

METODOLOGIA PENTRU EVALUAREA EXTERNĂ ÎN VEDEREA AUTORIZĂRII PROVIZORII, ACREDITĂRII ȘI PENTRU EVALUAREA PERIODICĂ A ȘCOLILOR DOCTORALE, PE DOMENII

1.1. Introducere

Programele doctorale corespund celui de al treilea ciclu de studii universitare în cadrul procesului Bologna și permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din EQF/CEC și din Cadrul Național al Calificărilor. Acreditarea sau autorizarea provizorie a Școlilor Doctorale, pe domenii de studii universitare de doctorat, se realizează în conformitate cu prezenta Metodologie.

Pot organiza programe de studii universitare de doctorat, într-un anumit domeniu, instituțiile prevăzute la art.158 alin.(2) și (3) din Legea 1/2011. La nivelul fiecărei instituții care are dreptul de a organiza programe de studii universitare de doctorat se creează o structură specifică în acest scop, numită Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD).

În cadrul IOSUD, organizarea studiilor universitare de doctorat se realizează prin intermediul Școlilor Doctorale constituite pe domenii de studii universitare de doctorat sau interdisciplinar. Acestea reprezintă comunități organizate de profesori/cercetători și doctoranzi în cadrul unei IOSUD, organizate ca structuri administrative axate pe cercetarea științifică/creația artistică și învățarea prin cercetare, activități care se finalizează prin teze de doctorat, publicații științifice, inovații, brevete, performanțe artistice și sportive și alte rezultate ale cercetării științifice/creației artistice.

Programele de studii universitare de doctorat sunt de două tipuri:

a) doctorat științific, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice, organizat numai la forma de învățământ cu frecvență. Doctoratul științific este o condiție pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare;

b) doctorat profesional, în domeniile artelor sau sportului, care are ca finalitate producerea de cunoaștere originală pe baza aplicării metodei științifice și a reflecției sistematice, asupra unor creații artistice sau asupra unor performanțe sportive de înalt nivel național și internațional și care poate constitui o bază pentru cariera profesională în învățământul superior și în cercetare în domeniile artelor și sportului.

Pentru realizarea obiectivelor de cercetare, programele de studii universitare de doctorat au ca scop formarea competențelor specifice și a competențelor transversale definite conform H.G. nr.681 din 2011 și cuprind: programul de studii avansate și programul de cercetare științifică/ creație artistică. Programele de studii universitare de doctorat se desfășoară numai la forma de învățământ cu frecvență.

Programele de studii universitare de doctorat se organizează în școli doctorale acreditate sau autorizate provizoriu, care funcționează în cadrul unei IOSUD. Fiecare școală doctorală este evaluată periodic, o dată la 5 ani, pentru fiecare domeniu în parte, în vederea acreditării, pe baza performanței acesteia și a capacității instituționale a IOSUD din care face parte. Evaluarea școlilor doctorale se face de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate, înregistrată în EQAR (numită în continuare agenția abilitată) pe baza rapoartelor Consiliului Național al Cercetării Științifice (CNCS) referitoare la calitatea cercetării și a rapoartelor Consiliului Național de Atestare a

Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU) referitoare la calitatea resurselor umane.

Pe baza rezultatelor evaluării școlii doctorale, agenția abilitată propune Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului acordarea sau, după caz, retragerea autorizării provizorii/acreditării în vederea organizării de studii universitare de doctorat. Autorizarea sau acreditarea în vederea organizării de studii universitare de doctorat se atestă prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

1.2. Obiective specifice ale autorizării provizorii, acreditării și pentru evaluarea periodică a școlilor doctorale

Evaluarea academică a unei școli doctorale se axează, în principal, pe următoarele aspecte:

- Măsura în care școala doctorală respectă criteriile, standardele și indicatorii de performanță stabiliți în *Metodologie*.
- Respectarea relevanței studiilor și publicațiilor realizate în cadrul școlii doctorale pentru domeniul de cercetare și a calității resursei umane implicate pentru formarea competențelor științifice și transversale.
- Respectarea prevederilor regulamentare referitoare la organizarea studiilor universitare de doctorat în limba română, într-una din limbile minorităților naționale sau într-o limbă de circulație internațională.
- Respectarea prevederilor regulamentare referitoare la organizarea concursului de admitere la studii universitare de doctorat.
- Respectarea cerinței de a realiza proiecte de cercetare, care implică doctoranzi și sunt finalizate prin publicații;
- Respectarea prevederilor regulamentare privind finalizarea studiilor de doctorat prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat cu respectarea standardelor de calitate și de transparență.
- Respectarea cerinței ca în cadrul programului de studii universitare de doctorat să nu se repete cursuri din ciclul de studii universitare de licență și de master;

1.3. Etape metodologice privind autorizarea provizorie, acreditarea și evaluarea periodică a școlilor doctorale

La intrarea în vigoare a prezentei metodologii, instituțiile care au dreptul de organizare a studiilor universitare de doctorat, conform legii, demarează procedurile de înființare și/sau acreditare a școlilor doctorale proprii.

Autorizarea provizorie/acreditarea/evaluarea periodică a unei școli doctorale presupune parcurgerea următoarelor etape de lucru succesive:

(a) în baza cererii de declanșare a procedurii de evaluare externă, în vederea autorizării provizorii/acreditării/evaluării periodice, depusă la departamentul de acreditare al agenției abilitate de către furnizorul de educație, conducerea executivă a agenției abilitate hotărăște declanșarea procedurii de evaluare externă, dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

(i) furnizorul de educație are programele de studii de licență sau de master din domeniul în care dorește să organizeze studii universitare de doctorat plasate în clasele A sau B pentru universitățile de cercetare avansată și educație, precum și pentru universitățile de educație și cercetare, respectiv clasa A pentru universitățile centrate pe educație; în condițiile în care universitatea nu desfășoară programe de licență sau masterat în acel domeniu de ierarhizare, universitatea pune la dispoziția agenției abilitate informațiile necesare care să permită evaluarea domeniului și ierarhizarea acestuia potrivit prevederilor H.G. nr.789 din 3.08.2011.

(ii) furnizorul de educație a depus raportul de evaluare internă, elaborat ținând seama de prevederile art. 10 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările aprobate prin Legea nr.87/2006 și prin OUG nr. 75/2011.

(iii) furnizorul de educație face dovada cu acte că a achitat taxa legală pentru activitatea de autorizare provizorie /acreditare/evaluare periodică;

(b) Consiliul agenției abilitate numește o Comisie de evaluare externă formată din 4 evaluatori cu competențe în domeniul școlii doctorale, dintre care 2 din partea agenției abilitate și câte unul din partea CNCS, respectiv CNATDCU. Unul din cei doi membri desemnați de agenția abilitată este director de misiune. Unul din cei doi membri desemnați de agenția abilitată trebuie să fie membru în comisia de specialitate aferentă panelului CNATDCU în care se încadrează școala doctorală. În constituirea echipei se va asigura o distribuție de gen echilibrată. Toți membrii Comisiei de evaluare externă trebuie să aibă calitatea de conducător de doctorat. Atribuțiile reprezentantului CNATDCU vizează evaluarea resursei umane a Școlii Doctorale, în timp ce atribuțiile reprezentantului CNCS privesc evaluarea producției științifice a Școlii Doctorale. Membrul Comisiei de evaluare externă, numit de agenția de asigurare a calității abilitată din registrul propriu de evaluatori, evaluează activități care corespund celorlalte criterii și standarde de evaluare ale Școlii Doctorale.

(c) Comisia de evaluare externă formată din cei 4 membri verifică, prin vizită la instituția solicitantă, îndeplinirea standardelor pe domenii, a procedurilor legale și a criteriilor aprobate prin prezenta metodologie. Rezultatele verificărilor sunt consemnate într-un document numit *Fișa vizitei* care va fi încărcată într-o bază de date și va fi semnată de toți membrii comisiei precum și de conducerea instituției, conducerea IOSUD și a școlii doctorale, atât în format scris cât și electronic.

(d) În urma desfășurării procesului de evaluare, comisia de evaluare externă elaborează un raport de evaluare care conține o analiză cantitativă și calitativă a datelor validate în urma vizitei, o analiză a tendințelor înregistrate de la precedenta evaluare (în cazul evaluării periodice), o analiză a punctelor tari și slabe identificate de către instituție și validate de către Comisie, precum și o serie de recomandări privind îmbunătățirea calității, care vor fi transmise instituției solicitante. Raportul este structurat în mod distinct pe cele trei secțiuni care corespund competențelor ARACIS, CNCS, CNATDCU. De asemenea, raportul Comisiei de evaluare externă conține în mod obligatoriu o recomandare privind acreditarea/neacreditarea în cazul procesului de acreditare sau acordării încrederii/neîncrederii în cazul evaluării periodice. Recomandările vor fi justificate prin prisma datelor factuale observate în timpul vizitei, precum și a celor rezultate din analiza documentelor puse la dispoziție de către instituția solicitantă. Raportul de evaluare va fi semnat numai de către membrii comisiei de evaluare. Acordarea încrederii se poate face numai pentru programele din clasele A sau B pentru universitățile de cercetare avansată și educație, precum și pentru universitățile de educație și cercetare, respectiv clasa A pentru universitățile centrate pe educație.

Autorizarea provizorie a școlii doctorale nu se poate întinde pe o perioadă mai mare de 5 ani, conform art. 16 alin. (3) al Hotărârii de Guvern nr. 681/2011. În cazul în care o școală doctorală autorizată provizoriu nu solicită acreditarea în acest termen, statutul de autorizare este anulat în mod automat și școala doctorală nu poate organiza admitere la studii doctorale și nu poate emite acte de studii.

(e) Raportul de evaluare întocmit de experții care au efectuat vizita se înaintează pentru analiză către Consiliul General CNATDCU și CNCS care vor desemna raportorii și vor înainta documentul către comisiile de specialitate ale CNATDCU și CNCS pentru fiecare domeniu care compune școala doctorală în parte. Pe baza rapoartelor comisiilor de specialitate, CNCS și CNATDCU elaborează un aviz cu mențiunea *da/nu* pentru acordarea încrederii respectiv acreditare. Rapoartele și avizele vor avea în vedere fiecare domeniu în parte care intră în compunerea școlii doctorale.

(f) Rapoartele menționate la punctele (d) și (e) sunt transmise Consiliului agenției abilitate, care le dirijează spre comisia Departamentului de acreditare, care îl analizează în ședințe de lucru pe comisii de specialitate. Raportul panelului de experți este avizat de Departamentul de acreditare, cu scopul de a verifica respectarea Metodologiei conform procedurii interne a agenției abilitate. Ședințele de lucru sunt organizate pe domenii și la acestea participă toți membrii comisiilor de vizită din domeniul respectiv. În urma acestei analize se încheie un proces-verbal care cuprinde sinteza analizei și a discuțiilor pentru fiecare școală doctorală în parte și care este atașat raportului

de evaluare. Departamentul de acreditare întocmește propriul său raport. Cele două rapoarte, al Comisiei de evaluare externă și al Departamentului de acreditare, sunt documente publice.

(g) Consiliul agenției abilitate, pe baza concluziilor prezentate de directorul de misiune, menționate în raportul de evaluare, a eventualelor observații din partea departamentului de acreditare, menționate în procesul-verbal al ședinței de departament și în urma dezbaterilor, al rapoartelor CNATDCU și CNCS, votează decizia finală și elaborează “Raportul Consiliului”. Raportul Consiliului nu poate fi pozitiv dacă unul din rapoartele subsecvente este negativ.

(h) Acest raport este înaintat Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului cu propunerea de acordare sau, după caz, de neacordare a autorizării provizorii/acreditării școlii doctorale și este publicat pe site-ul agenției abilitate. Raportul va menționa explicit termenul de valabilitate al autorizării provizorii/acreditării/încrederii școlii doctorale (data de la care intră în vigoare și data la care expiră). Agenția abilitată va notifica instituția care organizează studii universitare de doctorat cu 6 luni înainte de expirarea termenului, iar instituția are obligația de a depune dosarul cu 3 luni înainte de expirarea termenului. Dacă, înainte cu 3 luni de expirarea termenului de valabilitate a autorizării provizorii/acreditării/încrederii, instituția care organizează studii universitare de doctorat nu depune un nou dosar, școala doctorală intră în lichidare, aceasta nemaiaivând dreptul să înmatriculeze studenți, iar studenții aflați deja în timpul studiilor urmând să-și finalizeze studiile.

(i) Procesul de evaluare a școlilor doctorale se realizează diferențiat pe cele 2 etape în care este structurat (programul de studii avansate și programul de cercetare științifică/creație artistică). Evaluarea programului de pregătire avansată constată compatibilitatea cu standardele aferente programelor de studii de masterat de cercetare și/sau alte programe similare. Comisia de evaluare acordă calificativul de încredere sau neîncredere atât pentru programul de studii avansate, cât și pentru cel de cercetare științifică/ creație artistică. O școală doctorală poate obține calificativul de încredere, respectiv *avizul* pentru obținerea acreditării în cazul procedurii de acreditare doar dacă ambele calificative aferente celor două etape sunt de încredere.

(j) Școlile Doctorale care nu au fost supuse unui proces de evaluare periodică într-un interval de maximum 5 ani de la intrarea în vigoare a prezentei metodologii intră în faza de lichidare. În această fază nu mai pot fi înmatriculați noi doctoranzi și se încheie cu absolvirea programului de studii doctorale de către ultimul doctorand.

(k) În cazul în care în urma unei noi evaluări în vederea ierarhizării programelor de studii și a clasificării universităților o instituție de învățământ superior nu mai are domeniul pentru care deținea acreditarea pentru desfășurarea de studii universitare de doctorat situat într-o clasă de excelență, Școlile doctorale din acel domeniu intră în lichidare.

1.4. Cerințe normative minimale pentru autorizarea provizorie/acreditarea/evaluarea periodică a școlilor doctorale, pe domenii de doctorat

Pentru autorizarea provizorie, acreditarea și evaluarea periodică a școlilor doctorale, pe domenii de doctorat se aplică criteriile, standardele și indicatorii de performanță prezentați în Metodologia de evaluare externă a agenției abilitate.

Cerințele normative minimale pentru autorizarea provizorie/acreditarea/evaluarea periodică a școlilor doctorale, pe domenii de doctorat, se referă la cadrul juridic de organizare și funcționare a școlii doctorale, conținutul procesului de învățământ și cercetare științifică / creație artistică, etica științifică, profesională și universitară, baza materială a instituției de învățământ superior.

1.4.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare a școlii doctorale

Programele de studii universitare de doctorat se organizează și se desfășoară în cadrul IOSUD numai prin școlile doctorale. O școală doctorală se poate constitui doar dacă cuprinde cel puțin 3

conducători de doctorat. În cadrul IOSUD pot funcționa una sau mai multe școli doctorale, fiecare specializată pe un domeniu disciplinar sau interdisciplinar de studiu și cercetare. Cadrul general de organizare și de funcționare a școlilor doctorale este stabilit prin dispozițiile H.G. nr. 681/2011, prin regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat și poate fi completat cu prevederile regulamentului IOSUD și cu cel propriu fiecărei școli doctorale, cu respectarea legii.

Înființarea școlilor doctorale este propusă de conducătorii instituțiilor componente ale IOSUD, este avizată de către organele colective de conducere ale fiecărei instituții componente a IOSUD și este aprobată de către Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD).

În structura unei instituții de învățământ superior, o școală doctorală poate organiza centre sau laboratoare de cercetare care funcționează ca unități de venituri și cheltuieli în cadrul instituției de învățământ superior, potrivit prevederilor art. 131, art. 133 alin. (4) și art. 134 din Legea nr. 1/2011. Relațiile de afiliere dintre o școală doctorală și alte structuri ale instituțiilor componente ale IOSUD sunt stabilite prin regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat.

Fiecare școală doctorală posedă un regulament care stabilește modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii universitare de doctorat în cadrul școlii doctorale. Regulamentul școlii doctorale este elaborat de către consiliul școlii doctorale, prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat membri ai școlii respective, cu respectarea Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat de la nivelul IOSUD. Regulamentul școlii doctorale este avizat prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat membri ai școlii respective. Regulamentul școlii doctorale stabilește criterii, proceduri și standarde obligatorii vizând cel puțin următoarele aspecte:

- a) acceptarea de noi membri conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale;
- b) mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate;
- c) modalitățile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui anumit student-doctorand și procedurile de mediere a conflictelor;
- d) condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt;
- e) modalitățile de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;
- f) asigurarea accesului la resursele de cercetare;
- g) obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi, conform unei metodologii elaborate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.
- h) stabilirea costurilor de studii și a taxelor de studii:
 - i) Universitatea are proceduri de stabilire a costurilor de școlarizare, pe fiecare program, ciclul de studii și limbă de predare.
 - ii) Senatul Universității a stabilit taxele de studii în temeiul autonomiei universitare și pe baza costurilor reale calculate pentru fiecare domeniu, ciclul de studii și limbă de predare.
 - iii) Universitatea a comunicat cuantumul costurilor și al taxei de școlarizare tuturor celor interesați, inclusiv pe site-ul universității.
 - iv) Universitatea poate acoperi unele dintre costurile școlarizării din alte surse. În acest caz universitatea a făcut publice aceste surse pentru fiecare program în parte, inclusiv pe site-ul universității și demonstrează cheltuirea lor în scop educațional.

Regulamentul se aplică și în cazul programelor de studii universitare de doctorat desfășurate în cotutelă, dacă prin acordul de parteneriat s-a decis astfel.

Școlile doctorale au obligația să ofere informații corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate. Școlile doctorale, cu sprijinul logistic al IOSUD, asigură

publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii:

- a) regulamentul școlii doctorale;
- b) informații privind posturile vacante pentru studenți-doctoranzi;
- c) informații privind posturile vacante pentru conducători de doctorat;
- d) informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;
- e) informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat;
- f) informații privind modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studentul-doctorand;
- g) modelul contractului-cadru de studii doctorale;
- h) informații privind conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora;
- i) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;
- j) informații privind tezele de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare a acestora;
- k) rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, cu cel puțin 14 zile înaintea susținerii acestora;
- l) adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate, publicate pe un site administrat de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

Raportul de autoevaluare trebuie să cuprindă informații de acest tip certificate de conducerea instituției.

1.4.2. Conținutul procesului de învățământ și cercetare științifică / creație artistică

Programul de studii universitare de doctorat cuprinde:

- a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul școlii doctorale;
- b) un program individual de cercetare științifică sau creație artistică.

Programele de studii universitare de doctorat asigură formarea de competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) în domenii de specialitate, precum și a unor competențe transversale. Sunt calificate drept competențe profesionale următoarele competențe specifice domeniului:

- a) cunoștințe avansate în domeniu;
- b) capacitatea de identificare, formulare și soluționare a problemelor de cercetare;
- c) stăpânirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
- d) cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare;
- e) stăpânirea procedeelelor și soluțiilor noi în cercetare;
- f) abilități de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice;
- g) abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;
- h) înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniul respectiv.

Sunt considerate drept competențe transversale următoarele:

- a) competențe de comunicare, scrisă și orală, în domeniul științei și culturii;
- b) competențe lingvistice avansate în limbi de circulație internațională;
- c) utilizarea tehnologiei informației și comunicării;
- d) abilități de interrelaționare și de lucru în echipă;
- e) cunoștințe de management al resurselor umane, materiale și financiare;
- f) calități de conducere;
- g) cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de creare de locuri de muncă pentru alții;
- h) cunoștințe privind managementul riscului, crizei și al eșecului;
- i) cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
- j) capacități de antreprenariat economic, tehnologic și social.

Școlile doctorale pot pune la dispoziția studenților-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminare, laboratoare și altele asemenea. Oportunitatea organizării unui program de pregătire universitară avansată, precum și structura și conținutul acestuia sunt la latitudinea școlii doctorale, potrivit regulamentului școlii doctorale. Școala doctorală este obligată să asigure accesul liber și neîngrădit la programul de pregătire avansată tuturor studenților-doctoranzi din cadrul școlii doctorale respective sau din cadrul altor școli doctorale.

În vederea asigurării bazei necesare de cunoștințe pentru desfășurarea studiilor universitare de doctorat, școlile doctorale pot organiza în cadrul lor programe de studii universitare de master de cercetare, exclusiv la forma de învățământ cu frecvență și orientate preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică. Învățarea realizată în cadrul masterului de cercetare poate fi echivalată cu programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate fi realizat și prin participarea studenților-doctoranzi la cursurile masterului de cercetare organizat de școala doctorală dacă nu au mai parcurs aceste cursuri, fără ca studenții-doctoranzi să fie obligați să susțină examenele de promovare din cadrul acestui ciclu.

Conținutul programului individual de cercetare științifică sau creație artistică va evidenția:

- tradiția și rezultatele școlii doctorale;
- existența unui plan de cercetare al tezei de doctorat;
- stabilirea unor obiective concrete și realizabile ale cercetării din cadrul tezei de doctorat, inclusiv de realizare de publicații;
- existența planului de experimente aferent conținutului teoretic dacă este cazul;
- alte elemente considerate relevante.

În evaluarea activităților dintr-o școală doctorală, o atenție deosebită este acordată finalizării cercetărilor cu publicații în reviste de prestigiu internațional sau în volume colective.

1.4.3. Etica științifică, profesională și universitară

Școala doctorală împreună cu conducătorul de doctorat au obligația de a informa studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv:

- a) respectarea prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat;
- b) respectarea prevederilor deontologice în redactarea și finalizarea tezei de doctorat.

Școala doctorală și IOSUD iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al instituției. În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand și/sau conducătorul de doctorat răspund/răspunde în condițiile legii.

1.4.4. Baza materială

- Instituția de învățământ superior/școala doctorală trebuie să facă dovada că dispune de laboratoare proprii, biblioteci și alte facilități pentru cercetarea științifică avansată cu dotarea corespunzătoare.
- Instituția de învățământ superior-școala doctorală trebuie să facă dovada că dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură, fond de carte propriu și bibliotecă virtuală.
- Bibliotecile instituției de învățământ asigură un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii asumate.

1.5. Criterii și indicatori de performanță utilizați în evaluarea unei școli doctorale

DOMENII	CRITERII	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
A. Capacitate instituțională	1. Capacitatea de a susține învățarea în cadrul școlii doctorale	a. Unități disponibile în biblioteca instituției (cărți, reviste, material audio-video, planuri/schițe/proiecte etc.); b. Unități disponibile în biblioteca instituției

		<p>(cărți, reviste, material audio-video, planuri/schițe/proiecte etc.) a căror vechime este mai mică de 5 ani de zile;</p> <p>c. Dotarea laboratoarelor pentru predare și cercetare; clasa dotărilor (echipamente/ biblioteci de ultra-înaltă performanță pentru domeniul respectiv, echipamente/ biblioteci de clasă medie etc.); gradul de utilizare al echipamentelor/ bibliotecilor.</p> <p>d. Salarizarea personalului didactic;</p> <p>e. Birouri pentru personalul de predare și de cercetare științifică;</p> <p>f. Numărul calculatoarelor aflate în mod regulat la dispoziția studenților-doctoranzi;</p> <p>g. Numărul de persoane angajate pentru a oferi servicii de secretariat;</p> <p>h. Suma cheltuită din venituri proprii pentru mobilitatea personalului științific și de cercetare.</p>
	2 Capacitatea școlii doctorale de a susține cercetarea și învățământul de doctorat	
	2.1. Situația statistică a conducătorilor de doctorat, a studenților-doctoranzi, a absolvenților și a comisiilor de îndrumare	<p>a. Conducătorii de doctorat și data dobândirii calității/abilitării;</p> <p>b. Studenții-doctoranzi înmatriculați în ultimii 5 ani, forma de învățământ, conducătorii lor, data susținerilor publice, titluri confirmate de CNATDCU, respingeri ale tezelor de către CNATDCU (prima respingere, a doua respingere, motivările comisiei), stadiul actual pentru cei care nu au susținut public (în programul de pregătire, în programul de cercetare științifică, exmatriculați);</p> <p>c. Locuri scoase la concurs, candidați înscriși, studenți-doctoranzi înmatriculați;</p> <p>d. Membri ai școlii doctorale (personal de predare și cercetare) care nu au calitatea de conducători de doctorat;</p> <p>e. Numărul studenților-doctoranzi sprijiniți de o comisie de îndrumare și numărul studenților-doctoranzi fără comisie de îndrumare.</p>
	2.2. Alocări destinate școlii doctorale	<p>a. Cheltuieli pentru dotarea cu aparatură și echipamente;</p> <p>b. Cheltuieli din venituri proprii privind activități de cercetare științifică la nivel de universitate și școală doctorală;</p> <p>c. Cheltuieli pentru achiziția de materiale științifice/bibliografice.</p>
	3. Capacitatea universității de a susține serviciile furnizate societății	a. Măsura în care școala doctorală este angajată în proiecte ale comunității (proiecte economice, sociale, culturale)
B. Eficacitate educațională	4. Curriculum și calificări	a. Curriculum: modalitatea de aprobare, cursuri, titulari, credite, ore alocate diverselor

		<p>activități.</p> <p>b. Relațiile școlii doctorale cu absolvenții. Inserția profesională pe piața muncii;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Numărul de absolvenți care s-au angajat la 12 luni după confirmarea titlului de doctor; - Nivelul companiilor care au angajat absolvenții, internaționalizarea acestora; <p>c. Durata medie a unui doctorat.</p>
	5. Rezultate obținute din activitatea de cercetare științifică/ creație artistică	<p>Calitatea cercetării științifice/creației artistice realizate de membrii Școlii doctorale, inclusiv de doctoranzi, certificate prin publicații realizate în perioada studiilor doctorale.</p> <p>Se vor utiliza criteriile privind cercetarea științifică prevăzute în <i>Metodologia de evaluare în scopul clasificării universităților și ierarhizării programelor de studii</i> și indicatorii luați în considerare în ierarhizarea programelor de studii din domeniul Școlii doctorale.</p>
	6. Relația școlii doctorale cu mediul social – economic	<p>a. Numărul de brevete, produse, tehnologii sau servicii noi, cu impact economic demonstrabil, inclusiv proiecte de elaborare, implementare și/sau evaluare de politici publice, ale membrilor personalului de predare și cercetare științifică și ale studenților-doctoranzi;</p> <p>b. Venituri din prestări de servicii și furnizare de produse;</p> <p>c. Acorduri/parteneriate cu sectorul socio-economic.</p>
	7. Asigurarea cu resurse umane de calitate	<p>a. Personal de predare și cercetare cu norma de bază;</p> <p>b. Personal de predare și cercetare asociat;</p> <p>c. Personal format în afara universității, în universități din străinătate.</p> <p>d. Raportul număr doctoranzi/număr de conducători de doctorat;</p> <p>e. Îndeplinirea de către membrii școlii doctorale a standardelor minimale necesare pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare și a atestatului de abilitare, pentru domeniul științific aferent Școlii doctorale</p>
	8. Asigurarea resurselor necesare activității de cercetare științifică/ creație artistică	<p>a. Studenții-doctoranzi înmatriculați în ultimii 5 ani și modalitatea de finanțare;</p> <p>b. Taxe de școlarizare;</p> <p>c. Surse de finanțare extrabugetară;</p> <p>d. Numărul proiectelor finanțate de instituții din țară, obținute în calitate de beneficiar sau partener principal, respectiv cele obținute în</p>

	<p>calitate de partener;</p> <p>e. Numărul proiectelor finanțate de instituții din străinătate, obținute în calitate de beneficiar sau partener principal, respectiv cele obținute în calitate de partener;</p> <p>f. Fonduri provenind de la instituții din țară, obținute în calitate de beneficiar sau partener principal, respectiv cele obținute în calitate de partener;</p> <p>g. Fonduri provenind de la instituții din străinătate, obținute în calitate de beneficiar sau partener principal, respectiv cele obținute în calitate de partener;</p> <p>h. Valoarea contractelor de cercetare-dezvoltare derulate, contractate de un beneficiar privat.</p>
9. Internaționalizarea	<p>a. Numărul doctoratelor în cotutelă, aflate în desfășurare;</p> <p>b. Numărul doctoratelor în cotutelă, finalizate în ultimii 5 ani calendaristici;</p> <p>c. Numărul de proiecte internaționale depuse și/sau câștigate în ultimii 5 ani calendaristici;</p> <p>d. Numărul studenților-doctoranzi înmatriculați la programe de studii ale unor instituții de învățământ superior din străinătate, pe o perioadă de cel puțin 3 luni (ERASMUS și alte forme de finanțare a stagiilor);</p> <p>e. Numărul studenților-doctoranzi, cetățeni ai altor state;</p> <p>f. Număr de internshipuri internaționale oferite și realizate în cadrul școlii doctorale în ultimii 5 ani;</p> <p>g. Număr de școli de vară cu participare internațională organizate de către școala doctorală în ultimii 5 ani;</p> <p>h. Numărul membrilor personalului de predare și cercetare științifică și numărul studenților-doctoranzi care au participat la școli de vară/iarnă;</p> <p>i. Numărul membrilor personalului de predare și cercetare științifică atras de la universități din străinătate, pentru activități de predare sau pentru activități de cercetare științifică (pentru o perioadă echivalentă cu cel puțin un semestru);</p> <p>j. Numărul membrilor personalului de predare și de cercetare științifică, care au beneficiat de programe de mobilitate internațională;</p> <p>k. Numărul studenților-doctoranzi care studiază integral într-o limbă de circulație internațională;</p> <p>l. Cursuri predate într-o limbă de circulație internațională;</p> <p>m. Personal angajat provenind din străinătate,</p>

		din universități și institute de cercetare; n. Susținere de prelegeri în străinătate pentru o perioadă de minimum 2 săptămâni;
	10. Implicarea socială și culturală a școlii doctorale	a. implicarea în proiecte ale comunității; b. evenimente culturale organizate; c. colaborări cu organizații non-profit.
C. Managementul calității	11. Misiune, obiective și integritate economică	a. Misiunea și obiectivele școlii doctorale b. Strategia pe termen mediu și lung c. Codul etic d. Combaterea fraudei intelectuale
	12. Conducere și administrație la nivel de școală doctorală specifică sau la nivel de universitate	a. Documente specifice pentru desfășurarea studiilor de doctorat, în cadrul școlii doctorale: regulamentul școlii doctorale (evaluarea modalității de aprobare, a conținutului și a aplicării sale), contractul de studii universitare de doctorat, alte documente prevăzute de legislația în vigoare; b. Prezența documentelor școlilor doctorale pe internet; c. Alegerea membrilor Consiliului și alegerea Directorului; respectarea legislației în vigoare; d. Consiliul școlii doctorale: modul de îndeplinire a atribuțiilor; e. Repartizarea creditelor pentru activitățile din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate: regulament, metodologie, aplicare.
	13. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității.	a. Existența unei metodologii de evaluare internă; b. Analiza procedurilor de evaluare internă a programelor, studenților-doctoranzi și a conducătorilor de doctorat; c. Respectarea procedurilor de evaluare internă.

**A.I.5. PROCEDURI ȘI DOCUMENTE ALE EVALUATORILOR ȘCOLILOR
DOCTORALE ÎN VEDEREA AUTORIZĂRII PROVIZORII/ACREDITĂRII/EVALUĂRII
PERIODICE**

Experții evaluatori au datoria de a aduna, verifica și schimba între ei documentele și elementele justificative, astfel încât să poată verifica afirmațiile făcute în documentația de autoevaluare și să formuleze propriile aprecieri asupra gradului de îndeplinire a standardelor aplicate în școala doctorală. Evaluatorii vor discuta și vor schimba între ei informațiile adunate, vor verifica înțelegerea și interpretarea datelor și vor analiza diverse surse pentru a ajunge la o concluzie comună.

Experții evaluatori vor fi selectivi în ceea ce privește investigațiile și se vor concentra asupra elaborării de aprecieri bazate pe criterii bine definite. Ei vor rafina concluziile în curs de formare, folosind o gamă cât mai variată de informații.

Experților evaluatori li se cere să evalueze felul în care probele adunate sunt conforme cu autoevaluarea făcută de școala doctorală, să verifice în ce măsură probele pot susține calificativele autoatribuite în cursul autoevaluării. Aceasta presupune stabilirea măsurii în care sunt respectate standardele și indicatorii de performanță anunțați de instituție.

Rezultatele evaluării sunt prezentate în FIȘA VIZITEI, FIȘA PRIVIND CERINȚELE NORMATIVE OBLIGATORII și în FIȘA PRIVIND STANDARDELE ȘI INDICATORII DE PERFORMANȚĂ (anexate). Aceste fișe vor fi însoțite de orice alte documente pe care evaluatorii le vor considera necesare în vederea obținerii unei imagini complete asupra gradului de îndeplinire a standardelor în vederea acreditării.

FIȘA VIZITEI

A.I.5.1.a) CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII

în vederea autorizării provizorii/acreditării/evaluării periodice a școlilor doctorale, pe domenii de doctorat

Domeniul de studii universitare de doctorat.....

Școala doctorală.....

Departamentul, după caz.....

Facultatea, după caz.....

Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat.....

Data vizitei.....

Semnături:

1. Coordonator comisie _____

2. Expert al agenției abilitate _____

3. Expert CNCS _____

4. Expert CNATDCU _____

I. CADRUL JURIDIC DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A INSTITUȚIEI¹	
CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII	CONSTATĂRI*
Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD)	
Studiile universitare de doctorat sunt organizate numai în școli doctorale acreditate sau autorizate provizoriu care funcționează în cadrul unei IOSUD.	
Studiile universitare de doctorat sunt organizate numai în domenii în care programele de studii ale instituției organizatoare de studii universitare de doctorat sunt ierarhizate într-o clasă de excelență, respectiv domenii clasificate A sau B pentru universitățile de cercetare avansată și educație, precum și pentru universitățile de educație și cercetare sau domenii clasificate A pentru universitățile centrate pe educație	
Se respectă art. 6 al H.G. nr. 681/2011 privind reprezentarea legală și componența IOSUD. Conducătorii instituțiilor componente ale IOSUD se conformează art. 7 al H.G. nr. 681/2011.	
Instituția organizatoare de studii universitare de doctorat	
Dobândirea/pierderea calității de IOSUD	
Calitatea de IOSUD este dobândită dacă în cadrul acesteia este organizată cel puțin o școală doctorală acreditată sau autorizată provizoriu.	
Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD). Atribuții, conducere, regulament instituțional	
IOSUD este condusă de un CSUD care funcționează în baza prevederilor H.G. nr. 681/2011 și a regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat.	
Există un regulament instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat, elaborat de către CSUD, aprobat de către organele colective de conducere ale fiecărei instituții componente a IOSUD.	
Școala doctorală	
La școala doctorală evaluată există cel puțin 3 conducători de doctorat.	
Conducerea școlii doctorale. Directorul și consiliul școlii doctorale (membri, mandat, atribuții)	
Școala doctorală este condusă de un director al școlii doctorale și de consiliul școlii doctorale.	
Din consiliul școlii doctorale fac parte conducători de doctorat din cadrul școlii doctorale în proporție de maximum 50%, studenți-doctoranzi în proporție de minim 20%, restul fiind completat cu membri din afara școlii doctorale aleși dintre personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități din sectoarele industriale și socioeconomice relevante.	

¹ Secțiune completată de evaluatorul ARACIS.

Membrii consiliului școlii doctorale format în baza H.G. nr. 681/2011 sunt cadre didactice universitare sau cercetători care au dreptul de a conduce doctorate și îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai consiliului școlii doctorale, aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.	
Regulamentul școlii doctorale	
Există regulamentul școlii doctorale, care stabilește modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii universitare de doctorat în cadrul școlii doctorale.	
Regulamentul școlii doctorale stabilește criteriile, procedurile și standardele obligatorii vizând cel puțin următoarele aspecte ² : a) acceptarea de noi membri conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale; b) mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate; c) procedurile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui anumit student-doctorand și procedurile de mediere a conflictelor; d) condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt; e) modalitățile de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului; f) asigurarea accesului la resursele de cercetare; g) obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi, conform unei metodologii elaborate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.	
Autorizarea provizorie, acreditarea, evaluarea periodică internă și externă a școlii doctorale	
Școala doctorală efectuează evaluări interne periodice în urma cărora se poate decide prelungirea sau încetarea contractului de muncă al unui conducător de doctorat, potrivit regulamentului școlii doctorale.	
Transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat	
Școlile doctorale oferă informații corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate.	
IOSUD garantează transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat la nivelul tuturor școlilor doctorale proprii.	
Școlile doctorale, cu sprijinul logistic al IOSUD, asigură publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii: a) regulamentul școlii doctorale;	

² Se face evaluare calitativă.

<p>b) informații privind posturile vacante pentru studenți-doctoranzi;</p> <p>c) informații privind posturile vacante pentru conducători de doctorat;</p> <p>d) informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;</p> <p>e) informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat;</p> <p>f) informații privind modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studentul-doctorand;</p> <p>g) modelul contractului-cadru de studii doctorale;</p> <p>h) informații privind conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora;</p> <p>i) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;</p> <p>j) informații privind tezele de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare a acestora;</p> <p>k) rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, cu cel puțin 14 zile înaintea susținerii acestora;</p> <p>l) adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate, publicate pe un site administrat de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.</p>	
<p>Finanțarea studiilor universitare de doctorat</p>	
<p>IOSUD asigură constituirea bugetelor proprii școlilor doctorale, potrivit surselor de finanțare: de la buget sau private. IOSUD asigură posibilitatea utilizării fondurilor granturilor doctorale pentru activitățile aferente derulării programului de studii doctorale pentru pozițiile de studenți-doctoranzi pentru care au fost alocate fondurile.</p>	
<p>Contractul de studii universitare de doctorat</p>	
<p>Există un contract de studii universitare de doctorat care cuprinde cel puțin următoarele informații:</p> <p>a) datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;</p> <p>b) date despre IOSUD și școala doctorală;</p> <p>c) tema de cercetare aleasă;</p> <p>d) quantumul lunar al bursei, după caz;</p> <p>d) quantumul taxei de studiu, după caz;</p> <p>e) limba în care se redactează și se susține teza de doctorat – limba română, limba unei minorități naționale sau o limbă de circulație</p>	

<p>internațională;</p> <p>f) termenul de finalizare a tezei de doctorat;</p> <p>g) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;</p> <p>h) cuantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand se angajează să le desfășoare și perioada în care se desfășoară acestea.</p>	
Durata studiilor universitare de doctorat. Prelungirea. Întreruperea. Perioada de grație	
În regulamentul IOSUD sunt prevăzute și reglementate durata doctoratului și condițiile în care se acordă întreruperea, prelungirea stagiului de doctorat	

* În rubrica "Constatări" se vor consemna fapte, fără a se face aprecieri

II. CONDUCĂTORII DE DOCTORAT. PERSONAL DIDACTIC ȘI DE CERCETARE. COMISIA DE ÎNDRUMARE³	
CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII	CONSTATĂRI*
Școala doctorală se organizează și funcționează în cadrul unei IOSUD cu conducători de doctorat care au dobândit acest drept, potrivit legii: fie au obținut dreptul de conducere de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011, fie potrivit prevederilor art. 166 din Legea nr. 1/2011.	
Conducătorii de doctorat îndrumă studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept.	
Un conducător de doctorat îndrumă simultan studenți-doctoranzi numai într-o singură IOSUD, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă. Situația se constată în baza unei declarații de conformitate pe proprie răspundere.	
Un conducător de doctorat îndrumă simultan maximum 8 studenți-doctoranzi, aflați în diverse stadii ale studiilor de doctorat ⁴ .	
Comisia de îndrumare	
Există o comisie de îndrumare din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate școlii doctorale sau din cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia.	
Activitatea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiei de îndrumare și a membrilor comisiilor de doctorat se normează potrivit regulamentului instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat.	
Alți cercetători sau cadre didactice, afiliați școlii doctorale	
Există proceduri de selectare a altor cercetători sau cadre didactice, afiliați unei școli doctorale, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale, din cadrul instituțiilor componente ale IOSUD sau din cadrul altor instituții ori unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.	

³ Secțiune completată de evaluatorul CNATDCU.

⁴ Începând cu anul universitar 2014 – 2015.

* În rubrica “Constatări” se vor consemna fapte, fără a se face aprecieri

III. CONȚINUTUL PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT⁵	
CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII	CONSTATĂRI*
Componentele programului de studii universitare de doctorat	
<p>Programul de studii universitare de doctorat cuprinde:</p> <p>a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul școlii doctorale;</p> <p>b) un program individual de cercetare științifică sau creație artistică.</p> <p>IOSUD/școala doctorală efectuează stagiile de inițiere a doctorandului: scopul doctoratului, cerințele instituției și CNATDCU, metodologia de cercetare și elaborarea tezei, conținutul tezei etc.</p>	
Competențele formate prin programul de studii universitare de doctorat	
<p>Programele de studii universitare de doctorat asigură formarea de <i>competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) în domenii de specialitate</i>, precum și a unor <i>competențe transversale</i>.</p>	
<i>Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate</i>	
<p>Școala doctorală pune la dispoziția studenților-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminare, laboratoare și altele asemenea. Oportunitatea organizării unui program de pregătire universitară avansată, precum și structura și conținutul acestuia sunt la latitudinea școlii doctorale, potrivit regulamentului școlii doctorale.</p>	
Școala doctorală dispune de proceduri pentru acordarea sau echivalarea creditelor transferabile	
Programul de studii avansate propriu școlii doctorale sau realizat prin echivalare totalizează 30 de credite	
Durata cumulată a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Evaluarea activității din cadrul acestui program	
Durata cumulată a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu depășește 3 luni, cu excepția programelor de studii universitare de doctorat din domeniile sănătate și medicină veterinară.	
Masteratul de cercetare	
Există programe de studii universitare de master de cercetare, exclusiv la forma de învățământ cu frecvență și orientate preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică.	
Susținerea publică a tezelor de doctorat	

⁵ Secțiune completată de evaluatorul ARACIS.

Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat.	
Există proceduri care condiționează susținerea publică a tezei.	
Există reglementări privind alegerea, alcătuirea și componența comisiei de doctorat.	

* În rubrica "Constatări" se vor consemna fapte, fără a se face aprecieri

IV. STUDENȚII-DOCTORANZI⁶	
CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII	CONSTATĂRI*
Selecția, admiterea și înmatricularea în programele de studii universitare de doctorat	
Există proceduri de selecție și admitere la doctorat, criteriile de evaluare, standarde solicitate candidaților.	
Școlile doctorale asigură transparența procedurilor de selecție și admitere la doctorat, a criteriilor de evaluare și a standardelor solicitate candidaților, acolo unde este cazul, precum și garantarea accesului la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe internet.	
Studentii-doctoranzi sunt înmatriculați în cadrul unei școli doctorale de către una dintre instituțiile de învățământ superior componente ale IOSUD.	
Există contract de studii universitare de doctorat, încheiat cu fiecare student-doctorand în parte, în urma negocierii, semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și reprezentantul instituției care reprezintă legal IOSUD.	
Obligațiile referitoare la frecvență	
Regulamentul școlii doctorale prevede obligațiile referitoare la frecvență, potrivit unei metodologii elaborate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.	
Încadrarea (angajarea) studenților-doctoranzi. Forme de remunerare. Desfășurarea de activități didactice	
Statele de funcții se întocmesc la nivelul școlii doctorale și cuprind cadrele didactice, cercetătorii și doctoranzii care activează în cadrul școlii doctorale. Școala doctorală poate angaja personal didactic auxiliar, personal de cercetare și personal nedidactic.	
Drepturile și obligațiile studentului-doctorand	
Pe parcursul derulării programului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand: a) beneficiază de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de	

⁶ Secțiune completată de evaluatorul CNATDCU.

<p>doctorat, precum și a comisiei de îndrumare;</p> <p>b) participă la seminariile sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;</p> <p>c) este reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale;</p> <p>d) beneficiază de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele școlii doctorale și ale IOSUD pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;</p> <p>e) este înscris la cursurile și seminarele organizate de alte școli doctorale;</p> <p>f) lucrează împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD; g) beneficiază de mobilități naționale sau internaționale;</p> <p>h) beneficiază de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară și seminarii naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat;</p> <p>i) participă la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de IOSUD;</p> <p>j) este informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale.</p>	
Studentul-doctorand îndeplinește obligațiile de prezență, susținere a lucrărilor, raportărilor periodice și legate de disciplina instituțională.	
Mobilitatea studenților-doctoranzi	
IOSUD, prin școlile doctorale, acordă sprijin financiar studenților-doctoranzi pentru efectuarea de stagii de cercetare în țară sau în străinătate.	
<p>Există forme de mobilitate a studenților-doctoranzi prin:</p> <p>a) încheierea de acorduri sau parteneriate instituționale, aprobate de către consiliul școlii doctorale;</p> <p>b) cercetări doctorale în cotutelă;</p> <p>c) schimburi de studenți-doctoranzi și cadre didactice și de cercetare realizate cu universități recunoscute pe plan internațional;</p> <p>d) participarea la consorții internaționale, având drept scop includerea temelor de cercetare doctorală în cadrul unor proiecte științifice internaționale.</p>	
Medierea conflictelor	
Există proceduri prevăzute de medierea conflictelor dintre studentul-doctorand și școala doctorală sau dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat.	

* În rubrica "Constatări" se vor consemna fapte, fără a se face aprecieri

V. CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ. PROGRAMUL INDIVIDUAL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ SAU CREAȚIE ARTISTICĂ. TEZA DE DOCTORAT. SUSTINEREA PUBLICĂ A TEZEI DE DOCTORAT. ETICA ȘTIINȚIFICĂ, PROFESIONALĂ ȘI UNIVERSITARĂ⁷

<i>CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII</i>	<i>CONSTATĂRI*</i>
Instituția de învățământ superior/școala doctorală dispune de laboratoare proprii de cercetare în domeniul pentru care se solicită acreditarea. Dotarea laboratoarelor corespunde exigențelor temelor abordate. Echipamentele existente permit realizarea unor cercetări de anvergură pe plan național și internațional.	
Școala doctorală supusă evaluării dispune de plan de cercetare științifică propriu, inclus în planul strategic al facultății și, respectiv, în cel al instituției de care aparține, atestat prin documente aflate la catedre, la departamente, la facultate. Temele de cercetare cuprinse în plan se înscriu în aria științifică a domeniului de studii de doctorat.	
Personalul didactic și de cercetare și studenții-doctoranzi desfășoară activități de cercetare științifică, valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară recunoscute de CNCS sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminarii etc. organizate în instituție, în țară și/sau în străinătate, contracte, expertiză, consultanță etc., pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau din străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate etc. Rezultatele cercetării științifice efectuate în cadrul laboratoarelor de cercetare proprii structurii de învățământ supuse evaluării sunt valorificate prin lucrări științifice publicate, brevete etc.	
Școala doctorală organizează periodic cu cadrele didactice, cercetătorii și studenții-doctoranzi sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în buletine științifice cotate ISBN, ISSN sau în reviste dedicate activității organizate.	
Personalul didactic și de cercetare și studenții-doctoranzi participă la sesiuni științifice, simpozioane, conferințe și alte manifestări științifice organizate de alte instituții din țară și străinătate.	
Personalul didactic și de cercetare și studenții-doctoranzi sunt implicați în granturi de cercetare naționale și internaționale.	
Programul individual de cercetare științifică sau creație artistică. Structură, conținut, organizare. Asigurarea resurselor necesare. Prezentarea periodică a progresului	
Programul de cercetare științifică presupune participarea studentului-doctorand în unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat.	
studentul-doctorand susține, la solicitarea sa și cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat.	
Etica științifică, profesională și universitară	
Școala doctorală are proceduri de informare a studentului-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și verifică	

⁷ Secțiune completată de evaluatorul CNCS.

respectarea acesteia.	
Școala doctorală și IOSUD iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al instituției.	
Calitatea cercetării științifice	
Membrii școlii doctorale îndeplinesc standardele minimale necesare pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare și a atestatului de abilitare, pentru domeniul științific aferent Școlii doctorale	
Doctoranzii din cadrul Școlii doctorale au o activitate științifică de calitate	

** În rubrica “Constatări” se vor consemna fapte, fără a se face aprecieri*

VI. BAZA MATERIALĂ⁸	
CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII	CONSTATĂRI*
Instituția de învățământ superior/școala doctorală trebuie să facă dovada că dispune de laboratoare proprii, biblioteci și alte facilități pentru cercetarea științifică avansată cu dotarea corespunzătoare.	
Instituția de învățământ superior-școala doctorală trebuie să facă dovada că dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură, fond de carte propriu și bibliotecă virtuală.	
Bibliotecile instituției de învățământ asigură un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii asumate.	

** În rubrica “Constatări” se vor consemna fapte, fără a se face aprecieri*

⁸ Secțiune completată de evaluatorul CNCS.

FIȘA VIZITEI

A.I.5.1.b) CRITERII ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

în vederea autorizării provizorii/acreditării/evaluării periodice a școlilor doctorale, pe domenii de doctorat

Domeniul de studii universitare de doctorat.....

Școala doctorală.....

Departamentul, după caz.....

Facultatea, după caz.....

Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat.....

Data vizitei.....

Semnături:

1. Coordonator comisie _____

2. Expert al agenției abilitate _____

3. Expert CNCS _____

4. Expert CNATDCU _____

I. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ	
	CONSTATĂRI*
Criteriul 1. Capacitatea de a susține învățarea în cadrul școlii doctorale⁹	
a. Unități disponibile în biblioteca instituției (cărți, reviste, material audio-video, planuri/schițe/proiecte etc.);	
b. Unități disponibile în biblioteca instituției (cărți, reviste, material audio-video, planuri/schițe/proiecte etc.) a căror vechime este mai mică de 5 ani de zile;	
c. Dotarea laboratoarelor pentru predare și cercetare; clasa dotărilor (echipamente/ biblioteci de ultra-înaltă performanță pentru domeniul respectiv, echipamente/ biblioteci de clasă medie etc.); gradul de utilizare al echipamentelor/ bibliotecilor.	
d. Salarizarea personalului didactic;	
e. Birouri pentru personalul de predare și de cercetare științifică;	
f. Numărul calculatoarelor aflate în mod regulat la dispoziția studenților-doctoranzi;	
g. Numărul de persoane angajate pentru a oferi servicii de secretariat;	
h. Suma cheltuită din venituri proprii pentru mobilitatea personalului științific și de cercetare.	
Criteriul 2. Capacitatea școlii doctorale de a susține cercetarea și învățământul de doctorat¹⁰	
Criteriul 2.1. Situația statistică a conducătorilor de doctorat, a studenților-doctoranzi, a absolvenților și a comisiilor de îndrumare	
a. Conducătorii de doctorat și data dobândirii calității/abilitării;	
b. Studenții-doctoranzi înmatriculați în ultimii 5 ani, forma de învățământ, conducătorii lor, data susținerilor publice, titluri confirmate de CNATDCU, respingeri ale tezelor de către CNATDCU (prima respingere, a doua respingere, motivările comisiei), stadiul actual pentru cei care nu au susținut public (în programul de pregătire, în programul de cercetare științifică, exmatriculați);	
c. Locuri scoase la concurs, candidați înscriși, studenți-doctoranzi înmatriculați;	
d. Membri ai școlii doctorale (personal de predare și cercetare) care nu au calitatea de conducători de doctorat;	
e. Numărul studenților-doctoranzi sprijiniți de o comisie de îndrumare și numărul studenților-doctoranzi fără comisie de îndrumare.	
Criteriul 2.2. Alocări destinate școlii doctorale	

⁹ Secțiune completată de evaluatorul ARACIS.

¹⁰ Secțiune completată de evaluatorul CNATDCU.

a. Cheltuieli pentru dotarea cu aparatură și echipamente;	
b. Cheltuieli din venituri proprii privind activități de cercetare științifică la nivel de universitate și școală doctorală;	
c. Cheltuieli pentru achiziția de materiale științifice/bibliografice.	
Criteriul 3. Capacitatea universității de a susține serviciile furnizate societății¹¹	
a. Măsura în care școala doctorală este angajată în proiecte ale comunității (proiecte economice, sociale, culturale)	

* În rubrica "Constatări" se vor consemna fapte, fără a se face aprecieri

II. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ	
	CONSTATĂRI*
Criteriul 4. Curriculum și calificări¹²	
a. Curriculum: modalitatea de aprobare, cursuri, titulari, credite, ore alocate diverselor activități.	
b. Relațiile școlii doctorale cu absolvenții. Inserția profesională pe piața muncii;	
- Numărul de absolvenți care s-au angajat la 12 luni după confirmarea titlului de doctor;	
- Nivelul companiilor care au angajat absolvenții, internaționalizarea acestora;	
c. Durata medie a unui doctorat.	
Criteriul 5. Rezultate obținute din activitatea de cercetare științifică/ creație artistică¹³	
Calitatea cercetării științifice/creației artistice realizate de membrii Școlii doctorale. Se vor utiliza criteriile privind cercetarea științifică prevăzute în <i>Metodologia de evaluare în scopul clasificării universităților și ierarhizării programelor de studii</i> și indicatorii luați în considerare în ierarhizarea programelor de studii din domeniul Școlii doctorale.	
Criteriul 6. Relația școlii doctorale cu mediul social – economic¹⁴	
a. Numărul de brevete, produse, tehnologii sau servicii noi, cu impact economic demonstrabil, inclusiv proiecte de elaborare, implementare și/sau evaluare de politici publice, ale membrilor personalului de predare și cercetare științifică și ale studenților-doctoranzi;	

¹¹ Secțiune completată de evaluatorul CNCS.

¹² Secțiune completată de evaluatorul ARACIS.

¹³ Secțiune completată de evaluatorul CNCS.

¹⁴ Secțiune completată de evaluatorul ARACIS.

b. Venituri din prestări de servicii și furnizare de produse	
c. Acorduri/parteneriate cu sectorul socio-economic	
Criteriul 7. Asigurarea cu resurse umane de calitate¹⁵	
d. Personal de predare și cercetare cu norma de bază	
e. Personal de predare și cercetare asociat	
f. Personal format în afara universității, în universități din străinătate	
g. Raportul număr doctoranzi/număr de conducători de doctorat	
h. Îndeplinirea de către membrii școlii doctorale a standardelor minimale necesare pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare și a atestatului de abilitare, pentru domeniul științific aferent Școlii doctorale	
Criteriul 8. Asigurarea resurselor necesare activității de cercetare științifică/ creație artistică¹⁶	
i. Studenții-doctoranzi înmatriculați în ultimii 5 ani și modalitatea de finanțare;	
j. Taxe de școlarizare;	
k. Surse de finanțare extrabugetară;	
l. Numărul proiectelor finanțate de instituții din țară, obținute în calitate de beneficiar sau partener principal, respectiv cele obținute în calitate de partener;	
m. Numărul proiectelor finanțate de instituții din străinătate, obținute în calitate de beneficiar sau partener principal, respectiv cele obținute în calitate de partener;	
n. Fonduri provenind de la instituții din țară, obținute în calitate de beneficiar sau partener principal, respectiv cele obținute în calitate de partener;	
o. Fonduri provenind de la instituții din străinătate, obținute în calitate de beneficiar sau partener principal, respectiv cele obținute în calitate de partener;	
p. Valoarea contractelor de cercetare-dezvoltare derulate, contractate de un beneficiar privat.	
Criteriul 9. Internaționalizarea¹⁷	
a. Numărul doctoratelor în cotutelă, aflate în desfășurare;	
b. Numărul doctoratelor în cotutelă, finalizate în ultimii 5 ani calendaristici;	

¹⁵ Secțiune completată de evaluatorul CNATDCU.

¹⁶ Secțiune completată de evaluatorul ARACIS.

¹⁷ Secțiune completată de evaluatorul ARACIS, cu sprijinul evaluatorilor CNCS și CNATDCU.

c. Numărul de proiecte internaționale depuse și/sau câștigate în ultimii 5 ani calendaristici;	
d. Numărul studenților-doctoranzi înmatriculați la programe de studii ale unor instituții de învățământ superior din străinătate, pe o perioadă de cel puțin 3 luni (ERASMUS și alte forme de finanțare a stagiilor);	
e. Numărul studenților-doctoranzi, cetățeni ai altor state;	
f. Număr de internshipuri internaționale oferite și realizate în cadrul școlii doctorale în ultimii 5 ani;	
g. Număr de școli de vară cu participare internațională organizate de către școala doctorală în ultimii 5 ani;	
h. Numărul membrilor personalului de predare și cercetare științifică și numărul studenților-doctoranzi care au participat la școli de vară/iarnă;	
i. Numărul membrilor personalului de predare și cercetare științifică atras de la universități din străinătate, pentru activități de predare sau pentru activități de cercetare științifică (pentru o perioadă echivalentă cu cel puțin un semestru);	
j. Numărul membrilor personalului de predare și de cercetare științifică, care au beneficiat de programe de mobilitate internațională;	
k. Numărul studenților-doctoranzi care studiază integral într-o limbă de circulație internațională;	
l. Cursuri predate într-o limbă de circulație internațională;	
m. Personal angajat provenind din străinătate, din universități și institute de cercetare;	
n. Susținere de prelegeri în străinătate pentru o perioadă de minimum 2 săptămâni;	
Criteriul 10. Implicarea socială și culturală a școlii doctorale¹⁸	
a. implicarea în proiecte ale comunității;	
b. evenimente culturale organizate;	
c. colaborări cu organizații non-profit.	

* În rubrica "Constatări" se vor consemna fapte, fără a se face aprecieri

III. MANAGEMENTUL CALITĂȚII¹⁹	
	CONSTATĂRI*
Criteriul 11. Misiune, obiective și integritate academică	
a. Misiunea și obiectivele școlii doctorale	
b. Strategia pe termen mediu și lung	

¹⁸ Secțiune completată de evaluatorul ARACIS.

¹⁹ Secțiuni completate de evaluatorul ARACIS.

c. Codul etic	
d. Combaterea fraudei intelectuale	
Criteriul 12. Conducere și administrație la nivel de școală doctorală specifică sau la nivel de universitate	
a. Documente specifice pentru desfășurarea studiilor de doctorat, în cadrul școlii doctorale: regulamentul școlii doctorale (evaluarea modalității de aprobare, a conținutului și a aplicării sale), contractul de studii universitare de doctorat, alte documente prevăzute de legislația în vigoare;	
b. Prezența documentelor școlilor doctorale pe internet;	
c. Alegerea membrilor Consiliului și alegerea Directorului; respectarea legislației în vigoare;	
d. Consiliul școlii doctorale: modul de îndeplinire a atribuțiilor;	
e. Repartizarea creditelor pentru activitățile din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate: regulament, metodologie, aplicare.	
Criteriul 13. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	
a. Existența unei metodologii de evaluare internă;	
b. Analiza procedurilor de evaluare internă a programelor, studenților-doctoranzi și a conducătorilor de doctorat;	
c. Respectarea procedurilor de evaluare internă.	

A.I.5.1.FIȘA VIZITEI

în vederea autorizării provizorii/acreditării/evaluării periodice a școlilor doctorale, pe domenii de doctorat

(include FIȘA a) CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII, FIȘA b) STANDARDE ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ și c) ANEXE JUSTIFICATIVE și STANDARDE ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ SPECIFICI)

Domeniul de studii universitare de doctorat.....

Școala doctorală.....

Departamentul, după caz.....

Facultatea, după caz.....

Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat.....

Data vizitei.....

A.I.5.1.c) ANEXE JUSTIFICATIVE:

- Personal didactic
- Plan de învățământ
- Studenți (pe ani de studii)
- Cercetare științifică (numai contractele de cercetare științifică pe anul calendaristic în curs și anul precedent)

Datele din FIȘA VIZITEI, FIȘA PRIVIND CERINȚELE NORMATIVE OBLIGATORII, FIȘA PRIVIND STANDARDELE ȘI INDICATORII DE PERFORMANȚĂ și din ANEXELE JUSTIFICATIVE sunt certificate de semnăturile membrilor comisiei de vizită care verifică documentele sau aduc copiile ale actelor doveditoare pentru analiza în plenul comisiei.

Componența comisiei care efectuează vizita:

Experții evaluatori

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura	Observații
1.		Coordonator		
2.		Membru		
3.		Membru		
4.		Membru		

Reprezentanții instituției vizitate

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura	Observații
1.		Persoana de contact		
2.				
3.				

(ștampila unității vizitate) L.S.

Constatările din FIȘA VIZITEI, FIȘA PRIVIND CERINȚELE NORMATIVE OBLIGATORII, FIȘA PRIVIND STANDARDELE ȘI INDICATORII DE PERFORMANȚĂ și din ANEXELE JUSTIFICATIVE au fost aduse la cunoștința reprezentanților unității vizitate. O copie de pe „Fișa vizitei” poate fi pusă la dispoziția instituției vizitate, la cerere.