitate care dispune de patrimoniu propriu și de infrastructură adecvată (și care și-a extins infrastructura cu noi clădiri în ultimii ani, din fonduri obținute de la buget și din resurse proprii);
- o universitatea care asigură și poate asigura angajaților săi venituri ce depășesc nivelul veniturilor din educație și alte sectoare (în condițiile actuale din România);
- o universitate care și-a organizat cooperarea internațională nu doar în forma simplă a mobilităților, ci și în forme avansate (cum ar fi curricula armonizată, conducere de doctorat în cotutelă, etc.), nu doar în forma participării la activități internaționale, dar și devenind ea însăși un centru de reuniuni internaționale;
- o universitate care își asumă misiunea să pregătească specialiști la nivelul înalt atins de cunoașterea și experiența umanității și care și-a stabilit drept funcții să asigure un învățământ superior de calitate, învățare eficientă, cercetare științifică competitivă, servicii calificate către comunitate și să contribuie la dezvoltarea conștiinței culturale, la democratizarea societății și la integrarea euro-atlantică a tuturor celor care sunt sau îi vor fi membrii;
- o universitate credincioasă idealurilor de profesionalism, de devoțiune față de comunitatea locală, regională, națională, europeană, umană, în mijlocul căreia funcționează;
- Octombrie 2008 – Martie 2009 Evaluare de SAR, proiectul Universități Curate - topul universităților cu 4 stele, prima clasată UMF Târgu-Mureș. ([Anexa 44-00-60.1](#))

IP.A.1.2.3. Administrație eficece

Min.: Universitatea dispune de o administrație care respectă reglementările legale în vigoare – proceduri clare pentru diversele domenii: resurse umane (angajare/încadrare pe post, salarizare, instruire, etc.), tehnic, aprovizionare, etc.

Managementul universitar, respectând reglementările legale în vigoare, depune eforturi de eficientizare, dar pe de o parte datorită numărului de personal subdimensionat raportat la noua strategie de dezvoltare, coroborat cu organizarea și calificarea personalului, nu funcționează la randament maxim la toate serviciile oferite comunității universitare.

Compartimentele funcționale se constituie pe forme de activități: secretariatul universității și al facultății, contabilitatea, direcția economică (direcția administrativă cu serviciul social, serviciul tehnic, achiziții publice), resurse umane, control financiar intern, oficiul juridic, audit intern, biblioteca.

Pe lângă compartimentele funcționale ale universității mai funcționează unități cu caracter didactic, științific și social, cum sunt: laboratoare de învățământ virtual, laboratorul de sisteme audio-vizuale, grădina botanică, stația experimentală, biblioteca istoriei medicinei, muzeul de anatomie, baza sportivă, căminele, cantina și farmacia universității.

Funcționarea unităților de mai sus se face pe baza unor sarcini stabilite de șefii catedrelor sau compartimentelor pe lângă care funcționează.

Managementul administrativ are la bază principiul descentralizării și este exercitat de conducerea administrativă și de șefii serviciilor administrative cu competențe în domeniile de referință.

Principalele obiective la care contribuie și conducerea facultății, împreună cu conducerea administrativă a universității sunt:

- Realizarea unui management administrativ performant;
- Informatizarea serviciilor și elaborarea de aplicații software;
- Operaționalizarea programului de gestiune a studenților;
- Dezvoltarea integrității managementului financiar;
- Descentralizarea fondurilor și controlului până la nivelul departamentelor/catedrelor și determinarea abaterilor de la standardele prestabilite;
- Implementarea unui sistem de control intern eficient capabil să asigure utilizarea eficientă și legală a fondurilor publice A. ([Anexa 44-00-34.11c](#), [44-00-58](#))

Ref 1: Universitatea are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor administrației, conform Procedurilor calității. Codul etic se aplică și personalului administrativ. Universitatea premiază toate categoriile de personal performant, inclusiv cel administrativ .

Întreaga activitate din Universitate se bazează pe **Carta Universității**, care cuprinde ansamblul de drepturi și obligații precum și normele care reglementează viața comunității universitare în spațiul universitar propriu precum și al relațiilor inter-universitare și internaționale, având la bază principiul autonomiei universitare care vizează domeniile conducerii, structurii și

funcționării universității, ale activității didactice și de cercetare științifică, cât și ale administrării și finanțării.

Autonomia universitară constă în dreptul comunității academice de a se conduce și de a-și exercita libertățile academice asociate predării, învățării și cercetării, transmiterii și dezvoltării cunoașterii, de a lua decizii - în condițiile legii - privind organizarea internă, gestiunea financiară și administrativă, programele de studiu, de cercetare științifică și de cooperare inter-universitară. Acestea se realizează prin:

- stabilirea structurii interne a Universității potrivit legii, în acord cu standardele
- naționale de acreditare și evaluare a calității activității academice și în baza strategiei proprii de dezvoltare instituțională.
- programarea, organizarea și desfășurarea procesului de învățământ, elaborarea
- planurilor de învățământ și a programelor analitice.
- stabilirea reglementărilor interne privind activitatea profesională a studenților, a
- personalului didactic, a compartimentelor și serviciilor economice, tehnico-administrative și gospodărești.
- organizarea formelor, profilelor și specializărilor de învățământ postuniversitar.
- organizarea cercetării științifice, a activităților de editare și tipărire, de
- comunicare prin sisteme informatice.
- selectarea și promovarea personalului didactic și de cercetare și a celorlalte categorii de personal, stabilirea criteriilor de evaluare, de acordare a titlurilor didactice, științifice și onorifice, în condițiile legii.
- stabilirea necesităților financiare și materiale a surselor suplimentare de
- venituri, folosirea și gestionarea fondurilor, potrivit legii și răspunderii personale.
- Autonomia jurisdicțională a Universității reprezintă dreptul său de a decide

prin organismele de conducere proprii asupra modului de aplicare a Cartei Universității, precum și în legătură cu toate chestiunile ce țin de competența sa, în condițiile legii.

Elaborarea **Cartei** s-a făcut în virtutea prevederilor cuprinse în Constituția României, în Legea Învățământului nr. 84/1995, cu completările ulterioare, în Legea privind Statutul personalului didactic nr. 128/12.07.1997, în Legea nr. 287/2004 privind consorțiile universitare, în Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare și Legea 567/2005 privind organizarea studiilor doctorale, respectiv Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, așa cum a fost modificată și aprobată prin Legea nr. 87/2006. http://www.umftgm.ro/documente/carta_umf.pdf (Anexa 44-00-01, 44-00-34.11c, 44-00-05)

Ref. 2: Considerăm că nivelul de informatizare a administrației este unul compatibil cu spațiul european al învățământului superior, Universitatea dispunând de un Sistem Integrat de Management al Universității (UniWeb), ce permite integrarea completă și complexă cu sistemele informatizate existente în compartimentul financiar-administrativ, tehnic etc. ([Anexa 44-00-44](#))

Ref. 3: Considerăm că performanțele administrației eficace existente în cadrul UMF Târgu-Mureș, au fost evidențiate de toate evaluările instituționale pe care le-am avut în ultima perioadă (2004-2009). ([Anexa 44-00-29](#), [44-00-58](#))

CONFIRMĂRI EXTERNE ALE CALITĂȚII MANAGEMENTULUI ACADEMIC LA NIVELUL UMF TÂRGU-MUREȘ

Vizitele de evaluare academică și consiliere au avut loc după cum urmează:

- **Mai 2004** – Ultima **evaluare instituțională realizată de CNEEA**, pentru cele 3 domenii: Medicină, Medicină Dentară și Farmacie ([Anexa 44-00-02.1](#))
- **Septembrie 2004** – **Evaluare TAIEX** (Technical Assistance Information Exchange Office)/Comisie UE în vederea încheierii capitolului 2 de negociere între România și UE, anterior aderării, pentru profesiile medicale reglementate sectorial, în vederea recunoașterii formării, exercitării profesiei și liberei circulații profesionale. Universitatea noastră a fost singura Universitate cu profil medical din România, care a fost evaluată de această comisie pentru toate profesiile medicale reglementate sectorial. Încheierea capitolului de negociere, cât și bilanțul final redactat de către cele două Ministere (al Educației, respectiv al Sănătății), au evidențiat distinct contribuția esențială a Universității în reușita misiunii de evaluare. Programele de studiu propuse de Universitatea noastră, au fost evaluate și aprobate de cei 11 experți TAIEX (conduși de Miriam Ryan), ceea ce a avut ca finalitate recomandările TAIEX către UE, cuprinse în raportul de țară al UE “2004 Regular Report on Romania progress towards accession” ce recomanda recunoașterea formării, diplomelor și liberei circulații în profesiile medicale reglementate sectorial, în spațiul UE. ([Anexa 44-00-34.26a](#), [44-00-34.26b](#))
- În **anul 2008, acreditarea domeniului de licența Medicină** –cu linii de predare în limba română, maghiară și engleză, cu **calificativ maxim încredere** și autorizarea provizorie a unor **noi domenii de licență- balneofiziokinetoterapie și recuperare**, 180 de credite transferabile, autorizată provizoriu, respectiv nutriție și dietetică, 180 de credite transferabile, autorizată provizoriu)
- **Evaluare ARACIS** a domeniilor de studiu/ specializărilor Universității de Medicină și Farmacie Târgu-Mureș **în 2009**. Valorificarea potențialului formativ existent, creșterea

ponderii unor noi direcții și programe universitare și post-universitare (acreditare domeniu de licență Farmacie cu **calificativ maxim încredere**, autorizare provizorie a unui nou domeniu de licență – Educație fizică și sport, respectiv a primului master-medicină de laborator) ([Anexa 44-00-02.1](#))

- **Raportul Societății Academice Române (SAR) – Coaliția pentru Universități Curate (CUC) 2009** – locul I, 4 stele.

Deziderat instituțional prioritar pentru anul universitar 2009 – Monitorizarea în cadrul domeniilor de licență reglementate sectorial, a seriilor de predare în limba engleză, respectiv a celor reglementate general-nutriție și balneofiziokinetoterapie pe perioada primilor ani de funcționare provizorie.

Creșterea calității procesului de învățământ, a nivelului de competență și performanță al absolvenților acestei universități și a serviciilor de instruire, desfășurarea unei activități didactice și de formare la un nivel calitativ cât mai înalt, astfel încât diplomele universitare și recunoașterea științifică cu „marca” UMF Târgu-Mureș să devină tot mai prestigioase, respectiv să se bucure de renume, și să fie preferate în fața altora, atât pe piața muncii, cât și în sistemul academic, sau în comunitatea locală, regională, națională și internațională.

Conform strategiei de la Lisabona, politica comisiei europene este una de coeziune socială, de diminuare și chiar de eliminare a discrepanțelor dintre diferitele state membre și regiuni ale Uniunii Europene. În acest scop se încurajează și se promovează colaborările internaționale, interacțiunile dintre diferitele instituții europene, multidisciplinaritatea, interdisciplinaritatea, schimbul de bune practici, ceea ce va facilita construirea unei societăți europene competitive în perioada 2007-2013.

Educația universitară în accepțiunea cea mai cuprinzătoare a acestui termen, ca activitate de formare și informare trebuie să țină seama în mod necesar de caracterul particular al progresului, proces specific uman bazat în aceeași măsură pe memoria faptelor revoluate, care se cer reinvestite cu semnificațiile lor actuale cât și pe tendințele firești de înnoire și de lărgire a orizonturilor cunoașterii adaptate la cererile pieții muncii.

În vederea promovării colaborărilor interstatale și interinstituționale, transferului de inovativitate în domeniul cercetării, facilitării mobilităților de studenți și cadre didactice în cadrul programelor de învățare pe tot parcursul vieții cât și pentru a oferi tinerilor oportunitatea unor locuri bune de muncă pe piața europeană a muncii (prevăzută ca drept al cetățeanului european), Universitatea de Medicină și Farmacie Târgu-Mureș a decis crearea unei linii de predare în limba engleză în cadrul domeniului de licență medicină, ce funcționează la ora actuală bilingv: română și maghiară.

Pentru o bună funcționare a acestei universități, conducerea UMF Târgu-Mureș a considerat necesar și util organizarea unui curs de engleză medicală, care să ofere cadrelor didactice posibilitatea îmbunătățirii considerabile a cunoștințelor lingvistice în domeniu și obținerea unui atestat de engleză medicală acreditat conform standardelor europene. ([Anexa 44-00-34.6](#))

În cadrul acordului bilateral dintre UMF Târgu-Mureș și diferitele instituții din Ungaria, s-a început în acest sens colaborarea cu Centrul Lingvistic Profex din Pecs, singurul centru lingvistic din lume acreditat să organizeze și să desfășoare cursuri de engleză respectiv germană medicală. Două cadre didactice UMF Tg Mureș au fost acreditate de centrul Lingvistic Profex pentru a facilita începerea cursului de engleză medicală în cadrul UMF Tg Mureș în luna martie 2008.

Obținerea atestatului de engleză medicală pentru cadrele didactice UMF Târgu-Mureș în 2009.

În baza acordului bilateral stabilit între Universitatea de Medicină și Farmacie Târgu-Mureș și diferitele instituții din Ungaria, s-a început colaborarea cu Centrul Lingvistic Profex din cadrul Universității din Pécs, singurul centru acreditat în lume să desfășoare cursuri de limba engleză/germană medicală și să elibereze în urma examinării certificate de competență lingvistică medicală acreditate conform standardelor europene (Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi).

Cursurile organizate de către Centrul Lingvistic Profex din Pécs au avut un impact considerabil pe plan internațional, numeroase instituții europene, din Statele Unite și Japonia stabilind colaborări similare cu centrul menționat.

Cursul de engleză medicală este organizat în cadrul UMF Târgu-Mureș din luna martie 2008. Două cadre didactice UMF Târgu-Mureș au fost examinate și acreditate de către Centrul Lingvistic Profex în vederea desfășurării cursului și examinării cursanților. Atestatele de engleză medicală eliberate de către Centrul Lingvistic Profex sunt acreditate conform CEFR (Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi).

Inovativitatea acestei colaborări constă în faptul că UMF Târgu-Mureș are astfel oportunitatea să devină un centru lingvistic medical cu arie de diseminare la nivel național, cadrele didactice din alte universități de medicină din țară, medici și asistente medicale având astfel șansa să urmeze cursul de engleză medicală și să dobândească un atestat în acest domeniu, atestat recunoscut pe plan european. Oscilând între tradiție și progres s-a căutat echilibrul prin păstrarea tradiției și adoptarea progresului. ([Anexa 44-00-34.6](#))

Criteriul A.2 - Baza materială

S.A.2.1. PATRIMONIUL, DOTARE, RESURSE FINANCIARE ALOCATE

IP.A.2.1.1. Patrimoniul, dotări, spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

Min: Universitatea dispune de un patrimoniu care contribuie în mod eficace la realizarea misiunii și a obiectivelor fixate, spații de învățământ și cercetare proprii și în unități sanitare publice, pe baza contractelor instituționale, la care se adaugă spațiile pentru alte activități complementare ([Anexele 44-00-46.1](#), [44-00-50](#), [44-00-47](#)). Situațiile anexe privind baza materială, cuprind și indicatorii număr locuri și suprafața/loc.

Universitatea dispune în sediul central și în baza clinică de 49 săli de curs, cu o suprafață totală de 2858 m². (Anexa [44-00-46.1](#)).

Pentru asigurarea activității didactice (lucrări practice), la nivelul disciplinelor de specialitate există laboratoare specifice în număr de 145 laboratoare cu o suprafață de 6855 m². Pentru activitatea de seminar există un număr de 40 săli, cu o suprafață totală de 1740 m².

Săli de bibliotecă, în sediul nou al Bibliotecii cât și în cel vechi, alături de filialele acesteia în catedre și discipline însumează 2899 m², pentru cele 43 de săli existente.

Sălile de predare/seminarizare dispunând de tehnici de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student.

Pentru activitatea de cercetare există o stație experimentală cu un număr de 7 săli, în suprafață totală de 115 m².

Începând din decembrie 2009 a fost inaugurat noul sediu al Facultății de Medicină Dentară, ceea ce va degreva orarul din celelalte facultăți și va permite standarde EU pentru specialitățile clinice de specialitate în Medicina dentară.

Ref 1: În plus, încă din anul 2009, există studii de fezabilitate pentru noi spații de învățământ (de ex. Centrul Integrat de Învățământ Farmaceutic) și de creare de noi amfiteatre pentru procesul didactic, a căror realizare va depinde însă de accesarea de fonduri prin proiecte instituționale, din fonduri UE sau naționale ([Anexa 44-00-32.1](#), [44-00-56](#)).

IP.A.2.1.2. Dotare

Min.: Sălile de predare/seminarizare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student; laboratoarele de cercetare dispun de echipamente și mijloace de funcționare superioare chiar exigențelor minime. ([Anexa 44-00-45](#))

Astfel, începând cu anul 2007, printr-un efort financiar considerabil, ne-am asigurat că fiecare disciplină din cadrul UMF are la dispoziție cel puțin un laptop performant, respectiv un

videoproiector cu rezoluție minim XGA (s-au achiziționat peste 120 de laptopuri și videoproiectoare, pe lângă cele existente), încurajând astfel cadrele didactice să dezvolte conținut didactic în format digital (cursuri în format electronic, prezentări electronice –în format MS Powerpoint sau OpenOffice, utilizarea de simulatoare online – de ex. ExPharm – farmacologie experimentală, Torvs – baze de date moleculare, Visible Human Project – anatomie virtuală, Microscopie virtuală, Fiziologie virtuală etc., universitatea dispunând de o bază de date cu peste 2000 de resurse și simulatoare medicale disponibile online, pentru diverse domenii), toate acestea pentru a ușura accesul studenților la informație și a încuraja responsabilizarea directă a acestora în vederea atingerii rezultatelor învățării. ([Anexa 44-00-47](#))

Printr-un proiect instituțional, în perioada 2006-2008, s-a realizat înființarea și/sau dotarea a 10 noi laboratoare integrate pentru domeniul de licență, proiect având o valoare totală de 10.467.047 RON. ([Anexa 44-00-49](#))

Ref. 1: Dotarea sălilor de curs / seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice. Există însă deficiențe de dotare a unor discipline cu mobilier de laborator (mese, scaune, nișe), din cauza anulării unor licitații.

Laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare exigențelor europene, de exemplu Universitatea dispunând și de 3 laboratoare de standard european:

- a. Centrul de training în medicină de urgență ce are în dotare un manechin computerizat Laerdal de tip SimMan a cărui concepție permite efectuarea unor simulări de cazuri extrem de complexe care pun în evidență capacitatea de răspuns a unei echipe medicale de urgență în fața unui pacient critic. Rețeaua internă de calculatoare, conține de asemenea, sistemul MICROSIM, un software dezvoltat de firma norvegiană Laerdal, care permite efectuarea, individuală sau în grup, a unor simulări de cazuri computerizate, utilizând tehnici de realitate virtuală. Centrul de training deține 3 module de acest tip, care permit antrenarea studenților în probleme de resuscitare cardiopulmonară avansată, traumatologie, intervenții la accidente chimice, observații și cercetări aplicate la situații de urgență și catastrofe.
- b. Laborator de testare a medicamentului, bază de învățământ și cercetare acreditat GLP nr. 8/24-25.11.2005. Autorizație pentru efectuare de studii clinice în domeniul medicamentului nr. 101/2006.
- c. Laborator de Învățământ Virtual, cu utilizatori multipli

Întreaga activitate didactică, științifică și organizatorică este susținută de o infrastructură dezvoltată constant pe parcursul anilor până la nivelul de excelență. ([Anexa 44-00-46.1](#), [44-00-47](#), [44-00-49](#))

Ref. 2: Desfășurarea pe viitor a activităților universitare în condiții de excelență impune elaborarea unui program de dezvoltare instituțională care cuprinde:

- constituirea unor noi spații de cazare;
- baze noi de practică / învățământ/ cercetare, cu posibilități de acreditare, mai ales pentru IOUSD.
- Extensia și dotarea spațiilor cu destinația studiu și documentare universitară (bibliotecă centrală, filiale, săli de lectură).
- Continuarea procesului de modernizare a formelor de comunicare și transmitere a cunoștințelor în procesul de învățământ, prin includerea în programul de achiziții anual a mijloacelor necesare dotării sălilor de curs: retroproiectoare, aparatură video, ecrane și alte mijloace audiovizuale;
- Îmbunătățirea bazei materiale pentru desfășurarea optimă a activităților practice în preclinic și a stagiilor clinice cu studenții și rezolvarea strategică a stagiilor clinice de medicină dentară prin finalizarea ca investiție strategică a universității a Centrului integrat de medicină orală-facultate de stomatologie.
- Crearea de baze de cercetare cu utilizatori multipli.

În sensul celor afirmate mai sus, considerăm că proiectele structurale europene din ultimii ani (cu peste 2,5 milioane de euro numai pentru dotări) – depuse POS DRU – “Universitate pentru viitor”, respectiv cele câștigate – POS CCE 765/13033, intitulat “Îmbunătățirea performanțelor administrative și de management medico-farmaceutic” sunt elocvente pentru strategia noastră în domeniu. ([Anexa 44-00-35](#), [44-00-37](#))

IP.A.2.1.3. Resurse financiare

Min.: Planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară se face în mod riguros, la nivelul UMF Târgu-Mureș. Resursele financiare ale universității provin din sume primite de la M.E.C.T.S ca finanțare de bază, venituri proprii ale instituției (taxe studenți, încasări catedre, etc.), alte venituri potrivit legii (sponsorizări), venituri din activitatea științifică, alocațiile de la bugetul de stat cu destinație specială, venituri din Microproducție și Editură, venituri proprii ale căminelor și cantinelor studențești. ([Anexa 44-00-52](#), [44-00-56](#))

Instituția dispune de surse de finanțare și de resurse adecvate, pe termen scurt și mediu, pe care le alocă pentru a-și realiza în mod adecvat misiunea și obiectivele pe care și le-a fixat .

Buget anual este transparent gestionat, cu programarea financiară anuală a demersurilor membrilor comunității academice și prin politici financiare proprii, cu sustenabilitatea financiară pentru strategiile existente. Dezvoltarea de programe de facilitare a conectării mai eficiente a

structurilor financiar-administrative la eforturile de realizare a obiectivelor instituționale a fost politică managerială.

Ref. 1: Pe lângă asigurarea necesarului curent, instituția dispune, în general, de rezerve financiare consistente, de surse diversificate de finanțare și de rigoare în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară. În condițiile de criză financiară, gestionarea resurselor se face cu deosebită prudență la ora actuală. ([Anexa 44-00-52](#), [44-00-53](#), [44-00-56](#))

Ref. 2: Din rezervele financiare instituționale, în planificarea și definirea politicilor de dotări, investiții și de gestiune financiară, s-a dimensionat, prin Hotărâre de Birou de Senat, nivelul sumelor de cofinanțare și de susținere instituțională a proiectelor din fonduri structurale, ca o prioritate instituțională majoră. Considerăm că o cofinanțare de 2-5% a proiectelor, permite atragerea de resurse financiare semnificativ mai importante. ([Anexa 44-00-64.2](#))

IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți

Min: Instituția are un Regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți, pe care îl aplică în mod consecvent. ([Anexa 44-00-11](#)) Bursele se acordă conform unor criterii specifice, datorită numărului mare de serii de predare din Universitatea noastră. Fondul destinat burselor este constituit din alocații de la bugetul de stat și în proporție de 10% din resurse proprii, pentru ciclurile de licență și școala doctorală.

Bursele se acordă pe serii de predare din cadrul anilor de studii pe specializări, proporțional cu numărul de studenți. Se acordă burse de excelență, de merit, de studiu și sociale.

Criteriile de departajare sunt media ponderată și apoi media anului anterior.

Bursele sociale se acordă conform reglementărilor legale în vigoare, la un număr de maxim 25% din studenți, clasificați în ordinea descrescătoare a venitului net pe membru de familie rezultat din actele doveditoare depuse la dosar.

Ref. 1: Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat și din resurse proprii, 20% din sumele provenite de la școlarizarea celor aflați la studii pe cont propriu valutar (CPV) sunt alocate spre fondul de burse instituțional. ([Anexa 44-00-34](#), [44-00-26c](#))

Criteriul B.1 – CONȚINUTUL PROGRAMELOR DE STUDIU

S.B. 1.1. ADMITEREA STUDENȚILOR

IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studiu oferite de instituție

Min: La începutul fiecărui an universitar, Senatul Universității aprobă Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere pentru anul respectiv, regulament care cuprinde următoarele capitole:

- Popularizarea Universității și informarea candidaților
- Comisia de admitere
- Înscrierea candidaților și condițiile de participare la concurs
- Pregătirea sălilor pentru desfășurarea probelor scrise
- Stabilirea subiectelor pentru probele de concurs
- Modul de desfășurare a probei scrise
- Corectarea lucrărilor și documentele necesare privind consemnarea acestora
- Stabilirea rezultatelor concursului ([Anexa 44-00-08](#), [44-00-34.7](#), [44-00-34.8](#))

Universitatea noastră aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu 6 luni înainte de aplicare, prin publicarea de anunțuri în presa locală și națională, respectiv pe website-ul universității (www.umftgm.ro), unde există o secțiune specială dedicată admiterii, secțiune ce conține metodologia completă a admiterii, anunțurile privitoare la admitere, precum și o serie de statistici legate de rezultatele admiterilor din anii anteriori.

La nivelul managementului academic se fac eforturi pentru promovarea unor informații reale și corecte, inclusiv prin intermediul Ghidului de Studii, pe facultăți/specializări publicat pe site (www.umftgm.ro), oferindu-se candidaților o serie de posibilități de verificare și confirmare a informațiilor furnizate (telefonice, prin e-mail, organizarea de vizite ale elevilor din ultimul an de liceu în Universitate).

Ref.1.: Universitatea aplică toate principiile prevăzute de standardele sale interne de calitate și de legislația României. În plus, organizează anual, cu circa 2-3 luni de zile înaintea datei admiterii, sesiuni de simulare a admiterii, împreună cu Ligile studentești, pentru candidații care doresc să-și verifice cunoștințele.

Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică nici un fel de criterii discriminatorii, respectându-se principiul egalității șanselor tuturor candidaților. (Raport instituțional al organizațiilor studențești)

IP.B.1.1.2. Practici de admitere

Min: Admiterea în ciclul de studii de licență se face pornind de la premiza verificării existenței, în cadru legal, a unei diplomei de studii precedente (liceu), ținând cont și de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire în procesul de admitere.

Ref. 1: Însă procesul de admitere în universitate se bazează pe un set de criterii combinate, *în care rezultatul examenului de admitere deține o pondere semnificativ mai mare* (media bacalaureatului – 10%, media generală de absolvire a liceului – 10%, nota examenului de admitere – 80%). (Anexa [44-00-08](#))

Ref. 2: Școlarizarea studenților străini se face cu respectarea legislației în vigoare. (Anexa [44-00-34.26c](#))

Criteriul B.2 – REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII

S.B.2.1. VALORIFICAREA CALIFICĂRII UNIVERSITARE OBTINUTE

IP.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Min.: La nivelul universității, aproximativ 600 studenți obțin anual diploma de licență, la care se adaugă celelalte domenii de formare: rezidențiat, master, doctorat. (Anexa [44-00-34.18](#))

Așa cum se poate observa din indicatorii de performanță menționați mai jos, cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite sunt suficiente pentru a permite absolvenților Universității noastre să se angajeze pe piața autohtonă a muncii, să dezvolte o afacere proprie (în special în domeniul farmaceutic sau al medicinei dentare), respectiv să continue studiile în ciclul următor (rezidențiat, doctorat) sau în cadrul unor programe de formare continuă acreditate de Colegiului Medicilor sau Colegiului Farmaciștilor.

Ref.1.: Astfel, peste 80% dintre absolvenții Facultății de Medicină și Medicină dentară, respectiv 100% dintre absolvenții Facultății de Farmacie sunt încadrați în muncă *în termen de un an* de la data absolvirii. (Anexa [44-00-34.18](#))

Ref.2.: Actualmente în Universitate își desfășoară activitatea aproximativ 1093 rezidenți. În ultimii ani se poate observa o dinamică spectaculoasă a numărului de rezidenți în UMF Tg.-Mureș. În 2009, avem 216 rezidenți în anul I, în 2010, 371. În același timp, peste 70% dintre absolvenții care obțin dreptul de liberă practică după finalizarea studiilor sunt absorbiți de piața muncii. (Anexa [44-00-34.20a](#), [44-00-34.20b](#))

IP.B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

Min: Absolvenții universității noastre pot opta pentru continuarea studiilor universitare prin Rezidențiat, Masterat, Doctorat și prin cursuri postuniversitare în diverse forme de Educație Medicală Continuă (EMC). (Anexa [44-00-10](#), [44-00-34.20c](#))

Dat fiind faptul că Universitatea noastră, prin specificul ei, pregătește specialiști pentru profesiile reglementate din domeniile medicină, medicină dentară și farmacie, pentru estimarea valorificării calificării prin continuarea studiilor universitare, vom folosi o serie indicatori specializați (de ex. luarea în considerare a pregătirii prin rezidențiat).

În acest sens, în funcție de domeniul de specializare, 20%-40% dintre absolvenți promovează examenul de rezidențiat încă din primul an după absolvire, circa 80% din cei înscriși la acest examen promovându-l cu succes.

Anual, Universitatea monitorizează rezultatele absolvenților noștri la Examenul Național de Rezidențiat, pe care îl integrăm ca un indicator propriu de calitate al performanțelor acestora, mai ales că aceste evaluări sunt relativ ușor de comparat cu rezultatele celorlalte Universități de Medicină tradiționale.

Ref.1.: Astfel, în cadrul examenului de rezidențiat din anul 2008 și 2009, absolvenții UMF Târgu-Mureș au obținut rezultate foarte bune pe țară, conform statisticilor oficiale, (locul 3 ca și clasificare națională, în condițiile în care 4 universități au promoții mult mai mari decât noi), aproximativ 80% dintre cei înscriși promovând examenul de rezidențiat. Spre marea satisfacție a Universității, absolvenții mureșeni se situează în general pe primele locuri la acest examen național (de ex. locul I în 2009, absolventa Scridon Alina, specializarea medicină.). Cei mai mulți dintre ei, precum și absolvenții altor universități medicale din țară, revin în Alma Mater pentru parcurgerea ciclului de pregătire în Rezidențiat. (Anexa [44-00-34.20a](#), [44-00-34.20b](#))

În prezent avem un program de masterat, Managementul Laboratorului Clinic, cu un număr de 9 masteranzi.

Odată cu anul universitar 2011/2012, când vom avea primii absolvenți de la specializările autorizate provizoriu, Balneo-fizio-kinetoterapie, respectiv Nutriție și Dietetică, intenționăm organizarea unor masterate în domeniu, precum și un masterat în domeniul cercetării, Masterat în Metodologia Cercetării și Biostatistică.

În ceea ce privește Școala Doctorală, actualmente avem un număr de 351 doctoranzi, conduși de un număr de 61 conducători de doctorat. (Anexa [44-00-34.19](#))

Ref.2.: Cursurile postuniversitare de perfecționare continuă ale UMF Târgu-Mureș sunt creditate cu credite EMC de către Colegiul Medicilor din România, Colegiul Medicilor Dentiști din România, Colegiul Farmaciștilor din România. UMF Târgu-Mureș a oferit în anul universitar

2008-2009 un număr de 40 cursuri postuniversitare, la care s-au înscris peste 1034 cursanți, respectiv în 2009-2010 un nr. de 27 cursuri postuniversitare. ([Anexa 44-00-37.3](#))

IP.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

Min: În cadrul preocupărilor continue pentru managementul calității, un rol central revine chestionării studenților asupra satisfacției față de serviciile oferite de universitate, respectiv în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de aceasta. Sondarea opiniei absolvenților, evaluarea cursurilor de către studenți sunt câteva dintre practicile prin care Universitatea încearcă să se adapteze noilor cerințe. Luate împreună, aceste demersuri formează o strategie coerentă de îmbunătățire continuă a calității.

În acest scop, la nivelul managementului academic a fost aprobată și implementată începând cu anul 2005/2006 o metodologie de evaluarea a calității actului didactic de către studenți

În urma evaluării chestionarelor studenților, conform metodologiei descrise în [Anexa 44-00-30.2](#), 50-70% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de către universitate și propriul lor traseu de învățare.

După cum se poate observa, în ceea ce privește nivelul de satisfacție al studenților, în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate, cea mai mare parte a studenților apreciază în general pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de către Universitatea de Medicină și Farmacie din Târgu-Mureș. Gradul de satisfacție al studenților a fost măsurat în cadrul procesului de evaluare a activității didactice din universitatea noastră, proces bazat pe o analiză complexă a chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice, metodologia de realizare și rezultatele fiind prezentate în detaliu la secțiunea **C4.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți.**

Ref.1: Mai mult, începând cu anul universitar 2009/2010, Conducerea Universității a decis să pună la dispoziția studenților un forum online (<http://forum.umftgm.ro>), găzduit pe serverele universității, dar gestionat integral de studenți (prin intermediul Ligii studenților), forum prin care aceștia își pot exprima deschis opiniile legate de managementul universitar din UMF Târgu-Mureș, pot realiza propriile lor sondaje de opinie în legătură cu gradul de satisfacție, respectiv diversele probleme ce îi preocupă, conducerea Ligii studenților având obligația de a prezenta în ședințele Senatului UMF o sinteză a problemelor ridicate de studenți.

IP.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare

Min: Prin politici asumate la nivelul managementului universitar, principala responsabilitate a cadrului didactic este proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații.

Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

Programele de studii sunt integrate cu stagii de practică, după caz în spital, farmacie sau policlinică stomatologică.

În ultimii ani Universitatea a alocat eforturi financiare consistente, pentru a se asigura că toate cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagină personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare, de la tablă, la flipchart și videoproiector. ([Anexa 44-00-33](#))

Astfel, situl soluției de management electronic al universității, UNIWEB (uniweb.umftgm.ro) a creat cadrul necesar asigurării accesului tuturor cadrelor didactice, grupate pe discipline, catedre și departamente, furnizându-le posibilitatea de a avea propriul cont de acces, prin intermediul căruia să își gestioneze propria activitate (curicule, materiale bibliografice, CV, deplasări în interes didactic și/sau științific etc).

Începând cu anul 2007, printr-un efort financiar considerabil, ne-am asigurat că fiecare disciplină din cadrul UMF are la dispoziție cel puțin un laptop performant, respectiv un videoproiector cu rezoluție minim XGA (s-au achiziționat peste 120 de laptopuri și videoproiectoare, pe lângă cele existente), încurajând astfel cadrele didactice să dezvolte conținut didactic în format digital (cursuri în format electronic, prezentări electronice –în format MS Powerpoint sau OpenOffice, utilizarea de simulatoare online – de ex. ExPharm – farmacologie experimentală, Torvs – baze de date moleculare, Visible Human Project – anatomie virtuală, Microscopie virtuală, Fiziologie virtuală etc , universitatea dispunând de o bază de date cu peste 2000 de resurse și simulatoare medicale disponibile online, pentru diverse domenii), toate acestea pentru a ușura accesul studenților la informație și a încuraja responsabilizarea directă a acestora în vederea atingerii rezultatelor învățării. ([Anexa 44-00-47](#))

Prin proiecte instituționale, Universitatea a reușit, începând cu anul 2007, finanțarea și realizarea a 10 noi laboratoare didactice de licență, printr-o investiție de peste 10 milioane RON. ([Anexa 44-00-49](#))

Mai mult, Universitatea dispune de 7 laboratoare de învățământ virtual medical: 4 laboratoare în cadrul Disciplinei de Informatică Medicală și Biostatistică, 1 laborator de Microscopie Virtuală, 1 laborator de Electrofiziologie Virtuală, 1 laborator de învățământ medical

asistat de către calculator, în cadrul Disciplinei de Fiziopatologie, laboratoare subliniate ca fiind unul dintre punctele tari ale Universității și în raportul de evaluare al „Coaliției pentru Universități Curate” 2009, pagina 67. (Anexa [44-00-60.1](#))

În aceste laboratoare studenții pot lucra interactiv, având control total asupra sarcinilor ce le revin, sub supravegherea atentă a cadrelor didactice, ce folosesc soluția lider mondial pe piața programelor de „remote teaching and monitoring”, Netop School, precum și o serie de soluții Open Source, pentru a căror dezvoltare și/sau implementare Universitatea obținut, în ultimii ani, o serie de premii naționale și internaționale (Premiul de Excelență – CNIV 2008, Premiul „Edmond Nicolau” al Societății Române de Informatică Medicală, în cadrul Conferinței Internaționale EFMI 2006 de la Timișoara, Premiul Centrul Virtual de Excelență –Siveco 2005).

Ref.1: Cadrele didactice sunt pregătite special în domeniul predării, în cadrul Departamentului de Educație Medicală și Pregătire a Personalului Didactic. (Anexa [44-00-34.4](#))

Programele de studii sunt integrate cu stagii și implicarea studenților în cercetare. Studenții sunt asociați la predare (întrebări, scurte prezentări, experimente demonstrative).

Catedrele dispun de acces Internet broadband, calculatoare, programe informatice și dotare adecvată pentru aplicarea tehnicilor noi de învățare eficiente.

În prezent, se lucrează la perfecționarea regulamentului de funcționare a Departamentului de Educație Medicală și Pregătire a Personalului Didactic, în vederea organizării unui sistem funcțional adecvat intereselor studenților, absolvenților și cadrelor didactice. (Anexa [44-00-34.6](#), [44-00-37.3](#))

Ref.2: O bună parte dintre studenții universității noastre sunt implicați în proiectele de cercetare ce se desfășoară la nivelul fiecărei facultăți/catedre/discipline, implicarea lor materializându-se adesea prin participări la cercuri și manifestări științifice studențești și prin premii în cercetare. Prin implicarea studenților în cercetare, universitatea noastră creează medii și experiențe de învățare, care îi stimulează pe aceștia să descopere și să producă ei înșiși cunoaștere.

Universitatea are o politică de stimulare a activităților învățare prin implicare, încurajând studenții să participe, în cadrul cercurilor științifice existente la nivelul disciplinelor/catedrelor, la activități de cercetare-dezvoltare, finalizate prin lucrări științifice prezentate/publicate la manifestări științifice naționale sau internaționale.

În plus, Universitatea sprijină financiar și logistic organizarea anuală, la Târgu-Mureș , a două manifestări științifice naționale: Congresul Național de Comunicări Științifice pentru Studenți, Tineri Medici și Farmaciști – Marisiensis (<http://www.lstgm.ro/marisiensis/>), respectiv Conferința Doctoranzilor în Medicină și Farmacie (www.umftgm.ro), prima manifestare pe plan național dedicată studenților Școlii Doctorale medicale și aflată deja la ediția a treia. (Anexa [44-00-42](#), [44-00-37.2](#))

IP.B.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților

Min: În scopul orientării în carieră a studenților/absolvenților, există la nivelul Universității un Departament de orientare și consiliere în carieră, pe situl universității existând și o secțiune ce conține materiale destinate acestui scop (www.umftgm.ro).

Cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților și își personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători sau tutori de an sau alte forme de asociere între un cadru didactic și un grup de studenți. (Anexa 44-00-34.9)

Ref.1: O altă practică frecventă în UMF Târgu-Mureș este activitatea de tutorat. Tutoratul este un program de sprijinire și consiliere a studenților, care are ca scop facilitarea integrării în învățământul universitar, îndrumarea în alegerea celor mai potrivite opțiuni didactice, ameliorarea rezultatelor școlare. Fiecare an de studiu este îndrumat de un tutore de an, din cadrul corpului didactic, numit prin hotărâri ale consiliilor facultăților. (Anexa 44-00-34.9)

Criteriul B.3 – ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

S.B.3.1. PROGRAME DE CERCETARE

IP.B.3.1.1. Programarea cercetării

Min: Cercetarea științifică a câștigat în dimensiuni și în substanță, în concepție și evaluare începând cu noul plan strategic instituțional, existând perspectiva certă de echilibrare cu celelalte componente de activitate universitară în 2008/2009, când rata de succes a proiectelor științifice aplicative a fost în continuă creștere (Anexa 44-00-37.1, 44-00-37.2).

Tradiția universității noastre în cercetare-inovare a dezvoltat în timp o cultură a cercetării și preocupări pentru valorificarea rezultatelor cercetării în folosul sănătății semenilor noștri. Priorități naționale dezvoltate și colaborări prestigioase, unele în extensii universitare internaționale, a căror beneficiari suntem și în prezent, sunt rezultatul și al politicii promovate de conducerea universității.

Principalele direcții și preocupări de cercetare științifică fundamentală și aplicată atât în asistența medicală și farmaceutică, cât și în laboratoarele de cercetare disponibile acestor activități, respectiv strategia pe termen lung și programele pe termen mediu și scurt privind cercetarea sunt adoptate de Senat (la propunerea comisiilor acestuia, în speță a Consiliului Științific) și Consiliile facultăților, odată cu specificarea practicilor de obținere și de alocare ale resurselor de realizare și a modalităților de valorificare (Anexa 44-00-35) și sunt susținute de infrastructura de cercetare existentă. (www.umftgm.ro).

Ref.1: Interesele de cercetare sunt predominant instituționale, pentru a sublinia/asigura caracterul interdisciplinar al acestor demersuri, respectiv constituirea unor echipe de cercetare capabile să performeze pe plan național și internațional.

La propunerea Biroului Senatului, Senatul Universității a adoptat câteva hotărâri importante referitoare la standardele de calitate în cercetare. Evaluarea anuală a cadrelor didactice este în relație cu performanța în cercetare. (Anexa [44-00-39](#), [44-00-34.5](#))

Ref.2: Cercetarea este relevantă predominant național, însă în ultimii ani numărul de oferte depuse în cadrul competițiilor internaționale a crescut semnificativ, incluzând aici și o serie de proiecte propuse/obținute din fonduri structurale europene. (Anexa [44-00-37.2](#)).

IP.B.3.1.2. Realizarea cercetării

Min: Cercetarea dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse. (Anexa [44-00-52](#), [44-00-22](#), [44-00-24](#), [44-00-64.2](#))

Prin politica promovată de Senatul UMF, toate resursele financiare obținute ca venituri proprii (de ex. cursuri postuniversitare, studii clinice, granturi) de către colectivele didactice rămân spre folosință la dispoziția acelor colective. Astfel, s-au asigurat și noi resurse financiare cu destinația cercetare, ceea ce, alături de resursele logistice și umane instituționale suficiente, a contribuit la realizarea obiectivelor lor strategice.

De asemenea s-a acordat permanent sprijin tuturor demersurilor instituționale de dezvoltare a finanțării cercetării prin dezvoltarea de colaborări, mobilități și granturi naționale și internaționale.

Considerăm că cercetarea din Universitate, prin eforturile noastre concertate, chiar în condițiile crizei economice globale, dispune de resurse financiare, logistice și mai ales umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse. Astfel, prin politica de cercetare a Universității, din resursele financiare existente la dispoziția Universității se asigură primordial, după caz, cofinanțarea respectiv finanțarea în avans a implementării unor granturi (de ex. cele din fonduri structurale europene), considerând că această abordare ne permite să implicăm o serie de resurse, cu scopul declarat de a atrage alte resurse.

Considerăm că Universitatea asigură un climat și o cultură academică puternic centrate pe cercetare, atestate de numărul granturilor de cercetare, de publicații existente în fluxul principal de publicații și de transferul cognitiv și tehnologic. (Anexa [44-00-37.2](#)).

Ref.1: În cadrul universității noastre, în ceea ce privește cercetarea, există o strategie pe termen lung, dar și programe pe termen mediu și scurt care se referă atât la obiective, proiecte, rezultate, resurse de realizare, cât și la preocupări pentru valorificarea rezultatelor activității de cercetare (Anexa [44-00-22](#)).

În universitate există numeroase grupuri de cercetare din care urmează a se constitui centre de cercetare de excelență. Ele au fost finanțate, fie de la bugetul de stat prin programele PNCDI, CEEEX, CNCSIS, fie de companii private.

În cadrul universității noastre există o structura organizatorică, numită Școală doctorală, care asigură formarea tinerilor cercetători. Școala doctorală a UMF Târgu-Mureș este formată din toți conducătorii de doctorat și studenții la studii universitare de doctorat ai universității din cele trei domenii principale: medicină, medicină dentară și farmacie. Conducerea Școlii doctorale este reprezentată de Consiliul Școlii doctorale, sub coordonarea Consiliului Științific, ales de Senat. ([Anexa 44-00-34.19](#))

Astfel, Universitatea a încurajat cu precădere în ultimii ani, aplicarea pentru o serie de granturi cheie, de exemplu cele din fonduri structurale europene cu finanțare consistentă, asigurând, fără nici o reticență, eventuala cofinanțare a unor astfel de granturi.

În ceea ce privește transferul tehnologic, am urmărit în permanență promovarea rezultatelor cercetării pe plan național și internațional. Astfel, o serie de realizări recente ale comunității noastre academice, se regăsesc în baza de date națională cu invenții și inovații a Institutului Român de Cercetări Economico-Sociale și Sondaje – IRECSON, proiectul ProINNO (http://www.irecson.ro/proinno/data/users/admin/File/pdf/rez_cercet/1.pdf), iar pe plan internațional monitorizăm situația brevetelor de invenție ale cercetătorilor noștri în baza de date ISI Web of Knowledge (www.isiknowledge.com).

Nu am neglijat însă încurajarea tinerilor doctoranzi, studenți ai Școlii Doctorale din Universitate, pentru a aplica pentru granturile specifice lor (de ex. granturi CNCSIS pentru tineri doctoranzi), care deși nu sunt foarte de consistente financiar, permit dezvoltarea unei noi generații de tineri cercetători, capabili să facă față gestionării unui proiect propriu de cercetare, ca directori ai unui astfel de grant. ([Anexa 44-00-37.2](#)).

Am încurajat, de asemenea cu succes, aplicarea de către tinerii doctoranzi cu performanțe deosebite, la o serie de burse de mobilități disponibile în spațiul european/internațional ([Anexa 44-00-43](#))

Ref.2: În UMF Tg.Mureș există certificarea îndeplinirii standardelor de calitate și excelență în cercetarea științifică, din punct de vedere al organizării, urmării, desfășurării proiectelor de cercetare, prin intermediul Consiliului Științific. Consiliul Științific al UMF Târgu-Mureș este investit să se implice în prefigurarea orientării strategice a cercetării științifice, în monitorizarea rezultatelor cercetării și în stabilirea criteriilor în funcție de care se evaluează activitatea științifică din universitate ([Anexa 44-00-35](#), [44-00-05](#)).

Consiliul Științific are următoarele atribuții: realizează sinteze decurgând din politica națională și europeană în ceea ce privește cercetarea științifică și recomandă Senatului orientarea liniilor directe a efortului de susținere a cercetării din universitate, în relație cu aceste direcții; monitorizează și evaluează periodic (anual) îndeplinirea obiectivelor "Strategiei de Dezvoltare a Cercetării în UMF Târgu-Mureș" ([Anexa 44-00-22](#)); monitorizează desfășurarea activităților de

cercetare științifică și rezultatele concrete ale acestei activități, prevăzute în Planul Strategic al universității, elaborând anual un Raport privind cercetarea științifică; examinează și aprobă planurile de cercetare în care universitatea este implicată prin colaborări cu instituții de învățământ superior din țară și străinătate.

În același timp, Consiliul Științific stabilește criteriile de evaluare ale activității științifice; stabilește criteriile de evaluarea performanțelor științifice anuale și de promovare, acordare a bursei proprii ale universității și a premiilor universității pentru rezultate meritorii în activitatea de cercetare; evaluează propunerile pentru acordarea titlurilor onorifice (Doctor Honoris Causa, Visiting Profesor etc.) și recomandă candidaturile Senatului universității.

În vederea eliminării practicilor neconforme cu etica, cum sunt reproducerea fără permisiune a rezultatelor obținute de alți cercetători, plagiat, nerespectarea normelor de bioetică și altele, în UMF funcționează pe lângă Consiliul Științific o Comisie de Etică a Cercetării Științifice care are atribuții, responsabilități, structură, mod de lucru și proceduri bine precizate. De asemenea a elaborat și un Cod de conduită al cercetătorului la UMF Târgu-Mureș, afișat pe situl UMF, aprobat de Senat după dezbateri și analiză în Consiliul Științific ([Anexa 44-00-36](#)).

IP.B.3.1.3. Valorificarea cercetării

Min: Cercetarea este valorificată prin: publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, transfer tehnologic prin centre de excelență științifice sau alte structuri de valorificare a unor proiecte (de tip CEEEX, CNCSIS; PNCD-II, IMPACT etc.), de realizare a unor produse noi etc. Fiecare cadru didactic și cercetător are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică, obligație stipulată și în Carta Universității.

Cadrele didactice ale UMF Târgu-Mureș au o contribuție semnificativă în activitatea de cercetare din universitate și nu numai, fapt demonstrat prin numărul mare al publicațiilor în scopuri didactice sau științifice, în baze de date naționale sau internaționale.

Cadrele noastre didactice alături de publicații indexate în bazele de date internaționale (Thomson ISI, PubMed, alte baze de date internaționale), sunt membre în comitete editoriale sau de peer-review ale unor reviste științifice naționale sau internaționale, au și mobilități de cercetare (parteneriat/transfer tehnologic în colectivele de cercetare inițiat de Academia de Științe Ungare, Academia Română, Academia Bulgară și Academia Yugoslavă cu teme de interes de fitoterapie, oncologie, transplant de organe și țesuturi, respectiv prin participarea noastră în rețeaua CEEPUS H-076 - rețea axată pe cercetare și cooperare științifică în domeniul bioanalizei -Teaching And Learning Bioanalysis, etc). ([44-00-37.2,44-00-34.22](#))

În plus cadrele didactice realizează o activitate susținută de diseminare și promovare a rezultatelor cercetării, prin intermediul manifestărilor științifice organizate sub egida UMF Târgu-Mureș ([Anexa 44-00-40](#) și [44-00-41](#)).

Cercetarea studenților se concretizează prin organizarea de manifestări proprii (anual există două astfel de manifestări, cu participare largă locală, națională și internațională, participarea la alte manifestări științifice studențești și pentru tineri medici, prin co-autorate ale studenților la lucrări publicate de către cadrele didactice precum și prin premiile obținute de studenții UMF. ([Anexa 44-00-42](#)).

Menționăm că, începând cu anul 2008, Universitatea are o revistă proprie cotate ISI, respectiv CNCSIS categoria A, Revista Română de Medicină de Laborator, ISSN 1841-6624. (<http://www.rrml.ro>)

În ceea ce privește transferul tehnologic, realizările noastre sunt indexate pe plan național în baza de date națională cu invenții, inovații și transfer tehnologic a Institutului Român de Cercetări Economico-Sociale și Sondaje – IRECSON, proiectul ProINNO (http://www.irecson.ro/proinno/data/users/admin/File/pdf/rez_cercet/1.pdf), respectiv monitorizăm atent invențiile și inovațiile cercetătorilor noștri, indexate în baza de date Thomson ISI - Web of Knowledge.

În [Anexa 44-00-29](#), sunt prezentați indicatorii de cercetare realizați în anii 2008 și 2009 la nivelul Universității.

Universitatea dispune de o editură proprie, University Press Târgu-Mureș ([Anexa 44-00-38](#)), recunoscută CNCSIS, (www.umftgm.ro) în cadrul căreia există și 4 reviste publicate:

- Revista Română de Medicină de Laborator, ISSN 1841-6624, cotate ISI Web of Knowledge - Web of Science - Science Citation Index Expanded (Thomson Reuters Scientific), indexată în bazele de date SCOPUS and EMCARE (Elsevier Bibliographic Databases), respectiv CNCSIS categoria A.
- Revista de Medicină și Farmacie Târgu-Mureș , ISSN 1221-2229, cu o tradiție de peste 50 de ani, ce publică în limbile română, maghiară și engleză, cele mai importante realizări științifice ale cercetării și colaborării medicale și farmaceutice, indexată CNCSIS categoria B.
- Index Seminum/Note botanice, ISSN 1222-6750, oferită gratuit, în cadrul colaborărilor, unui număr de peste 70 de grădini botanice din întreaga lume
- Catalog de semințe, ISSN 1222-8982

Ref.1: Rezultatele cercetării sunt apreciate la nivel național și internațional prin premii, citări, cotări ale revistelor noastre în baze de date internaționale, așa cum am menționat mai sus. Publicațiile sunt menționate în baze de date internaționale.

Cercetarea studenților se concretizează prin organizarea de manifestări proprii, participarea la alte manifestări științifice studențești și pentru tineri medici, prin co-autorate ale studenților la lucrări publicate de către cadrele didactice precum și prin premiile obținute de studenții UMF. ([44-00-37.2](#), [44-00-42](#))

Astfel, menționăm numai câteva premii naționale și internaționale obținute în ultimii ani:

1. **Premiul de Excelență “CNIV 2008”** - pentru lucrarea Mărușteri Marius, Brânzaniuc Klara, Haifa Bogdan, Bacărea Vladimir, Șchiopu Alexandru –Tehnologii Open Source în eLearning - prezent și perspective, Conferința Națională de Învățământ Virtual, Constanța, 30 Oct. - 2 Nov. 2008 http://www.cniv.ro/2008/pages/premii_excelenta.pdf
2. **Premiul “Edmond Nicolau”** al Societății Române de Informatică Medicală, acordat distribuțiilor Linux ROSLIMS și RoBioCluster, **în cadrul European Federation for Medical Informatics Special Topic Conference & ROMEDINF**, 4-8 Aprilie 2006, Timișoara. - Premiu acordat în contextul unei conferințe internaționale
3. **Premiul Special “Centrul Virtual de Excelență Siveco”** – 2005 pentru lucrarea Mărușteri Marius, Crainicu Bogdan, Șchiopu Alexandru – ROSLIMS Live CD - platformă educațională românească Open Source, Conferința Națională de Învățământ Virtual, Buc., 28-30 octombrie 2005
http://fmi.unibuc.ro/ro/cniv_2005/pdf/rezultate_concurs.pdf
4. Decorarea în ultimii ani a unui număr însemnat de personalități ale Universității cu Ordinul Național Meritul pentru Învățământ în diferite grade (Cavaler, Ofițer, Comandor, Mare Ofițer) – 7 persoane, respectiv cu Ordinul Național Meritul Sanitar, în grad de Cavaler – 3 persoane.

Criteriul B.4 – ACTIVITATEA FINANCIARĂ A ORGANIZAȚIEI

S.B.4.1 BUGET ȘI CONTABILITATE

IP.B.4.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli

Min: Instituția dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli aprobat de Senat și de o contabilitate adecvată, organizată la nivel de instituție, pentru gestionarea financiară a activității de învățământ superior și cercetare, cod fiscal și cont la bancă (trezorerie). Execuțiile bugetare, veniturile și cheltuielile instituționale sunt publice, pot fi consultate de membrii comunității, anual fiind afișate și pe situl UMF. ([44-00-52](#), [44-00-23](#))

De asemenea, anual se analizează realizările financiare, pe categorii de venituri și cheltuieli, cât și prognoza financiar-contabilă din programele operaționale și strategice.

Instituția dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senat și respectat în mod riguros. Ca și politică instituțională se încearcă reducerea cuantumului cheltuielilor ocazionate de plata salariilor din finanțarea de bază, pentru a se asigura cât mai multe fonduri pentru dotări, cheltuieli materiale, perfecționarea continuă a personalului didactic, existând posibilitatea ca și din venituri proprii (contracte de cercetare, granturi, colaborări, granturi de mobilitate, etc) să se asigure acest tip de cheltuieli. Astfel ele nu depășesc în fiecare an acel procent din totalul veniturilor care ne asigură o funcționare sustenabilă. ([Anexa 44-00-56](#))

Chiar dacă suntem o instituție acreditată, putem confirma că peste 30% din veniturile obținute în urma taxelor studenților, au fost folosite pentru investiții în infrastructură (baza materială proprie). Mai mult, în această perioadă de criză intenționăm să folosim acești bani pentru cofinanțarea participării noastre în diverse granturi/finanțări, cum ar fi cele din fonduri structurale europene.

Taxele școlare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar, din învățământul public finanțat de la buget, la studiile universitare de licență, masterat sau doctorat similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare, în special prin intermediul secretariatelor direcțiilor de studii și prin pagina de web a universității.

Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției prin regulamentul de acordare a burselor și regulamentul de cazare, precum și despre cuantumul taxelor, disponibile pe pagina de web a universității (www.umftgm.ro). ([Anexa 44-00-11](#), [44-00-13](#), [44-00-55](#) și [44-00-57](#))

IP.B.4.1.2. Contabilitate

Min: Organizarea și funcționarea contabilității proprii de la nivelul instituției, prin registrul de inventar, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune, demonstrează cum cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare, veniturile și destinația lor corespunde caracterului non-profit al instituției. ([Anexa 44-00-52](#), [44-00-53](#), [44-00-54](#))

Informatizarea activității contabile în perioada 2002-2005 a folosit soluția SICOB (sistem integrat de gestiune a organizațiilor bugetare), universitatea noastră fiind, la acea dată, proiect pilot în implementare. Ulterior, datorită deficiențelor semnalate în cadrul acestei soluții, respectiv a lipsei de mentenanță a aplicației, am dezvoltat o serie de aplicații proprii, specifice activității noastre, mai ales că numărul mare de operațiuni contabile în relație cu dinamica instituțională particulară a impus-o.

Ref.1: Este urmărită permanent transparența tuturor operațiunilor contabil-financiare.

Astfel, bilanțul contabil și contul de execuție bugetară și rezultatele auditărilor interne și externe sunt făcute publice, în urma analizei făcute de Senat.

Activitatea de contabilitate este informatizată, transparentă, este analizată anual pe categorii de venituri și cheltuieli, iar rezultatul este făcut public la nivel instituțional.

Studentii sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției prin Regulamentul de acordare a burselor și Regulamentul de cazare. ([Anexa 44-00-11](#), [44-00-13](#), [44-00-57](#))

În prezent se încearcă o mai bună integrare a modulelor de taxe și burse din aplicația de management a universității, UNIWEB, cu soluțiile de informatizare a contabilității.

IP.B.4.1.3. Audit intern

Min: Auditarea internă se realizează efectiv, periodic și pe o bază reglementată intern. Anual se publică un raport de audit academic, dezbătut în Senat, și se elaborează un plan de ameliorare.

Considerăm astfel, că Universitatea îndeplinește standardele impuse de lege. Rezultatele auditării interne și externe a activității UMF Târgu-Mureș sunt făcute publice în urma analizei făcute de Senatul universitar și Consiliile profesoriale. ([Anexa 44-00-58](#))

Domeniul C - Managementul calității

Criteriul C.1 - STRATEGII ȘI PROCEDURI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII

S.C.1 – STRUCTURI ȘI POLITICI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII

IP.C.1.1 – Organizarea sistemului de asigurare a calității

Min:Instituția dispune de structuri, politici, strategii și procedee concrete pentru managementul și asigurarea calității activităților de predare, învățare și cercetare și pentru dezvoltarea unei culturi proprii a calității.

În cadrul UMF Târgu- Mureș există o comisie centrală: Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității formată din cadre didactice și studenți. Această structură elaborează și coordonează aplicarea procedurilor de evaluare și asigurare a calității, elaborează un raport anual de evaluare internă a calității educației, propune soluții și strategii de îmbunătățire a calității educației, evaluează indicatorii de performanță transinstituțională pe domeniul medical în România și Europa.

Regulamentul privind activitatea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității din Universitatea de Medicină și Farmacie Tîrgu-Mureș, aprobat de Senatul UMF Târgu- Mureș, cât și structurile operaționale la nivel de facultate (comisii pe linii de studiu) sunt afișate pe site-ul Web al Universității, împreună cu graficul activităților anuale. ([Anexele 44-00-04, 44-00-28.1, 44-00-28.2, 44-00-28.3](#))

Ref.1: Comisiile de specialitate și Conducerea Universității promovează în instituție o cultură a calității.

Structurile operaționale existente la nivel de facultăți și IOUSD, de monitorizare și evaluare periodică a calității programelor de studii/specializărilor din fiecare domeniu care conduce la obținerea unei calificări universitare, lucrează **în mod integrat** cu Comisia de evaluare internă și de asigurare a calității în UMF Târgu- Mureș. Obiectivele Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității au fost aprobate de Senatul Universității, publicate pe situl acesteia și devenind program de politici universitare începând cu anul universitar 2006-2007, au fost concretizate prin indicatori și reperi instituționale în relație cu Regulamentul de funcționare a Comisiei. ([Anexa 44-00-25.1, 44-00-25.2, 44-00-27](#))

De asemenea, anual se elaborează Raportul Comisiei de calitate, analizat și validat de Senat ([Anexa 44-00-29](#))

IP.C.1.2 – Politici și strategii pentru asigurarea calității

Min: Politicile se referă la scopurile și obiectivele asigurării calității și la mijloacele de realizare a acestora. Strategiile sunt focalizate pe obiective și se referă la modul de mobilizare a resurselor pentru realizarea în timp a obiectivelor propuse la nivel de instituție și pe programe de studiu.

Menționăm că există un program de politici ale universității centrate pe calitate și sunt precizate mijloacele de realizare a acestuia. ([Anexa 44-00-25](#), [44-00-25.1](#))

Ref.1: Politicile și strategiile pe calitate sunt activate în fiecare compartiment și stimulează participarea cadrelor didactice și a studenților, în cadrul comisiilor pe domenii de activitate. ([Anexa 44-00-25.2](#))

Ref.2: Prorectoratele și comisiile de calitate ale facultăților îndeplinesc atribuții specifice evaluării și asigurării calității potrivit programului de politici ale facultății centrate pe calitate. ([Anexa 44-00-29](#), [44-00-26](#))

În contextul culturii calității promovate instituțional, valorile, normele și activitățile practicate, pentru inițierea, aprobarea, evaluarea și monitorizarea calității activităților didactice și de cercetare au fost analizate de Consiliile profesionale și Senatul universității, în ședința din 25 octombrie 2006.

În urma acestor analize, s-a decis cu caracter de obligativitate cuprinderea ca **Indicatori și reperi în relație cu Metodologia** privind asigurarea calității, autorizarea de funcționare provizorie și acreditarea în învățământul superior elaborată de **Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior**, în planul operațional al fiecărei structuri academice, începând cu anul 2007.

Criteria C.2 – PROCEDURI PRIVIND INIȚIEREA, MONITORIZAREA ȘI REVIZUIREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR ȘI ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE

S.C.2.1 – APROBAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR DE STUDIU ȘI A DIPLOMELOR CE CORESPUND CALIFICĂRILOR

IP.C.2.1 – Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu

Min: În Universitate există un regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a fiecărui program de studiu și a diplomelor emise, iar acesta este aplicat în mod riguros și consecvent. Pentru formele de pregătire continuă, diplomele emise sunt certificate și creditate de asociațiile profesionale, Colegiul medicilor, a medicilor dentiști și a farmaciștilor din România.

Universitatea și facultățile, respectiv Scoala Doctorală aplică un sistem de monitorizare a programelor de studiu, pe bază de informații și a datelor proprii, cu evaluări periodice, cel puțin anuale, ale calității pe fiecare program de studiu ([Anexa 44-00-12](#), [44-00-33](#))

Inițierea și aprobarea programelor de studiu se realizează prin hotărârile Consiliilor Facultăților și Senatului, în conformitate cu legea și Carta Universității. Periodic, programele de studiu sunt evaluate la nivelul universității, la nivelul fiecărei facultăți și de către studenți.

Ref.1: Comisiile curriculare ale facultăților realizează, periodic, monitorizarea programelor de studii. ([Anexa 44-00-12](#))

Ref.2: Regulamentele referitoare la evaluarea și monitorizarea calității programelor de studiu sunt adoptate la nivel de Universitate. Există Comisii la nivel de facultăți, aprobate de Consiliu, conduse de membrii Biroului Consiliului, care au misiunea de a iniția, monitoriza și evalua periodic programele Facultății. ([Anexa 44-00-12](#), [44-00-33](#), [44-00-32.2](#), [44-00-32.3](#), [44-00-32.4](#))

IP.C.2.2 – Corespondența dintre diplome și calificări

Min: Programele de studiu și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare, având în vedere că profesiunile medicale ca și formare și exercitare sunt reglementate sectorial și unele cel puțin general, după evaluări comunitare succesive, respectiv după armonizări curriculare la nivelul cerințelor UE. ([44-00-34.23](#), [44-00-34.24](#), [44-00-34.25](#), [44-00-34.26a](#))

Din acest motiv, considerăm că desfășurarea și în limbi de circulație internațională a studiilor (cum ar fi limba engleză) pentru domeniile reglementate sectorial (cel puțin pentru studenții din spațiul UE) ar trebui să fie o cerință instituțională obligatorie.

Ref.1: Programele de studii sunt revizuite periodic pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale. Astfel, pentru a ne adapta cerințelor pieței europene a muncii precum și cerințelor existente pe plan național, am înființat noi programe de studii, cum ar fi Balneo-fizio-kinetoterapie sau Nutriție și dietetică. ([Anexa 44-00-34.2](#))

Ref.2: Programele de studiu și diplomele corespund cerințelor Directivei 2005/36/CE a Parlamentului european și a Consiliului privind recunoașterea calificărilor profesionale. Prin schimburi de experiență cu statele UE, SUA și Coreea se urmărește compararea și restructurarea programelor. ([Anexa 44-00-34.26b](#))

***Criteriul C.3 – PROCEDURI OBIECTIVE ȘI TRANSPARENTE DE EVALUARE A
REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII
S.C.3.1 – EVALUAREA STUDENȚILOR***

IP.C.3.1 – Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent

Min: Examinarea și notarea studenților se fac pe bază de criterii, regulamente și tehnici care sunt riguros și consecvent aplicate, cuprinse în Regulamentul de activitate profesională a studenților, parte integrantă a Cartei universitare. Fiecare catedră/disciplină elaborează propriul regulament didactic, de evaluare a studenților, în concordanță cu prevederile regulamentului de activitate profesională a studenților. ([Anexa 44-00-34.8a](#), [44-00-34.8b](#), [44-00-06](#))

Modul de susținere a examenelor – probă scrisă/test grilă, probă orală și practică – este aprobat pentru fiecare disciplină în parte, de către Consiliul Facultății, la propunerea disciplinelor, cu avizul catedrelor, înainte de începerea activității didactice respective.

Conform sistemului de credite transferabile, pentru un an universitar sunt alocate 60 de unități de credit, distribuite în două semestre. Numărul de unități de credit atribuite fiecărei discipline obligatorii este dependent de volumul activității necesare promovării disciplinei.

Promovarea în următorul ciclu de studii implică obținerea integrală a creditelor ciclului anterior. Anul de studii este promovat când studentul a obținut minimum nota 5 (cinci) la fiecare dintre disciplinele obligatorii și cele opționale solicitate și a acumulat prin acestea numărul de credite. ([Anexa 44-00-06](#))

Elementele cuantificabile prin note (nivelul cunoștințelor din întreaga materie, capacitatea de analiză și sinteză, competențe demonstrate, frecvența și participarea la procesul didactic) ca și modul de desfășurare a verificării (examen, test, examene parțiale etc.) sunt stabilite prin programa elaborată de șeful disciplinei, vizată de șeful catedrei și aprobată de Consiliul facultății, fiind comunicate studenților la începutul activității la disciplina respectivă.

Examenele sunt susținute în fața cadrului didactic care a predat disciplina respectivă și a cadrului didactic care a condus activitățile practice/seminariile grupei respective sau, în cazuri particulare (concediu medical, concediu de maternitate, deplasări în interes de serviciu), un alt cadru didactic desemnat de șeful catedrei. Înlocuirea examinatorului se aprobă de către decanul facultății. Examenul va fi susținut numai în sesiuni, parte integrantă a structurii anului universitar, aprobată de către Senat.

Dreptul de a se prezenta la examene îl au studenții care și-au îndeplinit obligațiile profesionale, condițiile de frecvență la activitățile didactice, precum și obligațiile financiare.

La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate, cel care a coordonat pregătirea practică a studenților.

Ref.1: Regulamentul de examinare adoptat la nivel de Universitate conține și prevederi detaliate de aplicare, el fiind publicat pe site. Fișele disciplinelor conțin obligatoriu modul de examinare pentru fiecare disciplină, managementul academic încurajând examinarea pe tot parcursul semestrului, susținută de procesul Bologna. ([Anexa 44-00-34.3](#), [44-00-34.8a](#))

Ref.2: Referitor la sistemul cu examinator extern, acesta este aplicat în funcție de disciplină, fără a fi obligatoriu. Se regăsește, spre exemplu, în cadrul Facultății de Farmacie - Stagiul în farmacie - la care participă ca examinatori farmaciștii din rețea. ([Anexa 44-00-34.10](#))

Criteriul C.4 – PROCEDURI DE EVALUARE PERIODICĂ A CALITĂȚII CORPULUI PROFESORAL

S.C.4.1 – CALITATEA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DE CERCETARE

IP.C.4.1 – Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

Min: Specificul procesului de învățământ al universității noastre - predarea bilingvă (română/maghiară), iar mai nou și existența unei linii de predare în limba engleză, a constituit un efort instituțional constant de asigurare, promovare și dezvoltare a corpului didactic, întotdeauna peste standardele acceptate. În prezent, raportul între posturi existente și ocupate este peste 70,01%, în condițiile în care majoritatea cadrelor didactice sunt cu norma de bază la universitate. Raportul cadru didactic/student la nivel de universitate este de 1:6,46 pentru domeniile de licență, respectiv 1:8,77 dacă se cumulează și programele de Rezidențiat și Școala doctorală, ceea ce permite o calitate reală tuturor activităților didactice și științifice. La nivelul Facultății de Medicină, acest raport este de 1:6,57. ([Anexa 44-00-34.16](#), [44-00-34.13](#)).

Ref.1: Raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți se stabilește pentru a asigura calitatea activității didactice și de cercetare, dar și continuitatea; există reglementări specifice domeniului Sănătate care sunt respectate și monitorizate anual cu ocazia dimensionării activităților profesionale. ([Anexa 44-00-62](#), [44-00-34.26a](#))

În plus, în activitatea de recrutare a personalului didactic se iau în considerare responsabilitățile, structura personalului necesar, raportul dintre cadre didactice / studenți, raportul dintre personalul didactic / nedidactic. În Regulamentul de concurs pentru ocuparea posturilor didactice ([Anexa 44-00-14](#)) adoptat de Senatul UMF, sunt specificate criteriile de selecție a personalului didactic, inclusiv performanțele științifice, existând un sistem de evaluare și îmbunătățire a criteriilor de promovare.

IP.C.4.2 – Evaluarea colegială

Min.: Evaluarea colegială este organizată periodic cu ocazia concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice. (Anexa [44-00-14](#), [44-00-63.1](#), [44-00-63.2](#), [44-00-63.3](#), [44-00-63.4](#))

Ref.1. Instituțional structurile Evaluare și Asigurarea Calității organizează, la nivel de Universitate, sistemul de evaluare periodică a cadrelor didactice la nivel de Universitate. Evaluarea colegială este obligatorie și periodică, cu ocazia concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice. Biroul Consiliului a evaluat performanțele disciplinelor, pe baza evaluării performanțelor individuale, și a elaborat un raport, care a fost discutat în Consiliul Facultății. În fiecare an, se realizează un raport al catedrei referitor la performanțele didactice și de cercetare ale tuturor cadrelor didactice, acesta fiind inclus în Raportul Anual al Rectorului (Anexa [44-00-32.1](#); [44-00-62](#); [44-00-63.1](#), [44-00-63.2](#), [44-00-63.3](#), [44-00-63.4](#)).

IP.C.4.3 – Evaluarea personalului didactic de către studenți

Min: Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de Senat, elaborat separat pentru cursuri și activități practice, în limba română și maghiară, care se aplică opțional după fiecare ciclu semestrial de instruire și ale cărui rezultate sunt confidențiale, fiind accesibil doar decanului, rectorului și persoanei evaluate. Aplicarea ca și procedură pilot s-a realizat pentru absolvenții universității, încă de la promoția 2005-2006. (Anexa [44-00-30.1](#))

Au fost stabilite instituțional metodologiile de eșantionare și cercetare pentru integrarea unitară a evaluărilor. Evaluările studenților asupra cursului și predării pot să deservească trei categorii de persoane. *Profesorii* utilizează evaluările studenților pentru a avea un feed-back asupra predării în scopul îmbunătățirii cursurilor și a metodelor de predare. *Studenții* folosesc informațiile din evaluare pentru a-i ajuta în alegerea eficientă a cursurilor. *Conducerea* are nevoie de informații comparative pentru luarea deciziilor de personal.

Formularele de evaluare utilizate de sistemul de evaluare a predării în Universitatea noastră conțin trei seturi de itemi distincți care servesc acestor funcții - diagnostică, informativă și normativă. De asemenea, există trei tipuri de chestionare, fiecare fiind destinată evaluării unui anumit tip de activitate didactică: forma A – cursuri interactive, forma B – lucrări practice și stagii practice, forma C – forma A și B corelate pentru chestionarea absolvenților

Ref.1: Au fost stabilite instituțional metodologiile statistice de eșantionare și cercetare pentru integrarea unitară a evaluărilor. Există formulare de evaluare a tuturor activităților didactice și a cadrelor didactice, aprobate de Conducerea Universității, iar evaluarea este obligatorie. Culegerea și prelucrarea statistică a datelor este atribuția structurilor instituționale Evaluare și Asigurarea Calității. (Anexa [44-00-30.1](#), [44-00-61.1](#), [44-00-62](#))

IP.C.4.4 – Evaluarea de către managementul universității

Min: Cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual de către șeful de catedră. Șeful fiecărei catedre este responsabil cu evaluarea cadrelor didactice. (Anexa [44-00-34.5](#), [44-00-63](#))

Ref.1: Completarea formularului de autoevaluare (Anexa [44-00-61.1](#), [44-00-62](#)), în structură unitară instituțională aprobată de Senat și disponibil pe situl Universității, este solicitată anual fiecărui cadru didactic, pentru o evaluare multicriterială în vederea cuantificării performanțelor în predare, cercetare și a serviciilor aduse instituției și comunității. Promovarea și salarizarea anuală a personalului didactic depind de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei făcute de studenți .

Ref.2: La concursurile pe post se utilizează *fișa candidatului*, formular unic de înregistrare a performanțelor, conform legislației în vigoare. (www.umftgm.ro/didactici/didactici.html)

Criteriul C.5 – ACCESIBILITATEA RESURSELOR ADECVATE ÎNVĂȚĂRII

S.C.5.1 – CALITATEA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DE CERCETARE

IP.C.5.1 – Disponibilitatea resurselor de învățare

Min: Așa cum reiese și din Anexa [44-00-51](#), [44-00-45](#), Universitatea asigură resurse de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, creștomaii, antologii etc.) pentru fiecare program de studiu, în biblioteci și centre de resurse, atât în format clasic cât și electronic, *accesul fiind gratuit*.

Astfel, Biblioteca Centrală a Universității, situată într-o clădire separată amplasată în parcul Universității, are filiale în cadrul principalelor discipline, dispune de un fond de carte însumând peste 188.000 de volume din țară și străinătate, precum și de abonamente la un număr peste 100 de reviste de specialitate din țară și străinătate în format tipărit.

Programul Bibliotecii Centrale, respectiv al filialelor acesteia sunt stabilite prin hotărâre de Senat.

În ultimii ani am reușit asigurarea accesului, din rețeaua Intranet a universității, cu autentificare automată pe baza adresei de IP, la o serie de resurse bibliografice online (baze de date și reviste de profil în format electronic), cum ar fi:

- **ScienceDirect - Journals** - www.sciencedirect.com, ce oferă peste 2000 de reviste cu text integral cu un indice de impact ridicat publicate de editura ELSEVIER. Ele sunt structurate pe colecții specializate din disciplinele umaniste, economice, tehnice și medicale
- **Springerlink - Journals** - www.springerlink.com ce pune la dispoziție peste 1600 de reviste cu text integral împreună cu arhiva din 1997 până la numărul curent.

- **Oxford Journals** - www.oxfordjournals.org ce oferta acces la textul integral la 211 reviste online grupate in 6 de discipline, din care 125 de reviste sunt cotate ISI.
- **Cambridge Journals** - www.journals.cambridge.org ce oferă peste 220 de reviste academice peer-review grupate in 32 de discipline, din care 109 de reviste sunt cotate ISI.
- **OVID LWW High Impact Collection** - <http://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi> - 30 de reviste online din toate disciplinele medicale, din care 30 de reviste sunt cotate ISI.

Pentru a ușura accesul din Intranet la aceste resurse menționate mai sus (evident gratuit pentru personalul și studenții UMF), există pe situl universității o pagină Web dedicată cu legăturile către fiecare resursă în parte (www.umftgm.ro).

Există o soluție software pentru evidența și accesul online la resursele Bibliotecii, prin intermediul soluției software ALICE, pe situl Web al Universității existând posibilitatea efectuării de interogări online ale fondului de carte (<http://193.226.21.160/scripts/AfWiInq.dll>).

Universitatea dispune și de o bibliotecă virtuală (<http://cdrack.umftgm.ro/cgi-bin/imagemap/main?322,185>), prin intermediul serverelor de CD/DVD-ROM din Centrul de Comunicații al UMF, *bibliotecă ce asigură accesul 24 de ore/7 zile pe săptămână, din rețeaua INTRANET a instituției pe bază de user și parolă*, la un fond de peste 500 de cărți/atlas de specialitate în format electronic, la o serie de simulatoare și tutoriale de specialitate (peste 2000), respectiv la baze de date moleculare ce totalizează peste 1,5 milioane de structuri chimice de importanță biologică.

Pe situl principal al UMF există legături spre principalele resurse online de cărți (FreeBooks4Doctors) și reviste de specialitate în format electronic, accesibile în regim **Open Acces** - acces gratuit (Directory of Open Access Journals – 4998 reviste, din care 2054 cu interfață de interogare la nivel de articol), respectiv Free Medical Journals – peste 1300 de reviste), baza de date BiomedCentral (<http://www.biomedcentral.com/> - peste 200 de reviste) resurse ce totalizează un număr de peste 3500 de reviste cu acces deschis, respectiv peste 350 de cărți cu profil medical.

Universitatea dispune de o editură proprie, University Press Târgu- Mureș, ([Anexa 44-00-38](#)) recunoscută CNCSIS, care, prin politica editorială, dezvoltă și asigură resursele proprii de învățare, prin editarea a circa 90-100 titluri didactice/an, pentru toate specializările (www.umftgm.ro).

De asemenea, există 4 reviste publicate în cadrul University Press Târgu- Mureș:

- Revista de Medicină și Farmacie Târgu- Mureș, ISSN 1221-2229
- Index Seminum/Note botanice, ISSN 1222-6750
- Catalog de semințe, ISSN 1222-8982
- Revista Română de Medicină de Laborator, ISSN 1841-6624

Ref.1: În vederea asigurării accesului liber al studenților la orice resursă, conform obiectivelor și cerințelor programelor de studiu, există o preocupare permanentă a managementului academic pentru încurajarea utilizării intensive a resurselor în format electronic (cărți, reviste, tutoriale și simulatoare didactice) disponibile online, știut fiind faptul că acestea pot fi disponibile în regim 24 ore/7 zile. În acest scop, numărul calculatoarelor legate în rețeaua Intranet a instituției, cu acces Internet de bandă largă, ce sunt accesibile studenților în laboratoarele didactice sau la nivelul disciplinelor depășește 400 de stații. De asemenea, Campusul universității și căminele studențești au fost legate la Internet de bandă largă, respectiv la rețeaua Intranet a Universității prin intermediul unui backbone de fibră optică (rețea MAN) cu o lățime de bandă de 1 Gbps.

În acest fel raportul dintre resursele de învățare disponibile și numărul de studenți, asigură fiecărui student acces liber la orice resursă, din Biblioteca Universității sau din biblioteca disciplinelor celor trei facultăți ale universității conform programelor de studiu. Pe lângă celelalte calculatoare din rețeaua Intranet, Biblioteca Centrală pune la dispoziția utilizatorilor și o rețea de calculatoare pentru acces la Internet ce cuprinde în total 25 de stații de lucru. (Anexa [44-00-51](#), [44-00-45](#))

I.P.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării

Fiecare cadru didactic dispune de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, conforme cu programul de studiu, caracteristicile studenților, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite (Anexa [44-00-11](#), [44-00-16](#), [44-00-34.9](#))

I.P.C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare

Min: Pentru studenții cu performanțe înalte există programe de burse (Anexa [44-00-11](#), [44-00-16](#), [44-00-34.9](#)) și premii aplicat sistematic, semestrial, respectiv anual. Pentru studenții care au nevoie de consultații/clarificări ulterioare, există programele de consultații.

Cu ocazia Manifestărilor științifice studențești în UMF se acordă premii studenților participanți la sesiunile științifice pe Facultăți, respectiv cu ocazia Zilelor Universității sunt evidențiați primii studenți clasati în fiecare an de studiu, șefii de promoție.

Ref.1: În cadrul fiecărei discipline există „cercuri științifice studențești”, care asigură permanent programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare, prin implicarea lor în munca științifică, respectiv activitatea de cercetare. Cercurile științifice, programele de burse în străinătate și programele de cercetare ale catedrelor sunt accesibile studenților, masteranzilor, rezidenților, doctoranzilor. ([44-00-16](#))

IP.C.5.2 – Servicii studențești

Min: Așa cum reiese din [Anexa 44-00-46.1](#), privitoare la baza materială, Universitatea dispune de cazare pentru peste 10% (cca 30%) din studenți, baza sportivă, servicii sociale, administrarea serviciilor fiind asigurată de Universitate, prin direcția administrativă, în colaborare cu organizațiile studențești.

Ref.1: Universitatea asigură spații de cazare pentru cca 30% din studenți. ([Anexa 44-00-42, Raport instituțional al organizațiilor studențești](#)) De asemenea dispunem de o bază materială peste medie în domeniul serviciilor sociale, culturale și sportive:

- bază sportivă la standarde internaționale, cu sală de sport, terenuri de tenis, terenuri de fotbal etc;
- parc de peste 12 hectare, ce include o grădină botanică (singura din țară existentă în cadrul unei universități);
- cantină proprie cu 400 de locuri.
- Campusul studențesc se află în vecinătatea Casei de Cultură a Studenților „Mihai Eminescu”.

Toate acestea permit organizarea de către studenți, cu sprijinul UMF, a numeroase activități culturale și sportive pe parcursul întregului an universitar. Aceste manifestări, cum ar fi Marisiensis, MediFun, TDK etc, sunt renumite pentru tematica interesantă, participarea studenților din domeniul medical atât din țară cât și străinătate, respectiv accesul gratuit. ([Anexa 44-00-46.3, 44-00-42, Raport instituțional al organizațiilor studențești](#))

Criteriul C.6 – BAZA DE DATE ACTUALIZATĂ SISTEMATIC REFERITOARE LA ASIGURAREA INTERNĂ A CALITĂȚII S.C.6.1 – SISTEME DE INFORMAȚII

IP.C.6.1 – Baze de date și informații

Min: Managementul academic al universității s-a preocupat de crearea infrastructurii necesare și a cadrului organizatoric necesar colectării, prelucrării și analizării datelor și informațiilor privind starea calității educației și a vieții studenților în spațiul universitar.

Astfel, a fost dezvoltat “in situ” un Sistem Informatic de Management al Universității (UniWeb), prin colaborare între o firmă de software și specialiștii din universitate, cu module personalizate conform cerințelor fiecărui compartiment din cadrul managementului, sistem care permite asigurarea unui flux coerent al informațiilor (evidență studenți, cadre didactice, programe de studii, planuri de învățământ, programare examene, note, curricule, alocarea spațiilor de cazare în

cămine, taxe de studii etc), respectiv integrarea completă a informațiilor pe nivele de importanță, în scopul prelucrării și analizării datelor și informațiilor legate de calitatea educației. Acest sistem creează și premisele necesare asigurării transparenței informațiilor de interes public ([Anexa 44-00-44](#)).

Existența unei infrastructuri informatice peste medie, ce include un Centru de Calcul cu servere multiprocesor, o rețea Intranet cu backbone Gigabit Ethernet pe fibră optică, conectat la Internet de bandă largă prin nodul Târgu- Mureș al rețelei aua RoEduNet, a permis dezvoltarea unui sistem informatic ce permite colectarea, prelucrarea, analiza datelor și a informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității

Ref.1: Sistemul informatic este generalizat în Universitate, deci și în Facultăți.

Mai mult, Comisia de Evaluare și Asigurare a calității organizează un sistem informatic de colectare și prelucrare a datelor pentru evaluarea calității în Universitate. Există depusă o cerere de finanțare POS CCE pentru un proiect privind realizarea infrastructurii, respectiv unul POS DRU „Universitate pentru viitor” ce va permite noi standarde și indicatori de performanță specifici din domeniul Sănătate. Pe site-ul nou al Universității, la domeniul managementului Calității, la Evaluare și Asigurarea calității, există Documente de referință și o bază de date privind evaluarea și asigurarea calității în învățământul universitar. (www.umftgm.ro)

Criteriul C.7 – TRANSPARENȚA INFORMAȚIILOR DE INTERES PUBLIC CU PRIVIRE LA PROGRAMELE DE STUDII ȘI, DUPĂ CAZ, CERTIFICATELE, DIPLOMELE ȘI CERTIFICĂRILE OFERITE

S.C.7.1 – INFORMAȚIE PUBLICĂ

IP.C.7.1 – Oferta de informații publice

Min: S-au luat permanent măsuri pentru asigurarea transparenței publice a a datelor și informațiilor, în formă tipărită și în formă electronică, despre toate calificările și programele de studiu.

În acest sens, Universitatea publică și actualizează anual Broșura universității și Ghidul de Studii, ce conțin toate informațiile privitoare la calificările și programele de studiu din UMF Târgu-Mureș. Există și un material similar în format electronic (film de prezentare a Universității), sub formă de DVD.

Un instrument indispensabil pentru asigurarea transparenței publice a datelor și informațiilor îl constituie website-ul Universității (www.umftgm.ro), ce conține pe lângă materialele menționate mai sus, un număr mare de documente în format electronic legate de politicile de calitate a actului

academic, planurile strategice și operaționale ale Universității și facultăților, calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și o serie de alte aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special (Carta Universitară, materiale de orientare și consiliere profesională, Regulament didactic și de activitate profesională a studenților, facilitățile academice, burse de studii în străinătate, taxe studenți/absolvenți etc).

Faptul că UMF Târgu- Mureș “are un sistem foarte eficient de gestiune a informațiilor cu caracter public, răspunzând la cereri în perioada legală”, respectiv faptul că „pagina web este foarte bogată în informații cu caracter administrativ dar și academic” sunt subliniate și în raportul Coaliției pentru Universități Curate din anul 2009. ([Anexa 44-00-60.1](#), [44-00-60.2](#))

În acest moment, partea de informații publice existente în fluxul informațional al Sistemului Informatic de Management al Universității este accesibilă pentru studenți, cadre didactice sau orice persoană interesată, din rețeaua INTRANET a instituției, doar considerente legate de securitatea sistemelor informatice, oprindu-ne de a face accesibil serverul de management universitar din Internet.

Ref.1: Dată fiind posibilitatea de comparație cu universitățile partenere din străinătate, considerăm că informația oferită public de universitate este comparabilă, cantitativ și calitativ, cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior. ([Anexa 44-00-60.1](#), [44-00-60.2](#), www.umftgm.ro)

Criteriul C.8 – FUNCȚIONALITATE A STRUCTURILOR DE ASIGURARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI, CONFORM LEGII

S.C.8.1 – STRUCTURA INSTITUȚIONALĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI ESTE CONFORMĂ PREVEDERILOR LEGALE ȘI ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA PERMANENT

IP.C.8.1 – Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității

Min: Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității a fost înființată și funcționează, în actuala structură, în baza deciziei Rectorului nr. 327/24.06.2008. Ea are structura și desfășoară activitățile prevăzute prin reglementările în vigoare, așa cum am precizat la pct. C – Managementul calității. ([Anexa 44-00-29](#))

Obiectivele Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității au fost aprobate de Senatul Universității, publicate pe website, devenind program de politici instituționale și fiind concretizate prin indicatori și repere instituționale în relație cu Regulamentul de funcționare a Comisiei.

Comisia de evaluare a calității elaborează Raportul anual de autoevaluare care se aprobă prin Hotărâre a Senatului, se publică pe site-ul Universității și se comunică Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului – ARACIS. Raportul include atât analiza stării actuale privind calitatea educației, cât și propuneri de îmbunătățire, conform cerințelor din legislația în vigoare.

Ref.1: Universitatea implementează permanent măsurile de îmbunătățire a calității educației propuse de comisie și colaborează cu alte universități din țară sau din străinătate pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniile de calitate. ([Anexa 44-00-27](#), [44-00-28.4](#))

PARTEA INTRODUCȚIVĂ

II.1. CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII

Nr crt	Normativul obligatoriu de îndeplinit	Documente justificative	Codul anexei ce cuprinde documentele justificative	Nivelul de îndeplinire a normativelor
0	1	2	3	4
1.	STATUTUL JURIDIC			
1.1	Universitatea de Medicină și Farmacie Tg.-Mureș, ca instituție publică de învățământ superior și de cercetare, este acreditată, are personalitate juridică și funcționează pe baza Constituției României (1991), a Legii Învățământului și a autonomiei universitare, fundamentate prin Carta Universității. Misiunea și obiectivele, principiile de organizare și de funcționare ale comunității universitare sunt stabilite prin Carta Universității.	Actul de înființare a Universității de Medicină și Farmacie Tg.-Mureș. Carta Universității Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. 4894/22.03.1991, prin care Institutul de Medicină și Farmacie devine Universitatea de Medicină și Farmacie Tg.-Mureș.	44-00-02.3 44-00-01 44-00-02.3	100%
1.2	Universitatea de Medicină și Farmacie Tg.-Mureș, asigură formarea și perfecționarea absolvenților și specialiștilor în medicină, farmacie și medicină dentară prin programele de studii de licență, masterat și doctorat. Misiunea didactică și de cercetare a Universității constă în formarea și perfecționarea absolvenților și specialiștilor în domeniul medical și farmaceutic și afirmarea lor în circuitul național și european în concordanță cu reglementările specifice calificărilor din domeniul medical și cu cerințele pieții muncii.	Carta Universității Hotărârile Guvernului României privind autorizările de funcționare a specializărilor din cadrul UMF Tg.-Mureș Reglementări la nivel național și internațional ale învățământului medical și farmaceutic	44-00-01 44-00-02.1 44-00-34.26	100%
1.3	Planul Strategic al Universității este întocmit pe o perioadă de 4 ani și urmărește realizarea obiectivelor didactice și de cercetare ale universității în conformitate cu misiunea și obiectivele stabilite. Planul operațional este întocmit anual și fundamentează strategia de dezvoltare a Universității, politica de cadre didactice și personal auxiliar, activitatea de cercetare științifică și activitatea de achiziții pentru îmbunătățirea dotării și a bazei materiale.	Planul Strategic al Universității de Medicină și Farmacie Tg.-Mureș 2008-2012 Planuri operaționale 2010 Strategia de cercetare științifică	44-00-21 44-00-23 44-00-22	100%

2.	REGULAMENTE DE FUNCȚIONARE. CARTA UNIVERITARĂ ȘI REGULAMENTELE SPECIFICATE PRIN CARTĂ			
2.1	UMF Tg.-Mureș funcționează pe baza prevederilor Cartei Universității. Legislația în domeniul învățământului (Legea învățământului nr. 84/1995, Statutul Cadrului Didactic (M.O. nr. 158/1997)) a stat la baza elaborării regulamentelor proprii după care se organizează, desfășoară și controlează activitățile din Universitate.	<p>Carta Universității</p> <p>Regulament de concurs pentru ocuparea posturilor didactice</p> <p>Metodologie privind organizarea și desfășurarea alegerilor</p> <p>Regulament admitere</p> <p>Regulament birou acte studii</p> <p>Regulament ECTS</p> <p>Regulament de ocupare a locurilor bugetate și cu taxă</p> <p>Regulament didactic și de activitate profesională a studenților</p> <p>Regulament de acordare a burselor</p> <p>Regulament de cazare în căminele Universității</p> <p>Regulament Intern de Funcționare</p> <p>Regulament masterat</p> <p>Regulament de rezidentiat</p> <p>Codul de Etică și Comisia de Etică Universitară</p> <p>Regulament doctorat</p> <p>Codul de conduită al cercetătorului</p> <p>Declarația Rectorului privind asigurarea calității</p> <p>Regulament de examinare a studenților.</p> <p>Regulament privind evaluarea și asigurarea calității academice</p> <p>Regulamentul Comisiei de evaluare și asigurare a calității</p> <p>Regulament de organizare și funcționare a Direcției administrative</p> <p>Regulament de susținere a examenului de licență</p>	<p>44-00-01</p> <p>44-00-14</p> <p>44-00-15</p> <p>44-00-08</p> <p>44-00-34.25</p> <p>44-00-06</p> <p>44-00-34.8b</p> <p>44-00-07</p> <p>44-00-11</p> <p>44-00-13</p> <p>44-00-03</p> <p>44-00-34.21</p> <p>44-00-34.20c</p> <p>44-00-05</p> <p>44-00-10</p> <p>44-00-36</p> <p>44-00-25</p> <p>44-00-34.8a</p> <p>44-00-27</p> <p>44-00-04</p> <p>44-00-34.11c</p> <p>44-00-09</p>	100%

		Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii	44-00-12	
2.2	Universitatea are un Regulament Intern elaborat în conformitate cu prevederile legilor în vigoare.	Regulamentul Intern de Funcționare al UMF Tg.-Mureș	44-00-03	100%
2.3	Universitatea are un Regulament pentru activitatea profesională a studenților	Regulament didactic și de activitate profesională a studenților	44-00-07	100%
3.	CONDUCEREA INSTITUȚIEI. STRUCTURI MANAGERIALE			
3.1	Alegerile pentru structurile și funcțiile de conducere academică din UMF Tg.-Mureș se organizează și se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare, cu prevederile Cartei Universității și cu Ordinul MEC privind alegerile. De asemenea, personalul de conducere al UMF Tg.-Mureș este format din cadre didactice titularizate în învățământ superior, cu normă de bază în UMF și în structura de conducere la care funcționează.	Metodologie pentru desfășurarea alegerilor în structurile și funcțiile de conducere academică ale UMF Tg.-Mureș HS Validarea noilor structuri de conducere academică ale UMF Tg.-Mureș Ordinul ministrului privind confirmarea rectorului Structuri de conducere academică	44-00-15 44-00-15.1 44-00-15.2 44-00-20	100%
3.2	Universitatea are o organigramă încadrată cu personal propriu care corespunde, din punct de vedere al calificării profesionale, condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute.	Organigrama UMF State de funcții (facultăți) Resursa umană a UMF Tg.-Mureș	44-00-19 44-00-34.11a 44-00-24	100%
3.3	Biblioteca Universității este încadrată cu personal cu studii superioare de biblioteconomie sau filologie.	Biblioteca – studii de specialitate, personal bibliotecă	44-00-51	100%
4.	PERSONALUL DIDACTIC			
4.1	Personalul didactic al UMF Tg.-Mureș este titularizat prin concurs conform prevederilor Statutului Cadrului Didactic și a Regulamentului propriu de concurs.	Regulament de concurs pentru ocuparea posturilor didactice CV-uri cadre didactice	44-00-14 44-00-34.4	100%
4.2	La nivel de universitate statele de funcții însumează un număr de 632,1 posturi legal constituite din care 443 sunt ocupate de titulari, iar 189,1 sunt vacante (acoperite prin fracțiuni de posturi de cadrele didactice ale Universității). Din totalul cadrelor didactice titulare 58 sunt profesori, 63 conferențieri, 77 lectori, 200 asistenți și 45 preparatori. Numărul total al personalului auxiliar	Statele de funcții Resursa umană a UMF Tg.-Mureș Situția studenților Regulament de concurs pentru ocuparea posturilor didactice	44-00-34.11a 44-00-34.11b 44-00-24 44-00-34.15 44-00-14	100%

	este de 173 persoane, în vreme ce personalul administrativ al Universității este format din 110 persoane. Posturile didactice ocupate cu titulari ai Universității (prin însumarea posturilor întregi din statele de funcții și a fracțiunilor de posturi pe care le acoperă aceștia), reprezintă peste 70,01% din totalul posturilor existente. Dintre cadrele didactice titulare 27,31% au titlul de profesor și conferențiar și doar 16 persoane au depășit vârsta de pensionare, aflându-se pentru moment în prelungire de activitate. Numărul profesorilor consultanți este de 18. Analizând resursa umană a UMF în raport cu numărul total al studenților la nivel de licență, rezultă un număr de 6,46 studenți la un cadru didactic. Personalul didactic asociat are pregătirea corespunzătoare și a fost angajat prin concurs cu respectarea legislației în vigoare.	Situația posturilor didactice și structura de personal didactic și didactic auxiliar Raportul dintre numărul cadrelor didactice și studenți	44-00-34.13 44-00-34.16	
4.3	Personalul didactic titularizat la UMF Tg.-Mureș nu acoperă mai mult de 3 norme didactice în învățământul superior.	Statele de funcții Tabel cu gradul de ocupare al posturilor didactice	44-00-34.11a 44-00-34.14	100%
4.4	Personalul didactic titularizat la UMF Tg.-Mureș pensionat la limita de vârstă sau din alte motive și care desfășoară activități didactice în calitate de cadru didactic asociat, nu acoperă mai mult de o normă didactică în universitate.	Statele de funcții Tabel cu gradul de ocupare al posturilor didactice	44-00-34.11a 44-00-34.14	100%
4.5	În cadrul UMF Tg.-Mureș toți titularii de disciplină au pregătirea de bază și titlul științific de doctor sau doctorand care corespund specificului programelor de studiu. Din totalul titularilor la nivel de Universitate (443 cadre didactice), 233 au titlul de doctor în științe. Peste 70,01% din totalul posturilor din statul de funcții sunt acoperite cu cadre didactice titularizate în învățământul superior, conform normelor legale, iar din acestea 27,3% sunt profesori și conferențieri universitari.	Resursa umană a UMF Tg.-Mureș Statele de funcții Școala doctorală	44-00-24 44-00-34.11a 44-00-34.19	100%
4.6.	Satisfacerea condițiilor legale pentru ocuparea posturilor de către personalul didactic asociat care nu este titularizat în învățământul superior.	Statele de funcții	44-00-34.11a	100%
4.7.	Cadrele didactice asociate fac cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul de ore prestate prin asociere.	Declarații cadre didactice asociate	44-00-34.13	

4.8.	Titularii de disciplină dețin deja titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat. De asemenea, celelalte cadre didactice au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate.	CV cadre didactice Fișele disciplinelor	44-00-34.4 44-00-34.3	
4.9.	Persoanele care ocupă posturi de preparator sau asistent trebuie să aibă pregătire pedagogică atestată.	Regulament de concurs pentru ocuparea posturilor didactice Atestate de pedagogie	44-00-14 44-00-34.6	100%
4.10.	Titularii de disciplină au elaborate suporturi de curs și de lucrări practice în concordanță cu programele analitice ale disciplinei.	Manuale și suporturi de curs Planuri de învățământ Ghiduri de studiu	44-00-34.22 44-00-34.2 44-00-34.8	100%
4.11.	Lucrările necesare procesului de învățământ (cursuri, îndrumătoare, manuale) au fost multiplicare, parțial, cu sprijinul Universității.	Editura Medicală Universitară UMF Tg-Mures Manuale și suporturi de curs	44-00-38 44-00-34.22	100%
5.	BAZA MATERIALĂ			
5.1	Baza materială a UMF Tg.-Mureș corespunde standardelor care asigură desfășurarea unui proces de învățământ de calitate și este în mod continuu dezvoltată, ceea ce permite desfășurarea activității didactice și științifice la un nivel înalt.	Inventar Patrimoniu instituțional Acte de proprietate UMF Tg.-Mureș	44-00-47 44-00-59	100%
5.2	Universitatea, are în proprietate cea mai mare parte a spațiilor destinate procesului de învățământ pentru programele de studiu, iar restul spațiilor de învățământ sunt asigurate prin convenții de colaborare cu Spitalul Clinic Județean de Urgență, I.B.Cv.Tg.-Mureș, etc.	Patrimoniu - Acte proprietate spații Protocol de colaborare cu spitalele pentru spațiile de învățământ Situația centralizatoare a spațiilor de învățământ	44-00-59 44-00-50 44-00-46	100%
5.3	Universitatea dispune de laboratoare didactice proprii, cu dotare corespunzătoare, conform standardelor specifice învățământului medico-farmaceutic și normelor ARACIS, pentru toate disciplinele din planurile de învățământ care au prevăzute activități de laborator.	Inventar Patrimoniu instituțional Acte de proprietate UMF Tg.-Mureș Situația centralizatoare a spațiilor de învățământ Fișele laboratoarelor Centralizator instituțional privind laboratoarele de licență	44-00-47 44-00-59 44-00-46 44-00-48 44-00-49	100%
5.4	Biblioteca UMF Tg.-Mureș este o bibliotecă specializată, de învățământ superior, aflată prioritar în serviciul studenților, cadrelor didactice, al cercetătorilor, doctoranzilor și rezidenților din Universitatea de Medicină și Farmacie Tg.-Mureș. Suprafața	Biblioteca Regulament de funcționare bibliotecă Nr. total săli de lectură și locuri în săli de lectură	www.umftgm.ro 44-00-18 44-00-51	100%

	de 2152,59 mp ² și cele 635 locuri de lectură, dotate cu stații de lucru cu acces la internet, acoperă aproximativ 10% din numărul total al studenților Universității. Trebuie specificat însă că pe lângă locurile din sălile de lectură ale bibliotecii, Universitatea mai dispune de locuri în sălile de lectură ale bibliotecilor de la facultăți și catedre. Numărul total al locurilor în sălile de lectură reprezintă mai mult de 15% din numărul total al studenților.			
5.5	Biblioteca dispune de abonamente la publicațiile românești și străine, abonamente la baze de date internaționale cu acces online (Oxford Medical Journals, Science Direct), rețea electronică proprie cu acces la baza de date.	Baze de date abonate Abonamnte reviste	44-00-51 44-00-51	100%
5.6	Biblioteca asigură un număr în sălile de lectură corespunzător cu aproximativ 10% din numărul total al studenților.	Biblioteca Nr. total săli de lectură și locuri în săli de lectură	www.umftgm.ro 44-00-51	100%
5.7	Universitatea de Medicină și Farmacie Tg.-Mureș dispune de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planul de învățământ și posedă licență de utilizare a acestora.	Inventar Patrimoniul instituțional Infrastructura IT	44-00-47 44-00-45	
5.8	Modul în care conducerea instituției de învățământ superior asigură multiplicarea cursurilor și celorlalte lucrări necesare procesului de învățământ, elaborate de cadrele didactice și punerea lor la dispoziția studenților într-un număr corespunzător.	Lista cărților publicate	44-00-34.22	
5.9	Dotarea laboratoarelor, corespunzătoare disciplinelor obligatorii din planurile de învățământ, care au prevăzute prin programa analitică activități de acest gen.	Fișele laboratoarelor Centralizator instituțional privind laboratoarele de licență	44-00-48 44-00-49	
6.	ACTIVITATEA FINANCIARĂ			
6.1	Universitatea de Medicină și Farmacie Tg.-Mureș dispune de un serviciu financiar-contabil organizat la nivel de instituție pentru gestionarea financiară a activității de învățământ superior și cercetare, cod fiscal și cont la bancă (trezorerie). Directorul general administrativ este responsabil de buna funcționare administrativă și financiar - contabilă a Universității, având sarcina de a executa deciziile strategice luate de autoritățile academice ale Universității, de a contribui la managementul strategic și cotidian al Universității. Directorul general administrativ este sub autoritatea	Regulament Direcția administrativă Organigrama UMF Calificări ale personalului	44-00-34.11c 44-00-19 44-00-54	

	Senatului și este subordonat direct Rectorului. Universitatea respectă condițiile legale pentru încadrarea cu personal calificat a compartimentelor financiar-contabile, iar contabilul șef (directorul economic) are studii economice superioare.			
6.2	Universitatea, în calitatea sa de ordonator de credite, dispune de un buget propriu de venituri și cheltuieli pentru activitatea didactică, investiții, cheltuieli de personal. Structurarea bugetului pe surse și destinații este atribuția Senatului Universitar.	Documente financiare UMF Regulament de organizare și funcționare a Direcției Administrative	44-00-52 44-00-53 44-00-34.11c	100%
6.3	Organizarea și funcționarea contabilității proprii, de la nivelul instituției, prin registrul de inventar, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune, demonstrează efectuarea cheltuielilor în concordanță cu legislația în vigoare. Veniturile și destinația acestora corespunde caracterului non-profit al instituției.	Documente financiare UMF Regulament de organizare și funcționare a Direcției Administrative Dinamica veniturilor și cheltuielilor	44-00-52 44-00-53 44-00-34.11c 44-00-56	100%
6.4	Instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că a utilizat în perioada funcționării provizorii 30% din veniturile obținute în fiecare an pentru investiții în baza materială proprie.	Nu este cazul.		
6.5	Cheltuielile ocazionate de plata salariilor în universitate nu depășesc în fiecare an 65% din totalul veniturilor.	Documente financiare UMF	44-00-52 44-00-53 44-00-56	100%
6.6	Taxele școlare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar, din învățământul public finanțat de la buget, la studiile universitare de licență, masterat sau doctorat similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare, în special prin intermediul secretariatelor direcțiilor de studii și prin pagina de web a universității.	Taxe percepute de UMF Tîrgu-Mureș 2010-2011	44-00-55	100%
6.7	Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției prin regulamentul de acordare a burselor și regulamentul de cazare, precum și despre cuantumul taxelor, disponibile pe pagina de web a universității.	Regulament de ocupare a locurilor bugetate și cu taxă Regulament de acordare a burselor Regulamentul și cuantumul taxelor de cazare în căminele Universității Fundamentare costuri cazare camin	44-00-34.8b 44-00-11 44-00-13 44-00-57	

6.8	Universitatea își desfășoară activitățile de natură financiară prin intermediul Compartimentului Financiar Contabilitate, care organizează și gestionează activitatea financiară la nivelul întregii universități. Activitatea de contabilitate este informatizată și permanent transparentă. Rezultatele auditării interne și externe a activității UMF Tg.-Mureș sunt făcute publice, în urma analizei făcute de Senatul universitar și Consiliile profesionale. De asemenea, Ministerul Educației și Cercetării a permis Departamentului de audit intern al universității să realizeze Auditul de Bilanț.	Regulament de organizare și funcționare a Direcției Administrative Activitatea de audit intern	44-00-34.11c 44-00-58	
7	STUDENȚII			
7.1	Universitatea de Medicină și Farmacie din Tg.-Mureș adoptă o metodologie proprie de selecție a studenților, care respectă toate prevederile Ordinului privind criteriile generale de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat pentru anul universitar 2009-2010. Înscrierea la concursul de admitere se face pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente.	Regulament admitere Cifra de școlarizare pentru anul universitar 2009/2010 și 2010-2011 Regulament de susținere a examenului de licență Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat	44-00-08 44-00-34.15 44-00-09 44-00-10	100%
7.2	Transferul studenților între instituțiile de învățământ superior, facultăți și specializări este reglementat prin Regulamentul didactic și de activitate profesională a studenților.	Regulamentul didactic și de activitate profesională a studenților	44-00-07	100%
7.3	Rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt atestate prin foaia matricolă (Supliment la Diplomă).	Regulament birou acte studii	44-00-35.25	100%
7.4	Conferirea certificatelor și a diplomelor de studii respectă legislația în vigoare.	Carta Universității Regulament birou acte studii	44-00-01 44-00-35.25	100%
8	ACTIVITATEA DE CERCETARE			
8.1	Cercetarea științifică în cadrul Universității de Medicină și Farmacie din Tg.-Mureș se desfășoară conform Strategiei cercetării a UMF, adaptată evoluției cercetării științifice la nivel național și internațional și în concordanță cu Planul strategic 2008-2012 al Universității. Complementar, cercetarea în universitate, la nivel de fiecare facultate, se ghidează și după planurile manageriale ale celor trei facultăți.	Strategia de dezvoltare a cercetării în UMF Tîrgu-Mureș Planul strategic 2008-2012 UMF Raport asupra activității de cercetare științifică	44-00-22 44-00-21 44-00-37.1	100%

8.2	Temele de cercetare cuprinse în planuri strategice și de dezvoltare a cercetării în Universitate se înscriu în aria științifică a programelor de studiu ale UMF Tg.-Mureș	Strategia de dezvoltare a cercetării în UMF Tg.-Mureș Planul strategic 2008-2012 UMF Raport asupra activității de cercetare științifică	44-00-22 44-00-21 44-00-37.1	100%
8.3	Activitatea de cercetare științifică a cadrele didactice titulare din cadrul Universității se materializează prin publicarea de cărți la edituri din străinătate și din țară (recunoscute CNCSIS), în reviste de specialitate din țară și străinătate (indexate ISI, BDI, recunoscute CNCSIS), lucrări la conferințe și simpozioane internaționale și naționale, brevete de invenție, contracte de cercetare științifică.	Rapoarte anuale UMF 2004-2008 Rapoarte și situații în domeniul cercetare-dezvoltare Ghid autoevaluare științifică Relații internaționale instituționale	44-00-37.1 44-00-37.2 44-00-39 44-00-43	100%
8.4	În cadrul UMF Tg.-Mureș sunt organizate anual manifestări științifice precum: congrese internaționale și naționale, simpozioane, mese rotunde și work-shop-uri, fie ca parte integrantă a Zilelor UMF Tg.-Mureș fie separat de această manifestare. Lucrările sunt publicate în extenso sau rezumat în suplimente ale revistelor Universității, reviste cu ISSN, recunoscută CNCSIS, sau alte reviste cu ISSN.	Rapoarte anuale UMF 2004-2008 Rapoarte și situații în domeniul cercetare-dezvoltare Volumele Zilele UMF Manifestări științifice organizate	44-00-37.1 44-00-37.2 44-00-40 44-00-41	100%

PARTEA ANALITICĂ

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ OBSERVAȚII

DOMENIUL A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

S.A.1.1. MISIUNE, OBIECTIVE ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ

A.1. STRUCTURILE INSTITUȚIONALE, ADMINISTRATIVE ȘI MANAGERIALE	1. Misiune și obiective	<p>Min.: Instituția este înființată și funcționează conform legii. Instituția are o Cartă Universitară. Prevederile Cartei sunt concordante cu legislația națională. Prevederile Cartei sunt concordante cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior. Prevederile Cartei sunt cunoscute de membrii comunității universitare. Misiunea și obiectivele asumate de instituție o individualizează în sistemul național de învățământ superior, prin claritate, distincție și specificitate.</p>	44-00-01
		<p>Ref. 1: Prin modul de realizare, pe baza formulării misiunii și obiectivelor, Universitatea se individualizează în Spațiul European al Învățământului Superior, în formare și exercitare profesională în domeniul sănătate</p>	44-00-34.26a 44-00-34.26b
	2. Integritate academică	<p>Min.: Instituția are un cod al eticii și integrității academice prin care apără valorile libertății academice, ale autonomiei universitare și ale integrității etice și dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului.</p>	44-00-05

		<p>Ref. 1: Universitatea respectă Codul etic aprobat prin Hotărâri de Senat (HS) la nivel de Universitate, iar în Regulamentul Comisiei de etică a Universității sunt stabilite practici și mecanisme prin care sunt stabilite și apărate valorile Universității. Ele sunt controlate de Comisia de etică, în urma sesizărilor și reclamațiilor, cu privire la activitățile de conducere, cercetare, predare sau examinare, iar rezultatele controlului sunt făcute publice prin HS. Există, de asemenea, comisii care realizează evaluarea din punct de vedere etic a proiectelor de cercetare-dezvoltare și inovare și care verifică conformitatea cu reglementările de etică general aplicabile, precum și cele de etică specifice, interne și internaționale, aplicabile pentru cercetarea respectivă.</p>	<p>44-00-05 44-00-20 44-00-31 44-00-36</p>
3. Răspundere și responsabilitate publică		<p>Min.: Instituția dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare, pentru a se asigura că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică.</p>	<p>44-00-58</p>
		<p>Ref.1: Auditarea internă se realizează efectiv, în baza unui Plan anual, reglementat intern și dispune de practici de auditare internă pentru principalele domenii ale activității universitare (didactic, științific, relații naționale și internaționale). Auditurile sunt efectuate de Biroul de audit intern al UMF. Rapoartele anuale aprobate de Senat devin publice.</p>	<p>44-00-58</p>
		<p>Ref.2.: Colaborarea Comisiei instituționale de Management al Calității cu auditul intern în UMF Tg.-Mureș conform graficelor și programelor de acțiuni și priorități pentru calitate în UMF Tg.-Mureș.</p>	<p>44-00-26</p>

S.A.1.2. CONDUCERE ȘI ADMINISTRAȚIE		
1. Sistemul de conducere	<p>Min.: Instituția are un sistem de conducere și un regulament de funcționare internă care respectă reglementările legale în vigoare. Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consilii, senat și alte structuri este clar descris în Carta Universitară și în regulamentul intern. Acest mecanism este democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați.</p> <p>Instituția are un sistem de conducere universitară coerent, integrat și transparent și care se bazează pe o administrație eficace și eficientă, adaptată misiunii și obiectivelor asumate.</p>	<p>44-00-15 44-00-15.1 44-00-15.2</p>
	<p>Ref. 1: Sistemul de conducere și regulamentul de funcționare internă utilizează și sisteme informaționale și de comunicare, de tip Intranet și Internet, care implică membrii comunității universitare, inclusiv studenții, și răspund intereselor publice. Toate HBS, HS, HBC, HC se comunică tuturor membrilor comunității academice și se publică pe site.</p>	<p>44-00-32.1 44-00-44</p>
2. Management strategic	<p>Min.: Universitatea și-a stabilit un Plan Strategic cu orizont pe patru ani – 2008-2012. Realizările, deficiențele sunt dezbătute transparent și constructiv în vederea îmbunătățirii performanțelor instituției, iar aceste analize stau la baza elaborării anuale a planurilor operaționale. De asemenea, fiecare facultate are stabilite planuri manageriale cu un orizont de 4 ani, elaborate cu ocazia alegerilor academice. Planurile operaționale și strategice sunt cunoscute membrilor comunității academice, fiind publice prin publicarea lor pe site-ul Universității.</p>	<p>44-00-21 44-00-22 44-00-23</p>
	<p>Ref. 1: Planul strategic este actualizat în funcție de evoluția și contextul învățământului superior. În fiecare an se realizează un raport anual al rectorului în care sunt menționate problemele și măsurile pentru remedierea acestora. La nivelul universității există ședințe anuale privind urmărirea consecventă în realizarea și în evaluarea performanțelor conducerii și administrației.</p>	<p>44-00-21 44-00-32.1 44-00-32.2 44-00-32.3 44-00-32.4</p>

	3.Administrație eficace	<p>Min.: Universitatea dispune de o administrație care respectă reglementările legale în vigoare – proceduri clare pentru diversele domenii: resurse umane (angajare/încadrare pe post, salarizare, instruire, etc.), tehnic, aprovizionare, etc.</p>	44-00-14 44-00-24 44-00-11b 44-00-11c
		<p>Ref. 1: Universitatea are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor administrației, conform Procedurilor calității. Codul etic se aplică și personalului administrativ. Universitatea premiază toate categoriile de personal performant, inclusiv cel administrativ.</p>	44-00-01 44-00-05 44-00-34.11c
		<p>Ref. 2: Nivelul de informatizarea al administrației este compatibil cu cel EU al învățământului superior. De peste 5 ani există un sistem integrat de management al universității ce permite integrarea completă și complexă cu sistemele informatizate existente în compartimente.</p>	44-00-44
		<p>Ref. 3: Performanțele administrației eficace existente în UMF Tg.-Mureș au fost evidențiate de toate evaluările din 2004 până în prezent.</p>	44-00-29 44-00-58
A.2. BAZA MATERIALĂ	S.A.2.1. PATRIMONIU, DOTARE, RESURSE FINANCIARE ALOCATE		
	1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități	<p>Min.: Universitatea dispune de un patrimoniu care contribuie în mod eficace la realizarea misiunii și a obiectivelor fixate. Patrimoniul este constituit din spații de învățământ și cercetare proprii și în unități sanitare publice, pe baza contractelor instituționale, la care se adaugă spațiile pentru alte activități complementare, precum și dotarea tehnico-materială. Spațiile sunt în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare.</p>	44-00-46 44-00-47 44-00-50
		<p>Ref. 1: Pe lângă spațiile existente, Universitatea dispune de planuri de dezvoltare și de planuri de investiții realiste, dependente de veniturile previzionate.</p>	44-00-32.1 44-00-56
	2. Dotare	<p>Min.: Sălile de predare/seminarizare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student; laboratoarele de cercetare dispun de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare exigențelor minime.</p>	44-00-45 44-00-49

		<p>Ref.1: Dotarea sălilor de curs / seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice. Există însă deficiențe de dotare a unor discipline cu mobilier de laborator (mese, scaune, nișe), din cauza anulării unor licitații.</p>	<p>44-00-49 44-00-46 44-00-47</p>
		<p>Ref.2: Proiectele structurale depuse (peste 5 milioane de Euro numai pentru dotări) POS DRU-„Universitate pentru viitor” și cele câștigate POS CCE - Îmbunătățirea performanțelor administrative și de management în domeniul medico-farmaceutic în vederea creșterii competitivității economice prin CDI sunt elocvente pentru strategia în domeniu.</p>	<p>44-00-35 44-00-37</p>
	3. Resurse financiare	<p>Min.: Planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară se face în mod riguros, la nivelul UMF Tg.-Mureș. Resursele financiare ale universității provin din sume primite de la M.E.C.T.S ca finanțare de bază, venituri proprii ale instituției (taxe studenți, încasări catedre, etc.), alte venituri potrivit legii (sponsorizări), venituri din activitatea științifică, alocațiile de la bugetul de stat cu destinație specială, venituri din Microproducție și Editură, venituri proprii ale căminelor și cantina studențească.</p>	<p>44-00-52 44-00-56</p>
		<p>Ref. 1: Pe lângă asigurarea necesarului curent, instituția dispune, în general, de rezerve financiare consistente, de surse diversificate de finanțare și de rigoare în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară. În condițiile de criză financiară, gestionarea resurselor se face cu deosebită prudență la ora actuală.</p>	<p>44-00-52 44-00-53 44-00-56</p>
		<p>Ref. 2: Din rezervele financiare instituționale, în planificarea și definirea politicilor de dotări, investiții și de gestiune financiară s-a dimensionat prin HBS și nivelul sumelor de cofinanțare și de susținere instituțională a proiectelor din fonduri structurale EU.</p>	<p>44-00-64.2</p>
	4. Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți	<p>Min.: Instituția are un regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți, pe care îl aplică în mod consecvent.</p>	<p>44-00-11</p>
		<p>Ref.1.Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat și din resurse proprii, 20% din sumele provenite de la școlarizarea celor CPV sunt alocate spre fondul de burse instituțional.</p>	<p>44-00-34.26c</p>

DOMENIUL B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

B.1. CONTINUTUL PROGRAMELOR DE STUDIU	S.B.1.1. ADMITEREA STUDENȚILOR		
	1.Principii ale politicii de admitere la programele de studiu oferite de instituție	Min.: Instituția aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare. Marketingul universitar promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii.	44-00-08 44-00-34.7 44-00-34.8
		Ref. 1: Universitatea aplică toate principiile prevăzute de standardele sale interne de calitate și de legislația României. În plus, organizează anual, cu circa 2-3 luni de zile înaintea datei admiterii, sesiuni de simulare a admiterii, împreună cu Ligile studentești, pentru candidații care doresc să-și verifice cunoștințele.	Raport instituțional al organizațiilor studentești
	2. Practici de admitere	Min.: Admiterea în ciclul de studii de licență se face numai pe baza diplomei de studii precedente, ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire.	44-00-08
		Ref. 1: Universitatea aplică un set de criterii de admitere combinate, cu pondere importantă a concursului, atât prin examen, cât și prin evaluarea dosarului.	44-00-08
		Ref. 2: Școlarizarea studenților străini se face cu respectarea legislației în vigoare.	44-00-34.26c
B2. REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII	S.B.2.1. VALORIFICAREA CALIFICĂRII UNIVERSITARE OBȚINUTE		
	1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii	Min.: La nivelul universității, aproximativ 600 studenți obțin anual diploma de licență, la care se adaugă celelalte domenii de formare, master, doctorat, rezidențiat.	44-00-34.17
		Ref.1.: Peste 80% dintre absolvenții Facultății de Medicină și Medicină dentară, respectiv 100% dintre absolvenții Facultății de Farmacie sunt încadrați în muncă în termen de un an de la data absolvirii.	44-00-34.18

		<p>Ref:2.: Actualmente în Universitate își desfășoară activitatea aproximativ 1093 rezidenți. În ultimii ani se poate observa o dinamică spectaculoasă a numărului de rezidenți în UMF Tg.-Mureș. În 2009, avem 216 rezidenți în anul I, în 2010, 371. În același timp, peste 70% dintre absolvenții care obțin dreptul de liberă practică după finalizarea studiilor sunt absorbiți de piața muncii.</p>	<p>44-00-34.20a 44-00-34.20b</p>
2.Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare		<p>Min.: Absolvenții universității noastre pot opta pentru continuarea studiilor universitare prin Rezidențiat, Masterat, Doctorat și prin cursuri postuniversitare în diverse forme de Educație Medicală Continuă (EMC).</p>	<p>44-00-10 44-00-34.20c</p>
		<p>Ref. 1.: În cadrul examenului de rezidențiat din anul 2008 și 2009, absolvenții UMF Tg.-Mureș au obținut rezultate, conform statisticilor oficiale, mai bune pe țară (locul 3 ca și clasificare națională, în condițiile în care 4 universități au promoții mult mai mari decât noi), aproximativ 80% dintre cei înscriși promovând examenul de rezidențiat. Spre marea satisfacție a Universității, absolvenții mureșeni se situează în general pe primele locuri la acest examen național (locul I în 2009, absolventa Scridon Alina, specializarea medicină.). Cei mai mulți dintre ei, precum și absolvenții altor universități medicale din țară, revin în Alma Mater pentru parcurgerea ciclului de pregătire în Rezidențiat.</p>	<p>44-00-34.20b</p>
		<p>Ref. 2.: Cursurile postuniversitare de perfecționare continuă ale UMF Tg.-Mureș sunt creditate cu credite EMC de către Colegiul Medicilor din România, Colegiul Medicilor Dentiști din România, Colegiul Farmaciștilor din România. UMF Tg.-Mureș a oferit în anul universitar 2008-2009 un număr de 40 cursuri postuniversitare, la care s-au înscris peste 1034 cursanți, respectiv în 2009-2010 un nr. de 27 cursuri postuniversitare.</p>	<p>44-00-37.3</p>

	3.Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate.	Min.: În ceea ce privește nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate, cea mai mare parte a studenților apreciază în general pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de către Universitatea de Medicină și Farmacie din Tg.-Mureș. Gradul de satisfacție al studenților a fost măsurat în cadrul procesului de evaluare a activității didactice din universitatea noastră proces bazat pe o analiză complexă a chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice.	44-00-30.2
		Ref. 1.: Începând cu anul universitar 2009/2010, Conducerea Universității a decis să pună la dispoziția studenților un forum online (http://forum.umftgm.ro), găzduit pe serverele universității, dar gestionat integral de studenți (prin intermediul Ligii studenților), forum prin care aceștia își pot exprima deschis opiniile legate de managementul universitar din UMF Târgu-Mureș, pot realiza propriile lor sondaje de opinie în legătură cu gradul de satisfacție, respectiv diversele probleme ce îi preocupă, conducerea Ligii studenților având obligația de a prezenta în ședințele Senatului UMF o sinteză a problemelor ridicate de studenți.	http://forum.umftgm.ro
	4.Centrarea pe student a metodelor de învățare	Min.: Principala responsabilitate a cadrului didactic este proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații. Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagină personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare, de la tablă, la flipchart și videoproiector.	44-00-33

		<p>Ref. 1. Cadrele didactice sunt pregătite special în domeniul predării în cadrul Departamentului de Educație Medicală și Pregătire a Personalului Didactic. Programele de studii sunt integrate cu stagiile și implicarea studenților în cercetare. Studenții sunt asociați la predare (întrebări, scurte prezentări, experimente demonstrative). Catedrele dispun de internet, calculatoare, programe informatice și dotare adecvată pentru aplicarea tehnicilor noi de învățare eficiente. În prezent, se lucrează la perfecționarea regulamentului de funcționare a departamentului în vederea organizării unui sistem funcțional adecvat intereselor studenților, absolvenților și cadrelor didactice.</p>	<p>44-00-34.4 44-00-34.6 44-00-37.3</p>
		<p>Ref 2: Studenții universității noastre sunt adesea implicați în proiectele de cercetare ce se desfășoară la nivelul fiecărei facultăți, implicarea lor materializându-se adesea prin participări la cercuri și manifestări științifice studențești și prin premii în cercetare. Prin implicarea studenților în cercetare, universitatea noastră creează medii și experiențe de învățare, care îi stimulează pe aceștia să descopere și să producă ei înșiși cunoaștere.</p>	<p>44-00-37.2 44-00-42</p>
	5. Orientarea în carieră a studenților	<p>Min.: Cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători sau tutori de an sau alte forme de asociere între un cadru didactic și un grup de studenți.</p>	<p>44-00-34.9</p>
		<p>Ref. 1. O altă practică frecventă în UMF Tg.-Mureș este activitatea de tutorat. Tutoratul este un program de sprijinire și consiliere a studenților care are ca scop facilitarea integrării în învățământul universitar, îndrumarea în alegerea celor mai potrivite opțiuni didactice, ameliorarea rezultatelor școlare. fiecare an de studiu este îndrumat de un tutore de an, din cadrul corpului didactic, numit prin hotărâri ale consiliilor facultăților.</p>	<p>44-00-34.9</p>

B.3.: ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ	STANDARDE: S.B.3.1. PROGRAME DE CERCETARE		
	1. Programarea cercetării	Min.: Strategia pe termen lung și programele pe termen mediu și scurt privind cercetarea sunt adoptate de Senat (la propunerea comisiilor acestuia, în speță a Consiliului Științific) și Consiliile facultăților, odată cu specificarea practicilor de obținere și de alocare ale resurselor de realizare și a modalităților de valorificare. Interesele de cercetare sunt predominant instituționale.	44-00-35
		Ref. 1. Biroul Senatului și ulterior Senatul universității au adoptat câteva hotărâri importante referitoare la standardele de calitate în cercetare. Evaluarea anuală a cadrelor didactice este în relație cu performanța în cercetare.	44-00-39
		Ref 2: Cercetarea este relevantă predominant național, însă în ultimii ani numărul de oferte depuse în cadrul competițiilor internaționale a crescut semnificativ.	44-00-37.2
	2. Realizarea cercetării	Min.: Cercetarea dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.	44-00-52
		Ref. 1. În universitate există numeroase grupuri de cercetare din care urmează a se constitui centre de cercetare de excelență. Ele au fost finanțate, fie de la bugetul de stat prin programele PNCDI, CEEEX, CNCSIS, fie de companii private. În ceea ce privește transferul tehnologic, am urmărit în permanență promovarea rezultatelor cercetării pe plan național și internațional.	44-00-22 44-00-37.2
		Ref. 2. Există certificarea îndeplinirii unor standarde de calitate sau excelență în cercetarea științifică, din punctul de vedere al organizării, urmăririi desfășurării proiectelor de cercetare, avizării interne a rezultatelor și eliminării practicilor neconforme cu etica (plagiat, nerespectarea normelor de bioetică etc.).	44-00-05 44-00-35 44-00-36
	3. Valorificarea cercetării	Min.: Cercetarea este valorificată prin: publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte structuri de valorificare, realizarea unor produse noi etc. Fiecare cadru didactic și cercetător are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică. Instituția participă prin mass-media în diseminarea rezultatelor cercetării.	44-00-34.22 44-00-37.2

		Ref. 1.: Rezultatele sunt apreciate la nivel național prin premii, citări, cotări etc. Publicațiile sunt menționate în baze de date internaționale. Cercetarea studenților se concretizează prin organizarea de manifestări proprii, participarea la alte manifestări științifice studențești și pentru tineri medici, prin co-autorate ale studenților la lucrări publicate de către cadrele didactice precum și prin premiile obținute de studenții UMF.	44-00-37.2 44-00-40 44-00-41 44-00-42
B.4.: ACTIVITATEA FINANCIARĂ	S.B.4.1. BUGET ȘI CONTABILITATE		
	1. Bugetul de venituri și cheltuieli	Min.: Universitatea dispune de bugetul propriu de venituri și cheltuieli, care este aprobat anual de către Senatul universității și care se respectă riguros.	44-00-23 44-00-52
	2. Contabilitate	Min.: Organizarea și funcționarea contabilității proprii de la nivelul instituției, prin registrul de inventar, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune, demonstrează efectuarea cheltuielilor în concordanță cu legislația în vigoare. Veniturile și destinația acestora corespunde caracterului non-profit al instituției.	44-00-52 44-00-54
		Ref.1.: Activitatea de contabilitate este informatizată, transparentă, este analizată anual pe categorii de venituri și cheltuieli, iar rezultatul este făcut public la nivel instituțional. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției prin Regulamentul de acordare a burselor și Regulamentul de cazare.	44-00-11 44-00-13 44-00-57
3. Auditare și răspundere publică	Min.: Universitatea îndeplinește standardele impuse de lege. Rezultatele auditării interne și externe a activității UMF Tg.-Mureș sunt făcute publice în urma analizei făcute de Senatul universitar și Consiliile profesoriale.	44-00-58	

DOMENIUL C MANAGEMENTUL CALITĂȚII			
C.1.: STRATEGII ȘI PROCEDURI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII	S.C.1.1. STRUCTURI ȘI POLITICI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII		
	1. Organizarea sistemului de asigurare a calității	Min.: În instituție există o comisie centrală și comisii pe programe de studii care lucrează în mod integrat.	44-00-04
		Ref. 1.: Comisiile de specialitate și Conducerea Universității promovează în instituție o cultură a calității. Universitatea are o Comisie de evaluare a calității, aprobată de Senatul Universității.	44-00-28.1 44-00-28.2 44-00-28.3 44-00-27 44-00-29
	2. Politici și strategii pentru asigurarea calității	Min.: Există un program de politici ale universității centrate pe calitate și sunt precizate mijloacele de realizare	44-00-25 44-00-25.1
		Ref. 1.: Politicile și strategiile pe calitate sunt activate în fiecare compartiment și stimulează participarea cadrelor didactice și a studenților, în cadrul comisiilor pe domenii de activitate.	44-00-25.2
		Ref. 2.: Prorectoratele și comisiile de calitate ale facultăților îndeplinesc atribuții specifice evaluării și asigurării calității potrivit programului de politici ale facultății centrate pe calitate.	44-00-26 44-00-29
C.2.: PROCEDURI PRIVIND ÎNȚIEREA, MONITORIZAREA ȘI REVIZUIREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR ȘI ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE	S.C.2.1. APROBAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR DE STUDIU ȘI DIPLOMELOR CE CORESPUND CALIFICĂRIILOR		
	1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu	Min.: Inițierea și aprobarea programelor de studiu se realizează prin hotărârile Consiliilor Facultăților și Senatului, în conformitate cu legea și Carta Universității. Periodic, programele de studiu sunt evaluate la nivelul universității, la nivelul fiecărei facultăți și de către studenți.	44-00-12 44-00-33
		Ref.1: Comisiile curriculare ale facultăților realizează, periodic, monitorizarea programelor de studii.	44-00-12
		Ref. 2.: Regulamentele referitoare la evaluarea și monitorizarea calității programelor de studiu sunt adoptate la nivel de Universitate. Există Comisii la nivel de facultăți, aprobate de Consiliu, conduse de membrii Biroului Consiliului, care au misiunea de a iniția, monitoriza și evalua periodic programele Facultății.	44-00-12 44-00-33.2 44-00-33.3 44-00-33.4

	2. Corespondența dintre diplome și calificări	Min.: Programele de studiu și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare.	44-00-34.25 44-00-34.26a
		Ref. 1.: Programele de studii sunt revizuite periodic pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale. Astfel, pentru a ne adapta cerințelor pieței europene a muncii precum și cerințelor existente pe plan național, am înființat noi programe de studii, cum ar fi Balneo-fizio-kinetoterapie sau Nutriție și dietetică.	44-00-34.2
		Ref. 2.: Programele de studiu și diplomele corespund cerințelor Directivei 2005/36/CE a Parlamentului european și a Consiliului privind recunoașterea calificărilor profesionale. Prin schimburi de experiență cu statele UE, SUA și Coreea se urmărește compararea și restructurarea programelor	44-00-34.26b
C.3.: PROCEDURI OBIECTIVE ȘI TRANSPARENTE DE EVALUARE A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII	S.C.3.1. EVALUAREA STUDENȚILOR		
	1. Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent	Min: Există un astfel de regulament precum și proceduri specifice de cunoaștere și aplicare consecventă de către titularii de cursuri și studenți. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate, cel care a condus activitățile practice.	44-00-06 44-00-34.8a 44-00-34.8b
		Ref.1.: Regulamentul de examinare adoptat la nivel de Universitate conține și prevederi detaliate de aplicare, el fiind publicat pe site. Fișele disciplinelor conțin modul de examinare pentru fiecare disciplină.	44-00-34.3 44-00-34.8a
		Ref 2 : Referitor la sistemul cu examinator extern, acesta este aplicat în funcție de disciplină, fără a fi obligatoriu. Se regăsește, spre exemplu, în cadrul Facultății de Farmacie - Stagiul în farmacie - la care participă ca examinatori farmaciștii din rețea.	44-00-34.10

C.4.: PROCEDURI DE EVALUARE PERIODICĂ CALITĂȚII CORPULUI PROFESORAL	A	S.C.4.1. CALITATEA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DE CERCETARE		
		1. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți	Min.: În funcție de specificul programului de studiu, Universitatea stabilește acel raport, pe care îl consideră ca optim pentru obiectivele și nivelul propriu al calității academice, între numărul de cadre didactice titulare cu norma de bază în Universitate și numărul total de studenți înmatriculați. În evaluarea calității se consideră că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate.	44-00-34.13 44-00-34.16
			Ref. 1. Raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți se stabilește pentru a asigura calitatea activității didactice și de cercetare, dar și continuitatea; există reglementări specifice domeniului Sănătate care sunt respectate și monitorizate anual cu ocazia dimensionării activităților profesionale.	44-00-62 44-00-34.26
		2. Evaluarea colegială	Min.: Evaluarea colegială este organizată periodic cu ocazia concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice.	44-00-14
			Ref. 1. Instituțional structurile Evaluare și Asigurarea Calității organizează, la nivel de Universitate, sistemul de evaluare periodică a cadrelor didactice la nivel de Universitate. Evaluarea colegială este obligatorie și periodică, cu ocazia concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice. Biroul Consiliului a evaluat performanțele disciplinelor, pe baza evaluării performanțelor individuale, și a elaborat un raport, care a fost discutat în Consiliul Facultății. În fiecare an, se realizează un raport al catedrei referitor la performanțele didactice și de cercetare ale tuturor cadrelor didactice, acesta fiind inclus în Raportul Anual al Rectorului.	44-00-62 44-00-63.1 44-00-63.2 44-00-63.3 44-00-63.4
		3. Evaluarea personalului didactic de către studenți	Min.: Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de Senat, care se aplică opțional după fiecare ciclu semestrial de instruire și ale cărui rezultate sunt confidențiale, fiind accesibil doar decanului, rectorului și persoanei evaluate.	44-00-30.1
			Ref. 1 Există formulare de evaluare a tuturor activităților didactice și a cadrelor didactice, aprobate de Conducerea Universității, iar evaluarea este obligatorie. Culegerea și prelucrarea datelor este atribuția structurilor instituționale Evaluare și Asigurarea Calității.	44-00-61 44-00-62

	4.Evaluarea de către managementul universității	Min.: Cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual de către șeful de catedră. Șeful fiecărei catedre este responsabil cu evaluarea cadrelor didactice.	44-00-34.5 44-00-63
		Ref.1: Completarea formularului de autoevaluare, în structură unitară instituțională aprobată de Senat și disponibil pe situl Universității, este solicitată anual fiecărui cadru didactic cadru didactic, pentru o evaluare multicriterială în vederea cuantificării performanțelor în predare, cercetare și a serviciilor aduse instituției și comunității. Promovarea și salarizarea anuală a personalului didactic depind de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei făcute de studenți .	44-00-61 44-00-62
		Ref.2: La concursurile pe post se utilizează fișa candidatului, formular unic de înregistrare a performanțelor, conform legislației în vigoare.	www.umftgm.ro/didactici/didactici.html
C.5.: ACCESIBILITATEA RESURSELOR ADECVATE ÎNVĂȚĂRII	S.C.5.1. RESURSE DE ÎNVĂȚARE ȘI SERVICII STUDENȚEȘTI		
	1.Disponibilitatea resurselor de învățare	Min. Biblioteca deține un patrimoniu de peste 188.000 volume, cărți și reviste, din care un important fond de carte rară se găsește în cadrul filialei de Istoria Medicinii. Întregul fond documentar activ este accesibil online. Toate operațiile de achiziție, catalogare, înregistrare cititori și tranzacții de împrumut se fac cu ajutorul sistemului integrat <i>ALICE</i> .	44-00-51
		Ref.1. Raportul dintre resursele de învățare disponibile și studenți asigură fiecărui student acces liber la orice resursă, din Biblioteca Universității sau din biblioteca disciplinelor celor trei facultăți ale universității conform programelor de studiu. La dispoziția utilizatorilor există o rețea de calculatoare pentru acces la Internet și cuprinde 25 de stații de lucru.	44-00-51 44-00-45
2.Programe de stimulare și recuperare	Min: Pentru studenții cu performanțe înalte există programe de burse și premii aplicat sistematic, semestrial, respectiv anual. Pentru studenții care au nevoie de consultații/clarificări ulterioare, există programele de consultații	44-00-11 44-00-16 44-00-34.9	

		Ref.1. În cadrul fiecărei discipline există „cercuri științifice studențești”, care asigură permanent programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare, prin implicarea lor în munca științifică, respectiv activitatea de cercetare. Cercurile științifice, programele de burse în străinătate și programele de cercetare ale catedrelor sunt accesibile studenților, masteranzilor, rezidenților, doctoranzilor.	44-00-16 44-00-42
	3. Servicii studențești	Min.: Universitatea dispune de cazare pentru peste 10% (cca 30%) din studenți, baza sportivă, serviciul social, administrarea serviciilor fiind asigurată de Universitate, prin direcția administrativă, în colaborare cu organizațiile studențești .	44-00-46.3
		Ref.1. Universitatea oferă servicii variate pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate, pe care le monitorizează și le stimulează: spații de cazare pentru cca. 30 % din studenți, bază sportivă, serviciu social, serviciu studenți străini, organizare de seri culturale, invitații electronice la manifestări culturale organizate periodic etc. De asemenea, Marissiensis, TDK, Medifan, sunt renumite pentru tematica interesantă, participarea studenților din țară și străinătate din domniul medical și accesul gratuit.	44-00-46.3 44-00-42 Raport instituțional al organizațiilor studențești
C.6.: BAZA DE DATE ACTUALIZATĂ SISTEMATIC, REFERITOARE LA ASIGURAREA INTERNĂ A CALITĂȚII	S.C.6.1. SISTEME DE INFORMAȚII		
	1. Baze de date și informații	Min.: Universitatea deține un sistem informatic care permite colectarea, prelucrarea, analiza datelor și a informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității	44-00-44
		Ref. 1 Sistemul informatic este generalizat în Universitate, deci și în Facultăți. Comisia de Evaluare și Asigurare a calității organizează un sistem informatic de colectare și prelucrare a datelor pentru evaluarea calității în Universitate. Există depusă o cerere de finanțare POS CCE pentru un proiect privind realizarea infrastructurii, respectiv unul POS DRU „universitate pentru viitor” ce va permite noi standarde și indicatori de performanță specifici din domeniul Sănătate Pe site-ul nou al Universității, la domeniul managementului Calității, la Evaluare și Asigurarea calității, există Documente de referință, există o bază de date privind evaluarea și asigurarea calității în învățământul universitar.	www.umftgm.ro

C.7.: TRANSPARENTA INFORMAȚIILOR DE INTERES PUBLIC CU PRIVIRE LA PROGRAMELE DE STUDII ȘI, DUPĂ CAZ, CERTIFICATELE, DIPLOMELE ȘI CALIFICĂRILE OFERITE	S.C.7.1. INFORMAȚIE PUBLICĂ		
	1. Oferta de informații publice	<p>Min.: Toate informațiile privind Universitatea sunt disponibile pe site și în diferite materiale publicate pe suport tipărit.</p> <p>Ref 1: Informația oferită public de universitate este comparabilă, calitativ și cantitativ, cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior.</p>	<p>www.umftgm.ro</p> <p>www.umftgm.ro 44-00-60.1 44-00-60.2</p>
C.8.: FUNCȚIONALITATEA STRUCTURILOR DE ASIGURARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI, CONFORM LEGII	S.C.8.1. STRUCTURA INSTITUȚIONALĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI ESTE CONFORMĂ PREVEDERILOR LEGALE ȘI ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA PERMANENT		
	1. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității	<p>Min.: Comisia de evaluare a calității elaborează Raportul anual de autoevaluare care se aprobă prin Hotărâre a Senatului, se publică pe site-ul Universității și se comunică Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului – ARACIS. Raportul include atât analiza stării actuale privind calitatea educației, cât și propuneri de îmbunătățire, conform cerințelor din legislația în vigoare.</p> <p>Ref. 1: Universitatea implementează permanent măsurile de îmbunătățire a calității educației propuse de comisie și colaborează cu alte universități din țară sau din străinătate pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniile de calitate.</p>	<p>44-00-29</p> <p>44-00-27</p>

II.2.2. Analiza SWOT

A. Capacitate instituțională

Puncte tari	Puncte Slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Instituția dispune de o organizare coerentă și de un sistem adecvat de conducere și administrare, are baza materială și resursele financiare necesare unei funcționări stabile pe termen mediu și lung, precum și resursele umane pe care se poate baza pentru a-și realiza misiunea și obiectivele propuse și asumate. • Singura Universitate medicală cu predare bilingvă din țară (română și maghiară), care din 2008 are și specializare medicină în lim.ba engleză. • Misiune și obiective: centrate de student • Mecanismul de reprezentare a studenților este democratic și nediscriminatoriu, aceștia fiind aleși în proporție de cel puțin 25% în orice organism de conducere (senat, consiliu) • Specificitatea formării din UMF Târgu-Mureș rezidă din valori care îi conferă un statut unic între instituțiile de profil din țară. La caracterul multicultural al învățământului medical și farmaceutic târgu-mureșean se adaugă caracterul dinamic și modern al procesului educațional. • Confirmări externe a calității programelor de studiu, prin evaluarea acestora cu calificativ maxim (încredere) de către ARACIS, cu ocazia a 3 acreditări și 4 autorizări de funcționare provizorie în ultimii 2 ani. • Raportul Coaliției pentru Universități Curate a încadrat Universitatea la nivelul de 4 stele, fiind prima nominalizată în clasamentul după evaluarea din 2009. • Structuri manageriale în concordanță cu standardele europene și internaționale recunoscute și cu misiunea asumată • • Programe de dezvoltare strategică pe termen lung și planuri operaționale 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Dificultatea dimensionării imediate a spațiilor de învățământ și a facilităților studențești la dinamica cifrei de școlarizare, la politica instituțională de dezvoltare de noi domenii și specializări în relație cu cerințele pieții muncii și a calificărilor din domeniul sănătăți . ○ Comunicare internă deficitară în unele puncte. insuficient dezvoltată deși există și un sistem Intranet. ○ Universitatea nu dispune de rezerve financiare semnificative pe termen lung, doar pe termen scurt și mediu, deși există numeroase proiecte, strategii și surse financiare complementare, dar acestea sunt axate cu precădere pe cercetarea științifică. Atragerea fondurilor structurale, mai ales cele de dezvoltare a resurselor umane (burse doctorale, postdoctorale, etc) atât de necesare, este îngreunată de imposibilitatea folosirii până la refinanțare a fondurilor universității, deși există numeroase proiecte câștigate, unele în implementare deja. ○ Unele departamente ale universității sunt deficitare din punct de vedere administrativ în ceea ce privește numărul și calificarea personalului, prin dezvoltarea accelerată a capacității instituționale, prin realizarea strategiilor de lungă și scurtă durată, prin accesare de fonduri structurale care solicită capacitatea administrativă, în condițiile blocării posturilor eliberate în ultimul an și imposibilitatea ocupării celor noi create, la care se adaugă și Imposibilitatea salarizării atractive a personalului încadrat ca personal administrativ, grila impusă fiind restrictivă.

<ul style="list-style-type: none"> • Universitatea dispune de spații de învățământ modernizate, cu destinație specifică. • Administrarea judicioasă a resurselor bugetare și extrabugetare, bazată în principal pe proiecte și programe în acord cu misiunea și obiectivele instituționale. • Rigoare în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară. • Surse importante de fonduri pentru dotări didactice pe proiecte de licență • Numeroase proiecte și granturi cu finanțare națională în derulare care asigură dotări complementare • Instituția dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare 	
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> • Șansa de a studia într-o instituție „curată”, cu tradiție, cu vizibilitate crescută, având numeroase colaborări pe plan intern și internațional. • Integrarea României în Comunitatea Europeană permite mobilitatea studenților / absolvenților, a rezidenților și posibilitatea liberei circulații prin recunoașterea formării și exercitării profesiilor medicale reglementate. • Numeroase colaborări internaționale și atractivitatea pentru liniile de predare în limbi de circulație largă. Existența de extesii pentru formarea postuniversitară și pentru cercetare. • Imaginea pozitivă a universității pe plan intern și internațional, recunoașterea acesteia prin numeroasele parteneriate și colaborări bilaterale. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Dezechilibru între alocația bugetară/student și costul real al pregătirii studentului, în contextul politicii instituționale și a angajamentelor de calitate asumate. ○ Legislație, politici centraliste și nestimulative; lipsa de armonizare a politicii și legislației naționale cu cea EU, ceea ce îngreunează unele parteneriate internaționale și derularea proiectelor structurale.

**OBSERVAȚII ȘI
PLAN DE
REMEDIERE**

- Elaborarea unei strategii de dezvoltare a tehnologiei didactice și a infrastructurii
- Atragerea de noi resurse extrabugetare, în baza planului strategic al universității, prin inițiative de atragere de fonduri la nivel local, național și internațional (POS-DRU, POS-CCE, FP7, fonduri structurale pentru infrastructura de cercetare).
- Stimularea permanentă a participării la proiecte naționale și internaționale în vederea finanțării activității didactice
- Asigurarea sustenabilității proiectului pentru dezvoltarea de programe doctorale și postdoctorale, a universității pentru viitor (POS-DRU)
- Folosirea constructivă a autonomiei universitare și consecvența în respectarea tuturor standardelor de dezvoltare instituțională, corelate cu indicatorii de performanță, conform art. 10 din legea 87/2006, ne permite depășirea principalelor constrângeri și amenințări.

B. Eficacitate educațională

Puncte tari	Puncte Slabe
<ul style="list-style-type: none">• Organizarea proceselor de predare, învățare și cercetare în termeni de conținut, metode și tehnici, resurse, selecția studenților și a personalului didactic și de cercetare orientate astfel încât să se obțină acele rezultate de învățare, respectiv, cercetare pe care și le-a propus în misiunea clar formulată.• Oferta educațională este complexă, modernă, compatibilă cu curriculumul unor școli de medicină de tradiție și prestigioase din Europa;• UMF aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților și care se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului; Universitatea pune la dispoziția viitorilor studenți un pachet de cursuri și teste pregătitoare pentru admitere, organizează simulări în vederea admiterii, împreună cu ligile studențești.• În acest sens, Universitatea dispune de mecanisme practice de proiectare a obiectivelor și rezultatelor, respectiv de organizarea cadrului de realizare a învățării. Gradul ridicat de reușită la concursul de rezidențiat, ca indice al performanței profesionale a absolvenților UMF Tg.-Mureș.	<ul style="list-style-type: none">○ Lipsa unor mecanisme eficiente de responsabilizare a studenților asupra importanței evaluării procesului didactic.○ Absența unui sistem bine definit de monitorizare a ratei de inserție pe piața muncii a absolvenților universității în afara concursului național de rezidențiat.○ Experiență încă insuficientă a personalului didactic și a doctoranzilor în elaborarea de proiecte de cercetare în condițiile în care fiecare tip de proiect presupune parcurgerea unui ghid laborios.○ Insuficienta diseminare a rezultatelor cercetării și a posibilităților de dezvoltare a carierei în cercetare, în condițiile competițiilor naționale pentru asidurarea fondurilor necesare cercetării avansate.

<ul style="list-style-type: none"> • Înalta calificare a cadrelor didactice asigură formarea unor competențe profesionale ale absolvenților necesare în desfășurarea cu succes a profesiei. • Noi oportunități în dezvoltarea carierei prin formare masterală și postdoctorală. • Oferta educațională este completată prin programe sociale și culturale • Existența unui climat și a unei culturi academice favorabile cercetării științifice prin crearea unui departament de promovare a aplicațiilor de proiecte. • Infrastructura IT performantă. • Dezvoltarea bazei de cercetare prin proiectele și granturile de cercetare derulate. • Rata mare de inserție a absolvenților pe piața muncii (90-100%). 	
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> • Posibilități extinse de armonizare a programelor de studiu cu cerințele europene în domeniul de formare reglementat sectorial.. • Existența unor politici și posibilități de încurajare a utilizării tehnologiilor moderne de predare / învățare / testare la nivelul MECTS. • Conținutul programelor de studiu se reînnoiește permanent prin adaptarea acestora la cerințele europene ca urmare a activității comisiilor currilare/pedagogice de la nivelul fiecărei facultăți • Facilitarea mobilităților studențești prin aplicarea Sistemului de Credite Transferabile, în conformitate cu normele ECTS • Cursurile obligatorii și opționale contribuie la creșterea competitivității absolvenților pe piața muncii. • Diversificarea ariei de depunere a propunerilor de proiecte (FP6, FP7, programe comunitare, PNCD II). • Atragerea de noi resurse extrabugetare prin diversificarea ariei de colaborări științifice. • Atragerea studenților cu performanțe profesionale deosebite spre cariera de cercetător prin intermediul Școlii Doctorale, respectiv cu posibilitatea de continuare a acestora prin postdoctorat. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Schimbări frecvente și radicale în legislația românească privitoare la exercitarea profesiei. ○ Dinamica pieței muncii impune o actualizare permanentă a ofertei educaționale. ○ Creșterea constantă a numărului de studenți poate afecta calitatea actului educațional. ○ Demersul birocratic în achiziții publice pot întârzia finalizarea etapelor din proiectele de cercetare și a celor structurale.

**OBSERVAȚII ȘI
PLAN DE
REMEDIERE**

- Actualizarea permanentă a curriculei programelor de studiu oferite de universitate conform cerințele europene
- Adaptarea permanentă a programelor de studiu la cerințele normative și standardele de calitate monitorizate și evaluate de ARACIS
- Perfecționarea sistemului de orientare profesională a studenților
- Îmbunătățirea sistemului de comunicare dintre cadrele didactice și studenți prin dezvoltarea sistemului tutorial, prin metode specifice de stimulare a studenților cu rezultate profesionale și preocupări științifice.

C. Managementul calității

Puncte tari	Puncte Slabe
<p>Managementul Calității dispune de strategii, proceduri, structuri, tehnici și operații prin care:</p> <ul style="list-style-type: none">• inițiază, aprobă, monitorizează și evaluează periodic programele de studiu, corespondența dintre diplome și calificări• integrează examinarea în proiectarea predării și învățării pe cursuri și programe de studiu• evaluează periodic calitatea corpului profesoral• asigură disponibilitatea resurselor de învățare, programe de stimulare și recuperare, servicii studentești, baze de date și informații• asigură transparența informațiilor de interes public• coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare a educației conform legii .• Buna funcționare a Comisiilor de Asigurare a Calității la nivelul universității și a facultăților. Dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice.• Încurajarea de către managementul academic a dezvoltării unei infrastructuri ultramoderne pentru laboratoarele didactice.• Autoreglarea continuă a calității actului didactic prin monitorizarea permanentă a activității didactice cu ajutorul sistemului de evaluare implementat• Evaluarea sistematică a calității personalului didactic prin: autoevaluare și	<ul style="list-style-type: none">○ Nu există un regulament asociat fiecărui program de studiu. În prezent există regulamente distincte domeniilor medicale.○ Inexistența unui laborator dedicat de analiză, cercetare și formulare de strategii inovatoare de predare / învățare.○ Aplicarea sporadică a măsurilor de recuperare a celor cu dificultăți în învățare în contrapondere cu programele existente de stimulare a studenților cu performanțe în învățare.○ Explorarea insuficientă a resurselor umane și materiale existente în universitate.

<ul style="list-style-type: none"> • Discutarea rezultatelor evaluării activității didactice la nivel de catedră și identificarea mijloacelor de îmbunătățire a procesului didactic • Raportul Coaliției pentru Universități Curate a certificat transparența publică a universității <p>Controlarea riguroasă a activității de cercetare prin structuri specializate -Consiliului Științific și a Comisiei de Etică a Cercetării Științifice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Materializarea activității de cercetare printr-un număr mare de granturi de cercetare și de articole științifice publicate • Strategia dezvoltării cercetării în UMF Tg.-Mureș, ceea ce a permis dezvoltarea unor proiecte instituționale de anvergură. Încurajarea cercetarilor în echipe omogene sau mixte, cele mai multe în parteneriate naționale și internaționale. • Standarde de calitate ale serviciilor oferite studenților (cămine, restaurant, bază sportivă) • Aplicarea unui sistem transparent de informare asupra taxelor aplicate la nivelul universității. 	
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea, pentru toate domeniile didactice și științifice, a indicatorilor de performanță recomandați de ARACIS va permite evaluarea unitară a programelor de studiu. • Posibilități de benchmark raportat la universitățile partenere din străinătate • Existența mobilităților studențești, în țară și străinătate. • Promovarea și salarizarea anuală a personalului didactic dependent de rezultatele evaluării. • Creșterea transparenței activităților desfășurate în spațiul universitar. • Dezvoltarea de proiecte internaționale în parteneriat cu universitățile europene. • Diversitatea programelor de finanțare europeană. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Nu există în prezent pe plan internațional un sistem unitar de asigurare a calității serviciilor educaționale. ○ Pericolul insuficienței resurselor financiare necesare întreținerii unei baze materiale adecvate. ○ Modificarea frecventă a legislației. ○ Schimbările produse în legislație privind asigurarea calității în învățământul superior ○ Modul în care interacționează structurile implicate în asigurarea calității influențează implementarea procedurilor de asigurare a calității;

**OBSERVAȚII ȘI
PLAN DE
REMEDIERE**

- Eficientizarea sistemului de autoevaluare științifică a personalului academic.
- Introducerea unor criterii de diferențiere în grila de salarizare în funcție de performanța științifică, didactică și administrativă.
- Realizarea sistemului informatic integrat, utilizarea lui pentru comunicare eficientă și transparentă de toată comunitatea academică.
- Realizarea unei organigrame care să indice relațiile dintre structurile de asigurare a calității și domeniile de activitate de care sunt responsabile
- Construirea unui plan privind obiectivele de activitate și modul de îndeplinire a acestora de către fiecare dintre structurile implicate în asigurarea calității la nivel de universitate
- Schimburi de bune practici cu Comisiile din alte universități din țară și străinătate

OPIS

Universitatea de Medicină și Farmacie din Târgu Mureș

2010

ANEXE LA FIȘA VIZITEI

Abreviere	Conținut
44-00-01	Carta Universitară – UMF Târgu-Mureș
44-00-02	Cadrul legal pentru structura actuală UMF Târgu-Mureș 44-00-02.1 Hotărârile Guvernului României privind autorizările de funcționare a specializărilor din cadrul UMF Târgu Mureș (după evaluările CNEEA si ARACIS) 44-00-02.2 Documente privind înființarea organizarea și funcționarea de extensii (prin intermediul Școlii Doctorale) ale UMF Târgu-Mureș 44-00-02.3 Cadrul legal pentru înființarea și funcționarea UMF Tg.-Mureș.
44-00-03	Regulementul Intern al UMF Târgu-Mureș
44-00-04	Regulamentul privind activitatea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității din UMF Târgu-Mureș
44-00-05	Codul etic al UMF Târgu-Mureș
44-00-06	Regulamentul de aplicare a sistemului de credite transferabile ECTS - UMF Târgu-Mureș
44-00-07	Regulament didactic și de activitate profesională a studenților - UMF Târgu Mureș
44-00-08	Regulamentul de admitere UMF Târgu-Mureș
44-00-09	Regulamentul de susținere a examenului de licență - UMF Târgu-Mureș
44-00-10	Regulamente și metodologii privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat - UMF Târgu-Mureș
44-00-11	Regulament privind acordarea burselor studenților - UMF Târgu Mureș
44-00-12	Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea

	periodică a programelor de studii – UMF Târgu-Mureș
44-00-13	Regulament privind organizarea și funcționarea căminelor studențești - UMF Târgu Mureș
44-00-14	Regulamentul de concurs pentru ocuparea posturilor didactice - UMF Târgu-Mureș
44-00-15	44-00-15 Metodologie privind organizarea și desfășurarea alegerilor organismelor de conducere - UMF Târgu-Mureș 44-00-15.1 Procese verbale alegeri 44-00-15.2 Ordin confirmare Rector
44-00-16	Metodologie de stimulare a studenților cu rezultate profesionale excepționale și de sprijinire a studenților cu rezultate slabe – UMF Târgu-Mureș
44-00-17	Regulament de atribuire a gradăției de merit - UMF Târgu-Mureș
44-00-18	Regulament de funcționare a bibliotecii UMF Târgu-Mureș
44-00-19	Organigrama UMF Târgu-Mureș
44-00-20	Structuri de conducere academică - UMF Târgu-Mureș
44-00-21	Planul Strategic al UMF Târgu-Mureș (2008-2012)
44-00-22	Strategia de cercetare științifică a universității 2008-2010
44-00-23	Plan Operațional de Dezvoltare Instituțională 2010 - UMF Târgu-Mureș
44-00-24	Strategia resurse umane UMF Târgu-Mureș
44-00-25	44-00-25 Declarația Rectorului referitoare la politica privind calitatea 44-00-25.1 Asigurarea calității în contextul unui management academic performant la UMF Târgu-Mureș 44-00-25.2 Proceduri instituționale - calitate
44-00-26	Program de acțiuni și priorități pentru anul 2009 și 2010, în vederea îmbunătățirii calității activităților în UMF Târgu-Mureș
44-00-27	Obiectivele comisiei pentru evaluarea calității - UMF Târgu-Mureș
44-00-28	Managementul calității. 44-00-28.1 Structuri operaționale existente la universitate și facultăți - 44-00-28.2 Decizii ale Rectorului UMF Târgu Mureș de constituire și numire a Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității în UMF Târgu-Mureș 44-00-28.3 Diplome curs ISO 9001 a membrilor Comisiei pentru evaluarea

	și asigurarea calității în UMF Târgu-Mureș 44-00-28.4 Convenție Colaborare inter - universitară pentru Managementul calității
44-00-29	Rapoarte anuale de autoevaluare a calității pe 2008, 2009 UMF Târgu-Mureș
44-00-30	Evaluarea predării de către studenți -UMF Târgu-Mureș 44-00-30.1 Metodologie de evaluare 44-00-30.2 Sinteza ultimei evaluări UMF Târgu-Mureș.
44-00-31	44-00-31 Rapoarte anuale ale Comisiilor de etică 44-00-31.1 Raport de activitate al Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă pe anul 2009
44-00-32	Raportul anual al Rectorului pentru anul 2009 și rapoartele Decanilor-UMF Târgu-Mureș 44-00-32.1 Raportul anual al Rectorului pentru anul 2009 44-00-32.2 Raport anual al Decanului Facultății de Medicină-2009 44-00-32.3 Raport anual al Decanului Facultății de Medicină Dentară-2009 44-00-32.4 Raport anual al Decanului Facultății de Farmacie-2009
44-00-33	Raport evaluare didactică 2008/2009
44-00-34	Anexe privind activitatea didactică 44-00-34.1 Structura anului universitar 2008/2009 și 2009/2010 - UMF Târgu-Mureș 44-00-34.2 Planurile de învățământ Facultatea de Medicină, Medicină Dentară și Farmacie. 44-00-34.3 Fișele disciplinelor Facultatea de Medicină, Medicină Dentară și Farmacie. 44-00-34.4 CV-uri cadre didactice 44-00-34.5 Grila de autoevaluare a performanțelor profesionale individuale 44-00-34.6 Certificate de pregătire pedagogică. Atestate de limbă engleză medicală 44-00-34.7 Ghiduri de admitere UMF 44-00-34.8 Ghid de studii - Facultatea de Medicină, Medicină Dentară și Farmacie. 44-00-34.8a Regulament de Examinare a studenților

<p>44-00-34.8b Regulament de ocupare a locurilor bugetate si cu taxa</p> <p>44-00-34.9 Regulament de tutoriat UMF Târgu-Mureș. Activități tutoriat facultăți Tabel cu tutorii de an.</p> <p>44-00-34.10 Regulament practică de vară Facultatea de Medicină, Medicină Dentară și Farmacie.</p> <p>44-00-34.11a State de funcții personal didactic</p> <p>44-00-34.11b State de funcții personal auxiliar didactic și nedidactic</p> <p>44-00-34.11c Regulament de organizare și funcționare a Direcției Administrative - Proiect</p> <p>44-00-34.12 Tabel cu formațiunile de studiu. Orarul disciplinelor an universitar 2009/2010</p> <p>44-00-34.13 Situația posturilor didactice și structura de personalului didactic și didactic auxiliar din cadrul UMF Târgu-Mureș, 2008, 2009 și 2010. Cadre didactice din strainatate cu activitate didactică prin internaționalizare.</p> <p>44-00-34.14 Tabel cu gradul de ocupare al posturilor didactice</p> <p>44-00-34.15 Numar fizic studenti 2007/2008, 2008/2009 și 2009/2010 – UMF Târgu-Mureș. Centralizator privind numar studenti inscriși și cifra de scolarizare aprobată.</p> <p>44-00-34.16 Raportul dintre numărul cadrelor didactice și studenți – UMF Târgu-Mureș.</p> <p>44-00-34.17 Situația promovabilității studenților, comparativ, pe ultimii trei ani universitari (2006/2007, 2007/2008, 2008/2009) - Facultatea de Medicină, Medicină Dentară și Farmacie.</p> <p>44-00-34.18 Lista cu rezultatele și promovabilitatea examenelor de licență 2007, 2008, 2009 – Facultatea de Medicină, Medicină Dentară și Farmacie.</p> <p>44-00-34.19 I.O.S.U.D.</p> <p>44-00-34.20a Număr rezidenți pe ani de studiu, pentru 2008- 2010 - UMF Târgu-Mureș</p> <p>44-00-34.20b Rezultate comparative rezidentiat national</p> <p>44-00-34.20c Regulament pentru Rezidențiat</p> <p>44-00-34.21 Regulament de Masterat.</p> <p>44-00-34.22 Manuale și suporturi de curs</p>

	<p>44-00-34.23 Suplimentul de diplomă –Specializare Medicină, Asistență Medicală Generală, Moașe, Medicină Dentară, Farmacie</p> <p>44-00-34.24 Contracte de studii</p> <p>44-00-34.25 Regulament birou acte studii</p> <p>44-00-34.26a Armonizarea cu cerințele UE (Legislație națională profesiei reglementate și EU)</p> <p>44-00-34.26b Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului Uniunii Europene</p> <p>44-00-34.26c OG nr. 22/2009</p>
44-00-35	Consiliul științific, componență, procese verbale ședințe Consiliu.
44-00-36	Codul de conduită al cercetătorului la UMF Târgu-Mureș
44-00-37	<p>44-00-37.1 Raport asupra activității de cercetare științifică 2009.</p> <p>44-00-37.2 Baza de date cu vizibilitatea cercetării în 2008 și 2009 în UMF Târgu Mureș</p> <p>44-00-37.3 Cursuri postuniversitare de perfecționare continuă</p>
44-00-38	Editura UMF Târgu-Mureș – recunoscută CNCSIS
44-00-39	Ghid Autoevaluare științifică UniWeb – UMF Târgu-Mureș
44-00-40	Volum Zilele Universității 2009 – UMF Târgu-Mureș
44-00-41	Manifestări științifice organizate de UMF Târgu-Mureș în 2008 și 2009
44-00-42	Volumul manifestărilor științifice studențești
44-00-43	Relații internaționale instituționale - UMF Târgu-Mureș
44-00-44	UniWeb - Sistem Informatizat de Management al UMF Târgu-Mureș
44-00-45	Infrastructura IT - UMF Târgu-Mureș
44-00-46	<p>Baza materială a UMF Târgu-Mureș.</p> <p>44-00-46.1 Situația centralizatoare spații de învățământ - UMF Târgu-Mureș</p> <p>44-00-46.2 Grădina Botanică</p> <p>44-00-46.3 Baza Sportivă și servicii studențești</p>
44-00-47	Inventarul, patrimoniul instituțional - UMF Târgu-Mureș
44-00-48	<p>Fișele laboratoarelor.</p> <p>44-00-48.1 Fișele laboratoarelor - Facultatea de Medicină</p> <p>44-00-48.2 Fișele laboratoarelor - Facultatea de Medicină Dentară</p> <p>44-00-48.3 Fișele laboratoarelor - Facultatea de Farmacie</p>

	44-00-48.4 Exemplu de proiecte instituționale de laboratoare didactice de licență (Laborator integrat de învățământ virtual în domeniul biomedical)
44-00-49	Centralizator instituțional privind laboratoarele de licență
44-00-50	Protocol colaborare încheiate de UMF Târgu-Mureș (Spitalul Județean de Urgență Târgu-Mureș, IBCvT Târgu-Mureș și unități sanitare și farmaceutice)
44-00-51	Prezentarea Bibliotecii Centrale a UMF Târgu Mureș (strategia de dezvoltare, spații, dotări, acces documentare baze de date on-line, calificări personal).
44-00-52	Documente financiare 2009
44-00-53	Documente financiare 2008
44-00-54	Calificări ale personalului compartimentelor financiar contabile
44-00-55	Taxe de școlarizare - Taxe percepute de UMF Târgu-Mureș
44-00-56	Dinamica veniturilor si cheltuieli pe ani financiari - UMF Târgu-Mureș
44-00-57	Taxele de cazare în caminele studențești - UMF Târgu Mureș. Fundamentarea și fișele de calcul a taxelor de cămin.
44-00-58	Audit public intern al UMF Târgu Mureș
44-00-59	Acte de proprietate UMF Târgu Mureș
44-00-60	44-00-60.1 Raportul Coaliției pentru Universități Curate 44-00-60.2 Răspunsul Universității noastre către SAR de creștere a gradului de transparență și integritate academică în 2009-2010
44-00-61	Fișele de autoevaluare a postului didactic, conform grilelor de evaluare aprobate de Senat - UMF Târgu Mureș - Exemple
44-00-62	Raport privind evaluare cadrelor didactice pe 2008 și 2009
44-00-63	44-00-63.1 Formulare evaluare colegiala – Facultatea de Medicină 44-00-63.2 Formulare evaluare colegiala – Facultatea de Medicină Dentară 44-00-63.3 Formulare evaluare colegiala – Facultatea de Farmacie. 44-00-63.4 Formulare evaluare colegiala – Departamentul de Management Sanitar, Academic și Integrare Europeană (DMSAIE)
44-00-64	44-00-64.1 Proiecte structurale în derulare 44-00-64.2 HBS de susținere a sumelor de cofinanțare din venituri proprii pentru proiecte structurale

